

# Paquete de rendimiento de la impresora Xerox<sup>®</sup> IJP 2000 de formato ancho Guía de usuario



©2015 Xerox Corporation. Todos los derechos reservados. Xerox® y Xerox (y diseño)® son marcas comerciales de Xerox Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países. BR13163

También se reconocen otras marcas comerciales de la compañía.

Versión del documento: 1.1 (enero de 2015).

# Índice

Herramienta de corrección de uniformidad .....	5
Cómo usar la herramienta de corrección de uniformidad.....	6
Xerox® Accxes Scan.....	8
Botones de función.....	8
Menú principal.....	8
Opciones.....	9
Idioma.....	9
Limpiar.....	9
Detener .....	9
Iniciar.....	10
Pantalla Copiar .....	10
Ficha Copiar.....	11
Pantalla Copiar - Ficha Ajuste de imagen.....	15
Pantalla Copiar - Ficha Opciones avanzadas.....	19
Pantalla Copiar - Ficha Vista preliminar.....	21
Pantalla Escanear .....	22
Ficha Escanear.....	23
Pantalla Escanear - Ficha Ajuste de imagen.....	26
Pantalla Escanear - Ficha Opciones avanzadas.....	30
Pantalla Escanear - Ficha Vista preliminar .....	31
Solución de problemas .....	32



# Herramienta de corrección de uniformidad

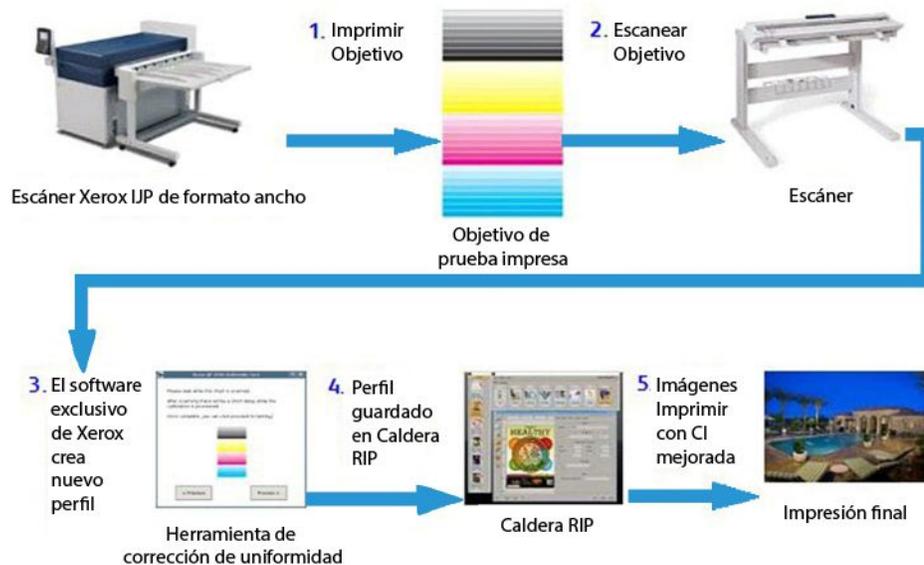


Fig. 1 Proceso de la Herramienta de corrección de uniformidad

El proceso de la Herramienta de corrección de uniformidad incluye cinco pasos principales:

1. Un operador imprime un objetivo de impresión con la impresora IJP 2000.
2. El operador escanea el objetivo con el escáner Xerox® 7742 de formato ancho
3. El software analiza el objetivo de impresión y realiza ajustes específicos para esa impresora.
4. Se crea un perfil de corrección de impresión (archivo .urc) y se guarda en el software Caldera RIP.
5. Cada vez que se imprime un trabajo con Caldera RIP, la corrección se aplica automáticamente y las imágenes se imprimen con calidad de imagen mejorada.

# Cómo usar la herramienta de corrección de uniformidad

## NOTAS:

- Verifique que el escáner esté conectado y encendido.
- Para lograr una calibración adecuada, primero se deben normalizar los ajustes de grapado y alinear todos los segmentos de impresión. Consulte la guía del usuario del escáner para obtener información adicional.
- Todos los cabezales de impresión deben ajustarse adecuadamente. Realice todas las tareas de mantenimiento del operador antes de imprimir objetivos de prueba.

1. Haga clic en el icono Herramienta de corrección de uniformidad en la barra de herramientas Caldera.
2. Si se le solicita calibrar el escáner, haga clic en **Continuar**. De lo contrario, continúe con el paso 4.
3. Siga las instrucciones de calibración proporcionadas en el cuadro de diálogo y haga clic en **Calibrar**.
4. Si ha instalado más de una impresora IJP 2000, seleccione la impresora que desea calibrar. Cada calibración es válida únicamente para la impresora para la cual se crea.

Haga clic en **Siguiente**.

5. Calibre un tipo de papel base. Elija un tipo de papel de la lista desplegable y haga clic en **Siguiente**.

**NOTA:** Debe usar un rollo de papel de 42 pulgadas durante el proceso de calibración.

6. Confirme la opción seleccionada o elija un origen de papel diferente en la lista desplegable. Luego, haga clic en **Imprimir**.

Se imprimen tres objetivos de calibración. Los primeros dos son impresiones de prueba y están marcadas con la leyenda *No usar*, el tercero es el objetivo verdadero que se utilizará para la calibración.

7. Introduzca el objetivo de calibración en el escáner como se muestra en el asistente, de modo que la banda de color cian quede a la izquierda. Haga clic en **Escanear**.

**NOTA:** Si el objetivo no se inserta correctamente, la calibración no se realizará correctamente.

8. Verifique la imagen de la vista preliminar que se muestra en el asistente para asegurarse de que la imagen del objetivo no esté considerablemente torcida o recortada. Si lo estuviera, la calibración no se realizará correctamente.

Si la imagen de la vista preliminar no le gusta, vuelva a escanear el objetivo.

9. Cuando se haya completado el procesamiento, haga clic en **Prueba de impresión** para imprimir una copia y revisarla antes de guardar el objetivo o haga clic en **Omitir prueba** para omitir este paso (no recomendado).
10. Si está satisfecho con los resultados de la prueba de impresión, haga clic en **Guardar**.

Todas las líneas deben estar uniformes, y se deben eliminar o reducir considerablemente todas las bandas o variaciones que aparezcan cabecera contra cabecera. Si los problemas persisten, vuelva a imprimir o escanear el objetivo para obtener mejores resultados.

# Xerox<sup>®</sup> Accxes Scan

## Botones de función

### Menú principal



- Cuando el usuario está utilizando la impresora en la interfaz Copiar o Escanear, el botón Menú principal lleva al usuario a la pantalla Servicios (Fig. 2).
- En la pantalla Servicios, seleccione **Copiar** para ingresar a las funciones de copiado o **Escanear** para ingresar a las funciones de escanear a archivo. Mientras se obtiene una vista preliminar de un documento en cualquiera de las funciones, el operador puede volver a la pantalla Servicios seleccionando el botón Menú principal y alternar entre Copiar y Escanear sin tener que volver a escanear el documento.

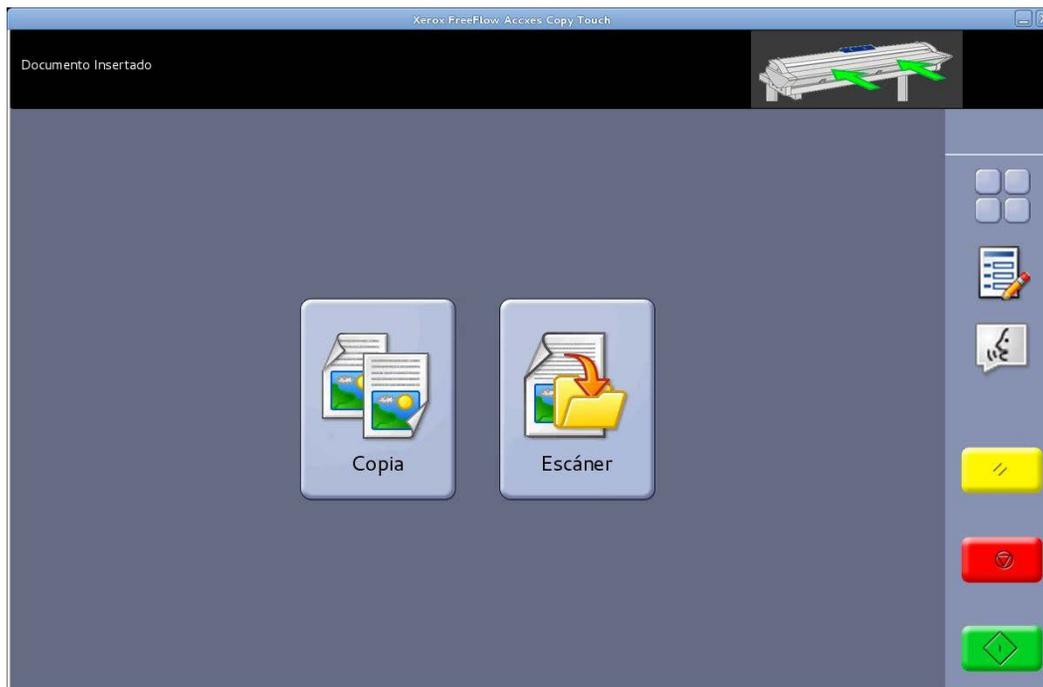


Fig. 2 Pantalla Servicios

## Opciones



- Muestra la información de la versión del sistema Accxes Copy Touch. Toque los botones de la pantalla para cerrar el cuadro de diálogo. 
- Pulse el icono en forma de tilde que aparece en la pantalla para guardar las opciones actuales como valores prefijados. Pulse el icono en forma de tilde que aparece en la pantalla para guardar las opciones actuales.

## Idioma



- Muestra la pantalla de selección de idioma.
- Lleva al usuario de vuelta al sistema operativo Windows cuando el sistema Accxes Copy se ha configurado para el modo Copiadora durante la instalación. El procedimiento es el siguiente:
  - Seleccione el botón de función **Idioma**.
  - Pulse **Aceptar** en la esquina superior derecha de la pantalla táctil. El sistema operativo Windows se mostrará momentáneamente y volverá a aparecer la pantalla Servicios.
  - Seleccione el botón de función **Idioma** y pulse **Aceptar**; repita el procedimiento cinco veces hasta que Accxes Copy Touch finalmente se cierre y el usuario vuelva a ver el sistema operativo Windows.

## Limpiar



- Cuando aparece una vista preliminar del escaneado, el botón **Limpiar** despeja la vista preliminar actual.
- Vuelva a establecer las funciones de escaneado y copiado en los valores prefijados.

## Detener



Detiene la operación actual.

## Iniciar



- Si se muestra una vista preliminar (Modo Escaneado seguro), seleccione **Iniciar** para imprimir la copia o guardar el escaneado. En la esquina superior izquierda de la pantalla táctil aparecerá un mensaje de procesamiento para confirmar la actividad; de lo contrario, vuelva a seleccionar **Iniciar**.
- Si no aparece ninguna vista preliminar y en el escáner hay un documento cargado, seleccione **Iniciar** para comenzar a escanear.

## Pantalla Copiar

Cuando se pulsa **Copiar** en la pantalla Servicios, se abre la pantalla Copiar (Fig. 3).

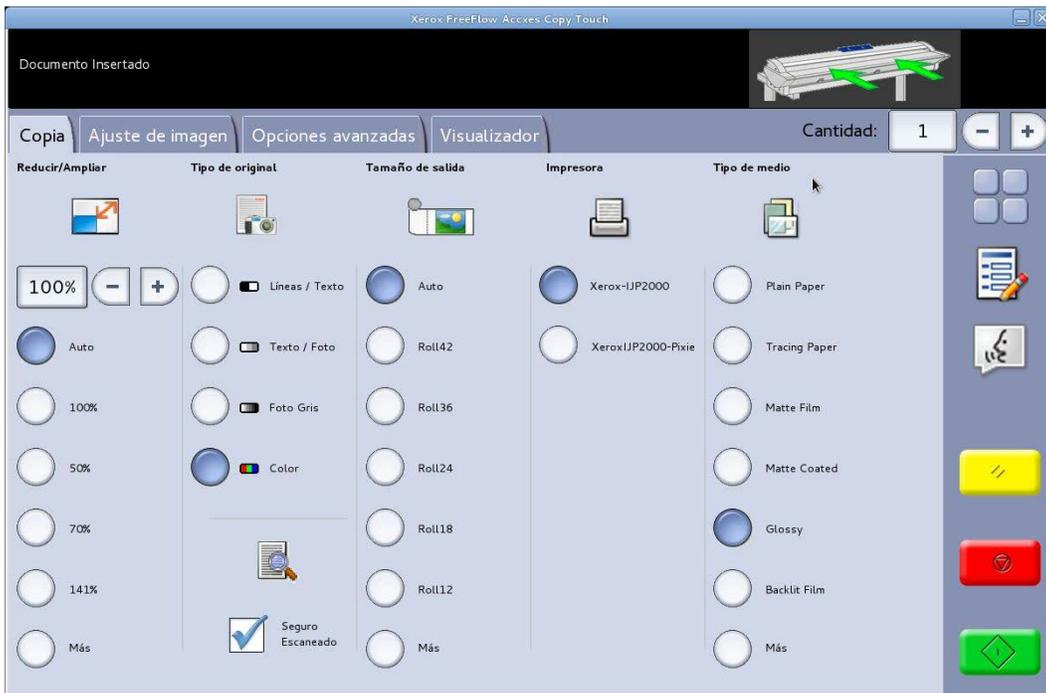


Fig. 3 Pantalla Copiar

La pantalla Copiar contiene todos los controles de copiado, que incluyen el total de copias, reducción/ampliación, tipo de original, tamaño de salida, impresora de destino y tipo de papel.

Cuando se insertan los documentos en el escáner, se comienzan a escanear automáticamente. Si el documento ya se encontrara en el escáner antes de ingresar al modo Copiar o Escanear, seleccione el botón verde **Iniciar** en la IU para comenzar a escanear.

Las funciones de la pantalla Copiar se explican más adelante en este capítulo.

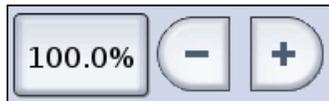
## Ficha Copiar

La ficha Copia básica contiene las siguientes funciones de copiado:

### Reducir/agrandar

Prefijado - Automático

Cuando se selecciona Automático tanto para Reducción/Ampliación como para Tamaño de salida, la copia se imprime en el mismo tamaño que el original.



Los usuarios pueden seleccionar uno de los valores prefijados de reducción/ampliación o introducir un valor personalizado con los botones que aparecen a la izquierda.

### Tipo de original

Están disponibles cuatro tipos de original:

#### Líneas/Texto

Modo monocromático de 1 bit. Todos los datos están en blanco o negro, sin patrón de difuminado. Este modo ofrece la velocidad de escaneado más rápida.

Luego de escanear el documento, se deben realizar los ajustes en la ficha Ajuste de imagen para mejorar el documento.

Los documentos escaneados con la opción **Líneas/Texto** no pueden cambiarse a ningún otro Tipo de original.

#### Texto/foto

Modo monocromático de 1 bit con un patrón de difuminado aplicado, que efectivamente crea un patrón de pantalla de 4 bits para una representación simple en escala de grises.

Los documentos escaneados con la opción **Texto/foto** pueden cambiarse a **Líneas/texto**. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el documento.

#### Foto gris

Modo escala de grises de 8 bits.

Los documentos escaneados con la opción **Gris/foto** pueden cambiarse a **Texto/foto** o a **Líneas/texto**. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el documento.

## Color

Modo cuatricromía de 24 bits

Los documentos escaneados con la opción **Color** pueden cambiarse a cualquier otro Tipo de original. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el documento.

## Tamaño de salida

Prefijado - Automático

Cuando se selecciona Automático tanto para Reducción/Ampliación como para Tamaño de salida, la copia se imprime en el mismo tamaño que el original. Cuando Reducción/Ampliación se deja en Automático y se cambia el Tamaño de salida, el tamaño de la copia cambia automáticamente al tamaño de salida seleccionado.

La lista de tamaños de impresión de salida cambia según la impresora seleccionada y los tamaños de impresión activados cuando se configuró la impresora en la ventana Administrar impresoras del sistema Accxes Copy Touch.

## Impresora

Enumera las impresoras configuradas para usar dentro del sistema Accxes Copy Touch.

## Tipo de papel

Enumera las opciones de tipo de papel.

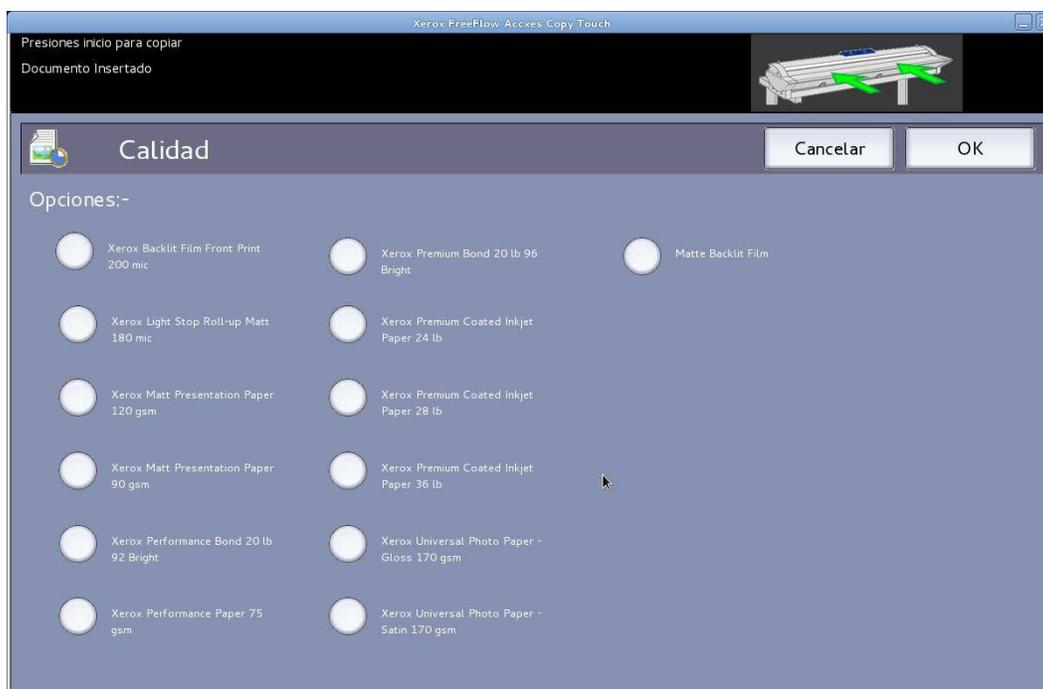


Fig. 4 Opciones de tipo de papel - Calidad

## Escaneado seguro

Prefijado - Activado

El modo Escaneado seguro ayuda a obtener los mejores resultados desde la primera vez, ya que reduce los desechos y la manipulación del papel. Para desactivar el Escaneado seguro, hay que quitar la marca de la casilla Escaneado seguro.

La opción Escaneado seguro ofrece máxima productividad, ya que permite que el operador escanee el documento una sola vez y luego realice cualquiera de las siguientes tareas:

- Ajustar la calidad de imagen con la vista preliminar en pantalla de todo el escaneado
- Imprimir una copia de prueba en un tamaño más pequeño antes de realizar todas las copias necesarias
- Imprimir copias en distintos tamaños, ajustes de calidad y en distintas impresoras
- Crear copias y guardarlas en un archivo
- No se requiere volver a escanear para realizar las tareas antes mencionadas

Cuando la función Escaneado seguro está activada, los documentos se escanean y previsualizan en la pantalla. Las opciones pueden cambiarse según sea necesario.

Para imprimir una copia, seleccione el botón verde **Iniciar**. O bien, cuando se escanea el siguiente documento, se imprime automáticamente el documento que aparece en la vista preliminar actual usando cualquier ajuste de copiado que esté seleccionado.

El proceso de cambiar los ajustes y seleccionar el botón verde puede repetirse cuantas veces sea necesario.

Para eliminar el documento de la memoria, seleccione el botón amarillo **Limpiar** de la IU o escanee el siguiente documento.

Con la función Escaneado seguro activada, el sistema funciona como una copiadora tradicional. Las copias se imprimen inmediatamente después del escaneado, usando los ajustes de copiado seleccionados actualmente.

## Pantalla Copiar - Ficha Ajuste de imagen

Cuando se escanea un documento o si se selecciona un tipo de original distinto de un documento escaneado anteriormente, se genera automáticamente una vista preliminar en la ficha Vista preliminar.

Luego la imagen puede ajustarse usando las opciones disponibles en la ficha Ajuste de imagen.

Los controles disponibles en la ficha Ajuste de imagen cambian según el Tipo de original que se utilice para escanear el documento. En esta sección, se explican las funciones disponibles para cada tipo de original utilizado para escanear un documento.

### Líneas/Texto

Modo monocromático de 1 bit. Cuando se selecciona el modo **Líneas/Texto**, la ficha de ajuste de imagen contiene un ajuste (Fig. 5):

**Punto negro:** mueva el control deslizante para determinar la cantidad de datos capturados que se convertirá a negro.

Cuando se usa **Líneas/Texto**, no es inusual que la primera vista preliminar aparezca en blanco. Aumente el valor de Punto negro hasta que el nivel de detalle requerido quede claramente visible.

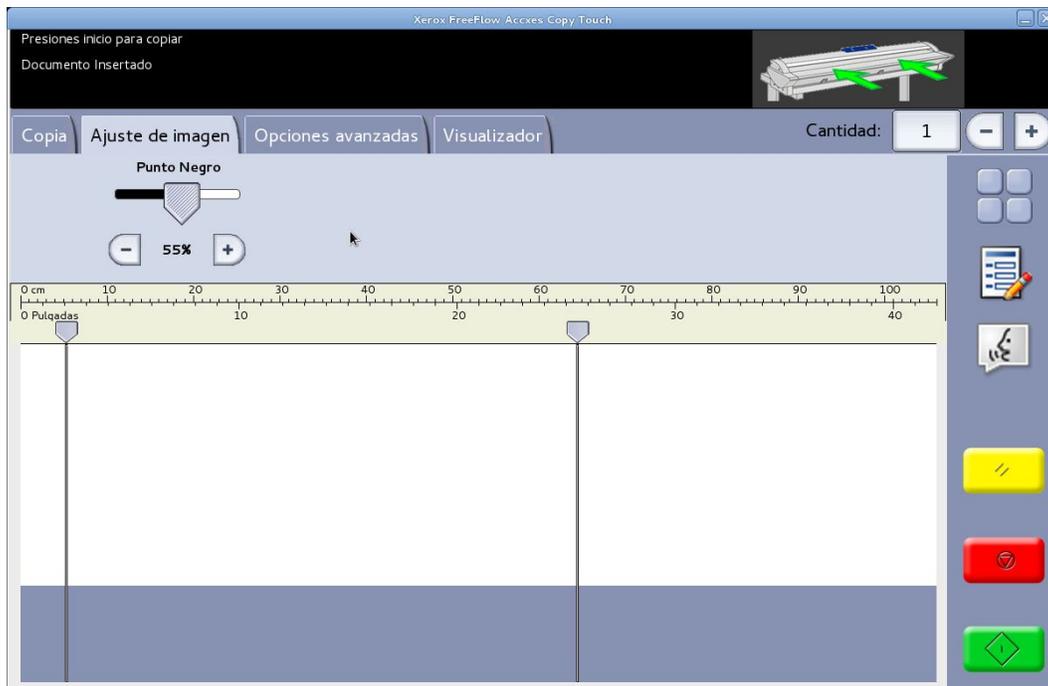


Fig. 5 Ajuste de imagen: Líneas/Texto

## Texto/foto

Modo monocromático de 1 bit con un patrón de difuminado aplicado, que efectivamente crea un patrón de pantalla de 4 bits para una representación simple en escala de grises. Cuando se selecciona el modo **Texto/foto** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene dos ajustes (Fig. 6):

**Brillo:** ilumina u oscurece toda la imagen.

**Contraste:** aumenta o disminuye la definición entre los colores representados como escala de grises.

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

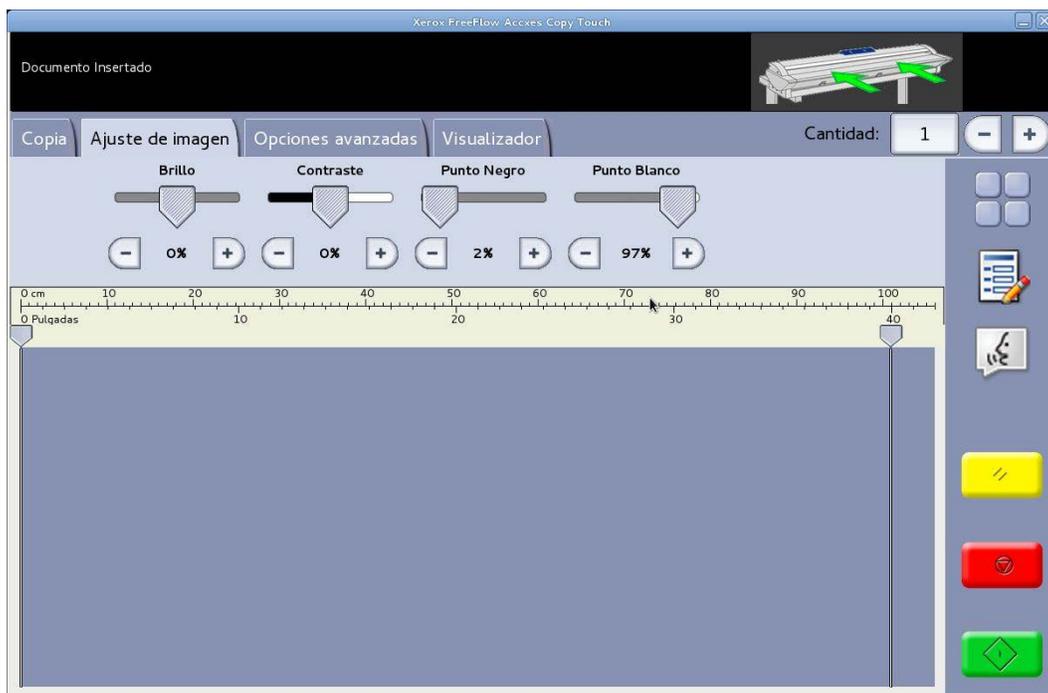


Fig. 6 Ajuste de imagen: Texto/foto

## Foto gris

Modo monocromático de 8 bit. Cuando se selecciona el modo **Foto gris** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene cuatro ajustes (Fig. 7):

**Brillo:** ilumina u oscurece toda la imagen.

**Contraste:** aumenta o disminuye la definición entre los colores representados como escala de grises.

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

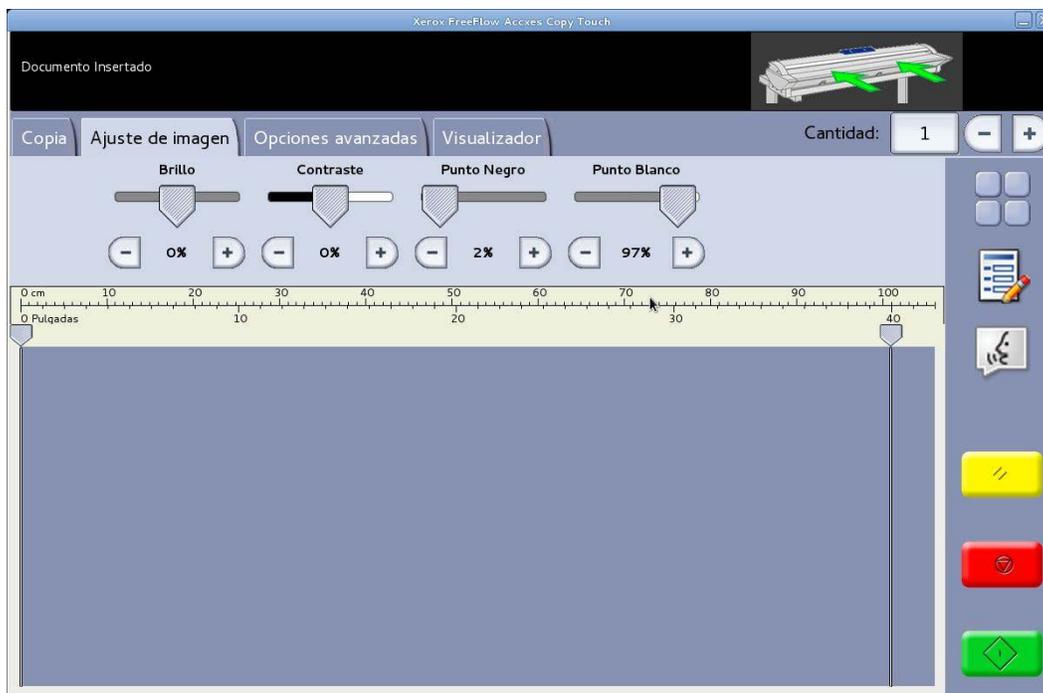


Fig. 7 Ajuste de imagen: Foto gris

## Color

Modo cuatricromía de 24 bits. Cuando se selecciona el modo **Color** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene cuatro ajustes (Fig. 8):

**Brillo:** ilumina u oscurece toda la imagen.

**Contraste:** aumenta o disminuye la definición entre los colores.

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

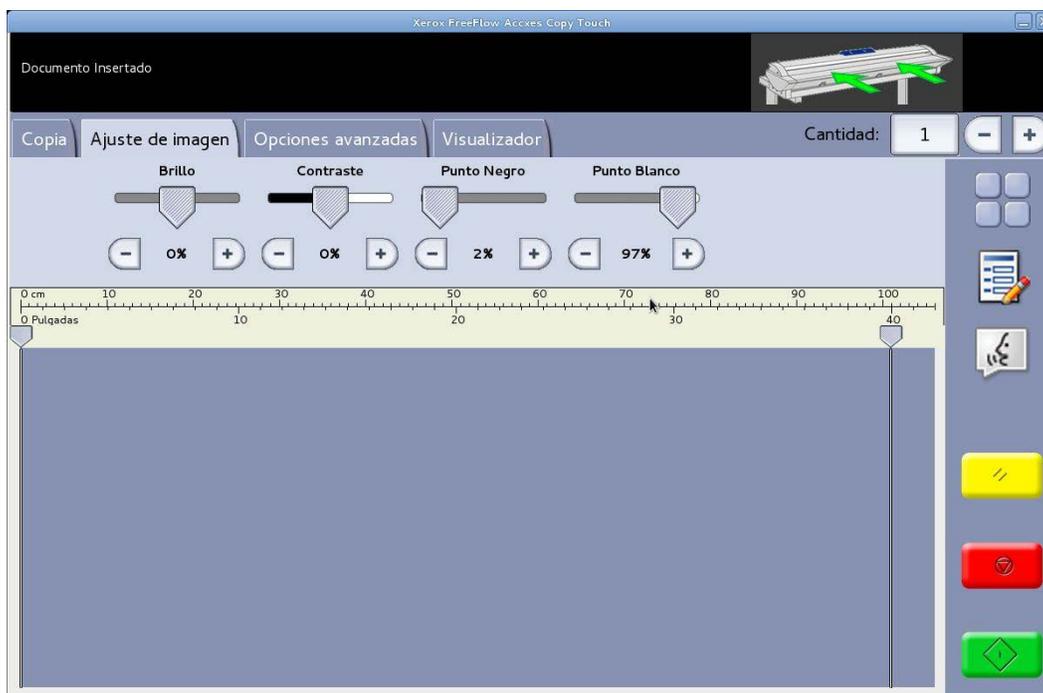


Fig. 8 Ajuste de imagen: Color

## Pantalla Copiar - Ficha Opciones avanzadas

Valores prefijados - **Resolución:** Automático y **Velocidad de escaneado:** 5

La ficha Opciones avanzadas contiene los ajustes para la resolución y la velocidad de escaneado (Fig. 9). Si se desea cambiar estas opciones, debe hacerse antes del escaneado.

Cuando la resolución de escaneado está en Automático, la resolución real se fija según el Tipo de original y los modos Calidad seleccionados para escanear el documento:

Modo de Calidad	Resolución de escaneado automática
Borrador	200 ppp
Normal	300 ppp
Mejor	600 ppp
Prefijado	300 ppp

Los modos de Calidad enumerados son los nombres creados como modos de impresión cuando las impresoras se configuraran dentro del sistema Accxes Copy Touch. Cualquier otro nombre usado para configurar algún ajuste de calidad se fijará automáticamente en 300 ppp. La resolución puede cambiarse manualmente moviendo el control deslizante de 100 a 600 ppp en pasos de 50 ppp.

Con la velocidad de escaneado fijada en 5, el escáner automáticamente se fijará en la velocidad más rápida posible para el tipo de original, la calidad y la resolución seleccionadas.

La velocidad del escáner puede reducirse moviendo el control deslizante, lo cual resulta de utilidad cuando se manipulan documentos delicados.

**Rebobinar al final del escaneado:** esta función, si está seleccionada, vuelve a llevar el original hacia la parte delantera del escáner.

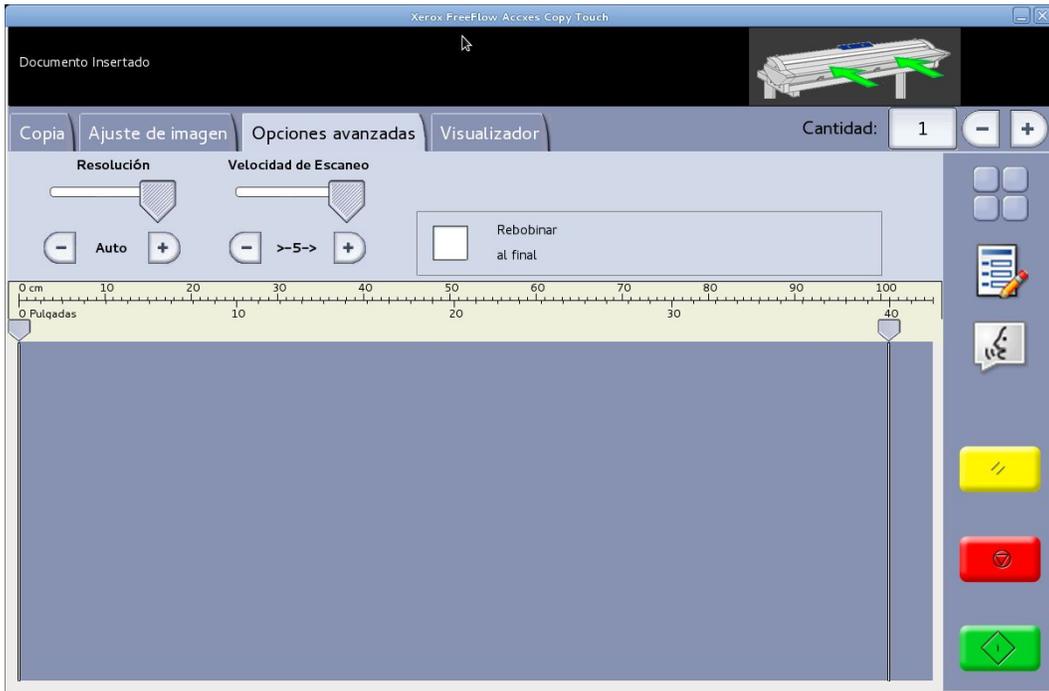


Fig. 9 Ficha Opciones avanzadas

## Pantalla Copiar - Ficha Vista preliminar

La ficha Vista preliminar aparece automáticamente cuando se escanea un documento y cuando se selecciona un Tipo de original distinto para un documento recién escaneado.

Una vez que obtiene la vista preliminar de un documento, vuelva a la ficha Ajuste de imagen para realizar los ajustes de calidad de imagen o vuelve a la ficha Copiar para cambiar las opciones de copiado.

El ancho del documento escaneado se detecta automáticamente y se identifica con dos líneas de regla que aparecen en los márgenes izquierdo y derecho de la vista preliminar (Fig. 10). En caso de ser necesario, la posición de estas reglas puede cambiarse tocando los botones que se encuentran en la parte superior de cada línea de regla y arrastrándolos hacia la izquierda o derecha.

Si el documento es más extenso de lo que se muestra en la vista preliminar, la imagen puede desplazarse hacia arriba y hacia abajo tocando la pantalla que aparece a la derecha de la imagen y arrastrándola hacia arriba o hacia abajo.

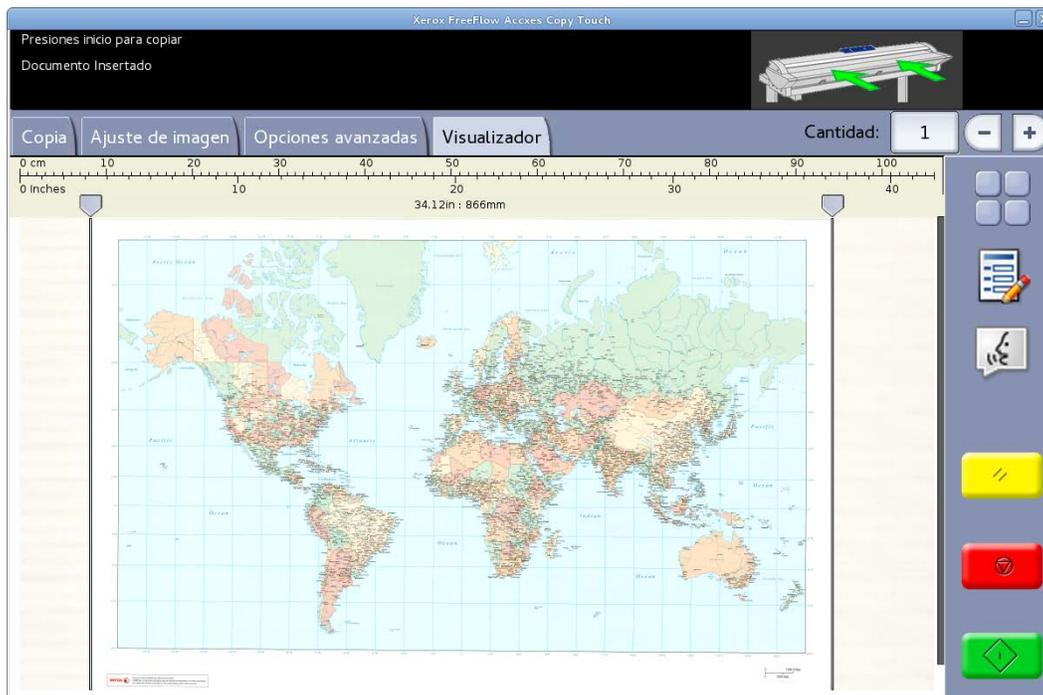


Fig. 10 Ficha Vista preliminar

# Pantalla Escanear

Cuando se pulsa **Escanear** en la pantalla Servicios, se abre la pantalla Escanear (Fig. 11).

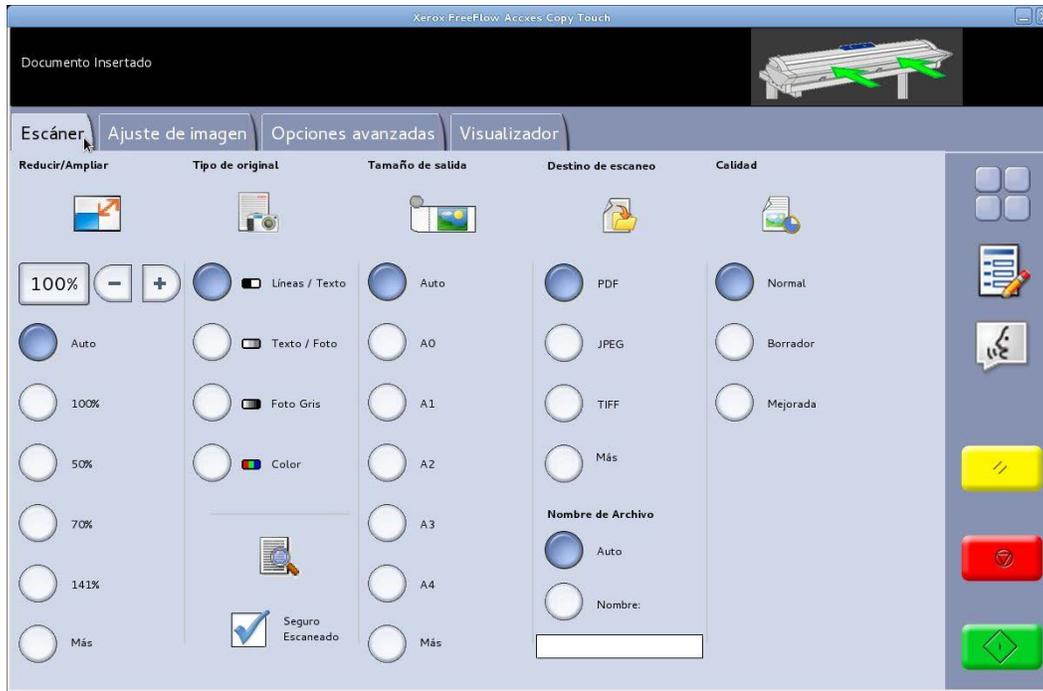


Fig. 11 Pantalla Escanear

La pantalla Escanear contiene todos los controles de escaneado, que incluyen reducción/ampliación, tipo de original, tamaño de salida, destino de documento escaneado, nombre del escaneado y calidad de impresión.

Cuando se insertan los documentos en el escáner, se comienzan a escanear automáticamente. Si el documento ya se encontrara en el escáner antes de ingresar al modo Copiar o Escanear, seleccione el botón verde **Iniciar** en la IU para comenzar a escanear.

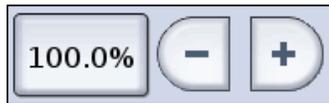
## Ficha Escanear

La ficha Escanear contiene las siguientes funciones de escaneado:

### Reducir/agrandar

Prefijado - Automático

Cuando se selecciona Automático tanto para Reducción/Ampliación como para Tamaño de salida, el tamaño físico del escaneado será el mismo tamaño que el original.



Los usuarios pueden seleccionar uno de los valores prefijados de reducción/ampliación o introducir un valor personalizado con los botones que aparecen a la izquierda para ajustar la escala del escaneado.

### Tipo de original

Están disponibles cuatro tipos de escaneado del original:

#### Líneas/Texto

Modo monocromático de 1 bit. Todos los datos están en blanco o negro, sin patrón de difuminado. Este modo ofrece la velocidad de escaneado más rápida.

Luego de escanear el documento, se deben realizar los ajustes en la ficha Ajuste de imagen para mejorar la imagen antes de guardarla.

Los documentos escaneados con la opción **Líneas/Texto** no pueden cambiarse a ningún otro Tipo de original.

#### Texto/foto

Modo monocromático de 1 bit con un patrón de difuminado aplicado, que efectivamente crea un patrón de pantalla de 4 bits para una representación simple en escala de grises.

Los documentos escaneados con la opción **Texto/foto** pueden cambiarse a **Líneas/texto**. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el escaneado.

#### Foto gris

Modo escala de grises de 8 bits.

Los documentos escaneados con la opción **Gris/foto** pueden cambiarse a **Texto/foto** o a **Líneas/texto**. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el escaneado.

## Color - Prefijado

Modo cuatricromía de 24 bits

Los documentos escaneados con la opción **Color** pueden cambiarse a cualquier otro Tipo de original. Cambiar el tipo de original genera automáticamente, en la ficha Vista preliminar, una vista preliminar del documento que usará el tipo de original cambiado. Es importante que posteriormente se seleccione la ficha Ajuste de imagen y se realicen los cambios necesarios para mejorar el escaneado.

## Tamaño de salida

Prefijado - Automático

Cuando se selecciona Automático tanto para Reducción/Ampliación como para Tamaño de salida, el escaneado se imprime en el mismo tamaño que el original. Cuando Reducción/Ampliación se deja en Automático y se cambia el Tamaño de salida, el tamaño físico del escaneado cambia automáticamente al tamaño de salida seleccionado.

## Destino de escaneado

Enumera los nombre de los destinos de escaneado que se usaron después de crearse en la ventana Administrar impresoras.

## Nombre de archivo

Hay dos opciones de nombres disponibles: Automático y Nombre:

**Automático:** los documentos escaneados serán numerados de manera consecutiva, comenzando por la fecha actual hacia atrás para garantizar que cada nombre sea único y, de ese modo, los archivos se clasifiquen correctamente en Windows.

**Nombre:** aparecerá un teclado QWERTY en pantalla para que el operador ingrese el nombre requerido para el documento escaneado. Si se conecta un teclado manual, puede utilizarse para introducir el nombre del documento.

## Calidad

Enumera las opciones de calidad creadas por impresora, al momento en que la impresora se haya configurado y calibrado para usar dentro del sistema Accxes Copy Touch.

La lista de opciones de calidad de impresión cambia según la impresora seleccionada, y la configuración de calidad afecta la resolución de escaneado automática: véase pantalla Escanear - ficha Opciones avanzadas.

## Escaneado seguro

Prefijado - Activado

El modo Escaneado seguro ayuda a obtener los mejores resultados desde la primera vez, ya que reduce al mínimo la manipulación de papel y la baja calidad en los trabajos de escaneado. La opción Escaneado seguro está activada en forma prefijada, pero puede desactivarse desmarcando la casilla Escaneado seguro.

La opción Escaneado seguro ofrece máxima productividad, ya que permite que el operador escanee el documento una sola vez y luego realice cualquiera de las siguientes tareas:

- Ajustar la calidad de imagen con la vista preliminar en pantalla de todo el escaneado
- Imprimir una copia de prueba en un tamaño más pequeño antes de guardar los documentos escaneados
- Guardar los documentos escaneados en distintos tamaños, ajustes de calidad y en distintas impresoras
- Guardar en un archivo y crear copias
- No se requiere volver a escanear para realizar las tareas antes mencionadas

Cuando la función Escaneado seguro está activada, los documentos se escanean y previsualizan en la pantalla. Las opciones pueden cambiarse según sea necesario.

Para imprimir o guardar un documento escaneado, seleccione el botón verde **Iniciar**. O bien, cuando se escanea el siguiente documento, se guarda automáticamente el documento que aparece en la vista preliminar actual usando cualquier ajuste de escaneado que esté seleccionado.

El proceso de cambiar los ajustes y pulsar el botón verde puede repetirse cuantas veces sea necesario.

Para eliminar el documento de la memoria, presione el botón amarillo **Limpiar** de la IU, o escanee el documento siguiente.

Si la opción Escaneado seguro está desactivada, los documentos se guardan inmediatamente después del escaneado usando las opciones de escaneado que estén seleccionadas.

## Pantalla Escanear - Ficha Ajuste de imagen

Cuando se escanea un documento o si se selecciona un tipo de original distinto de un documento escaneado anteriormente, se genera automáticamente una vista preliminar en la ficha Vista preliminar.

Luego la imagen puede ajustarse usando las opciones disponibles en la ficha Ajuste de imagen.

Los controles disponibles en la ficha Ajuste de imagen cambian según el Tipo de original que se utilice para escanear el documento. En esta sección, se explican las funciones disponibles para cada tipo de original utilizado para escanear un documento.

### Líneas/Texto

Modo monocromático de 1 bit. Cuando se selecciona el modo **Líneas/Texto**, la ficha de ajuste de imagen contiene un ajuste (Fig. 12):

**Punto negro:** mueva el control deslizante para determinar la cantidad de datos capturados que se convertirá a negro.

Cuando se usa **Líneas/Texto**, no es inusual que la primera vista preliminar aparezca en blanco. Aumente el valor de Punto negro hasta que el nivel de detalle requerido quede claramente visible.

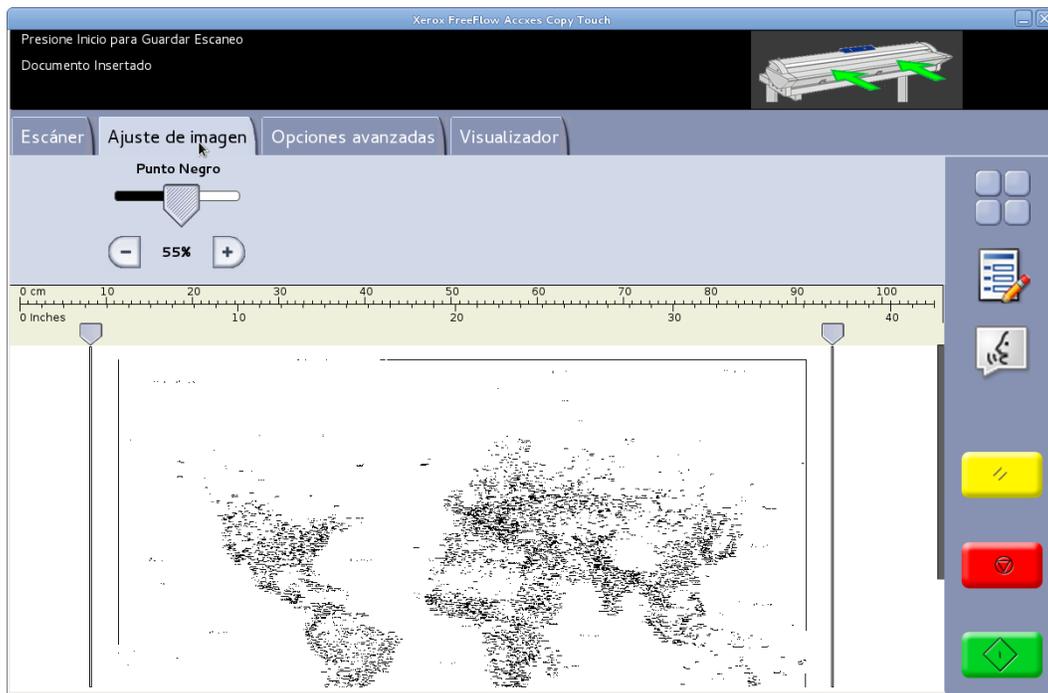


Fig. 12 Ajuste de imagen: Líneas/Texto

## Texto/foto

Modo monocromático de 1 bit con un patrón de difuminado aplicado, que efectivamente crea un patrón de pantalla de 4 bits para una representación simple en escala de grises. Cuando se selecciona el modo **Texto/foto** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene dos ajustes (Fig. 13):

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

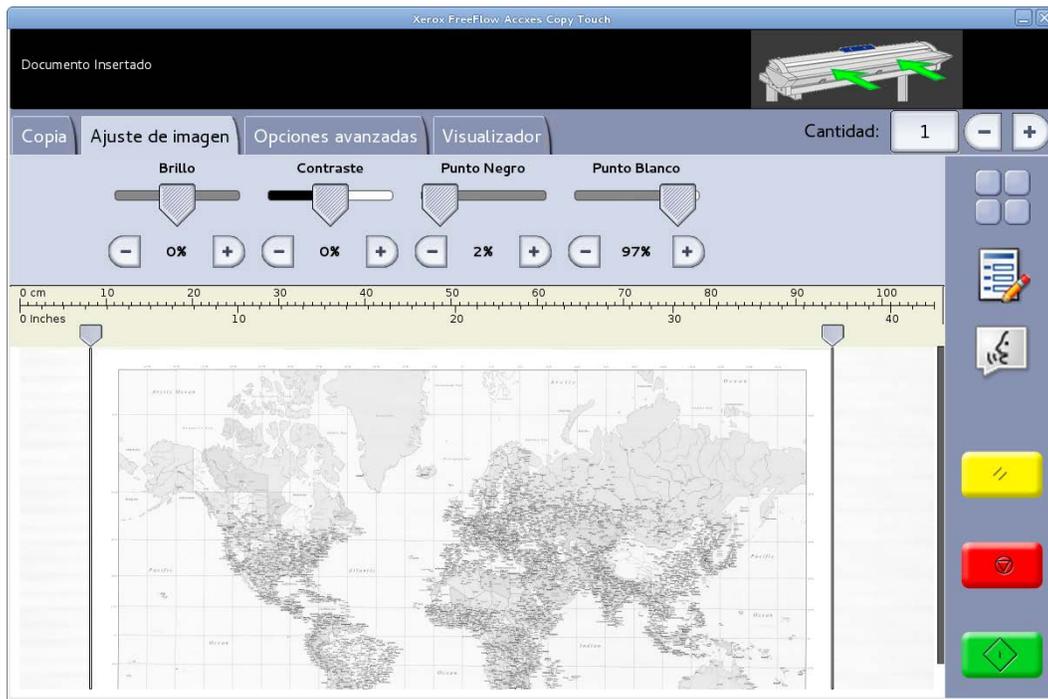


Fig. 13 Ajuste de imagen: Texto/foto

## Foto gris

Modo monocromático de 8 bit. Cuando se selecciona el modo **Foto gris** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene cuatro ajustes (Fig. 14):

**Brillo:** ilumina u oscurece toda la imagen.

**Contraste:** aumenta o disminuye la definición entre los colores representados como escala de grises.

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

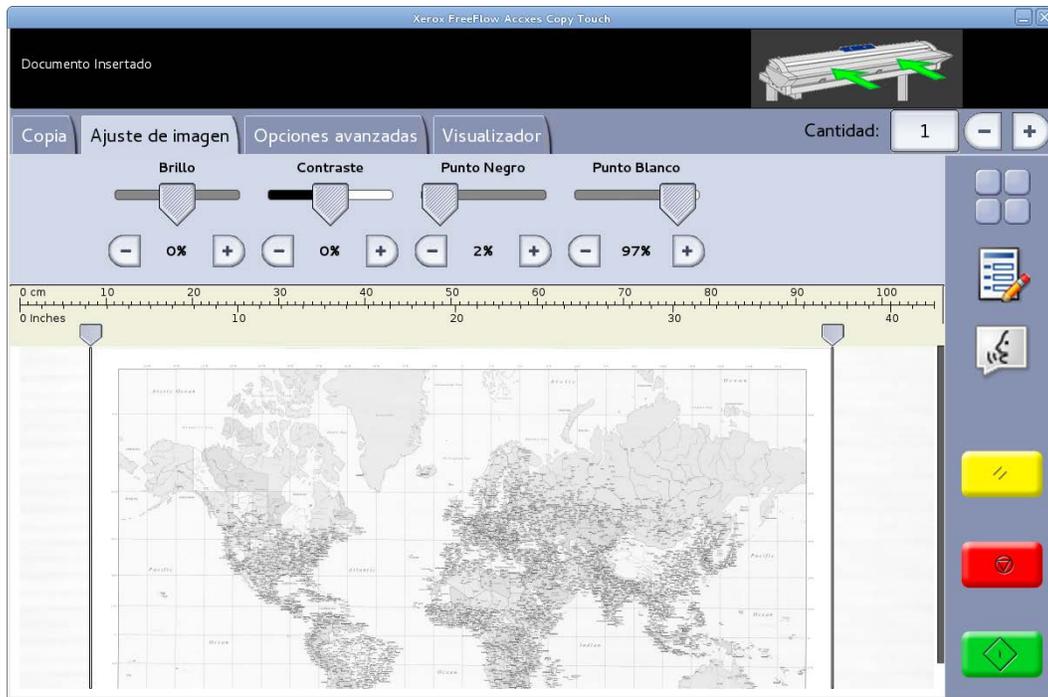


Fig. 14 Ajuste de imagen: Foto gris

## Color

Modo cuatricromía de 24 bits. Cuando se selecciona el modo **Color** del original, la ficha de ajuste de imagen contiene cuatro ajustes (Fig. 15):

**Brillo:** ilumina u oscurece toda la imagen.

**Contraste:** aumenta o disminuye la definición entre los colores.

**Punto negro:** aumente el valor para mejorar los niveles de negro y oscurecer las áreas de sombras.

**Punto blanco:** disminuya este valor para despejar el fondo y producir un blanco nítido y aclarar las áreas resaltadas.

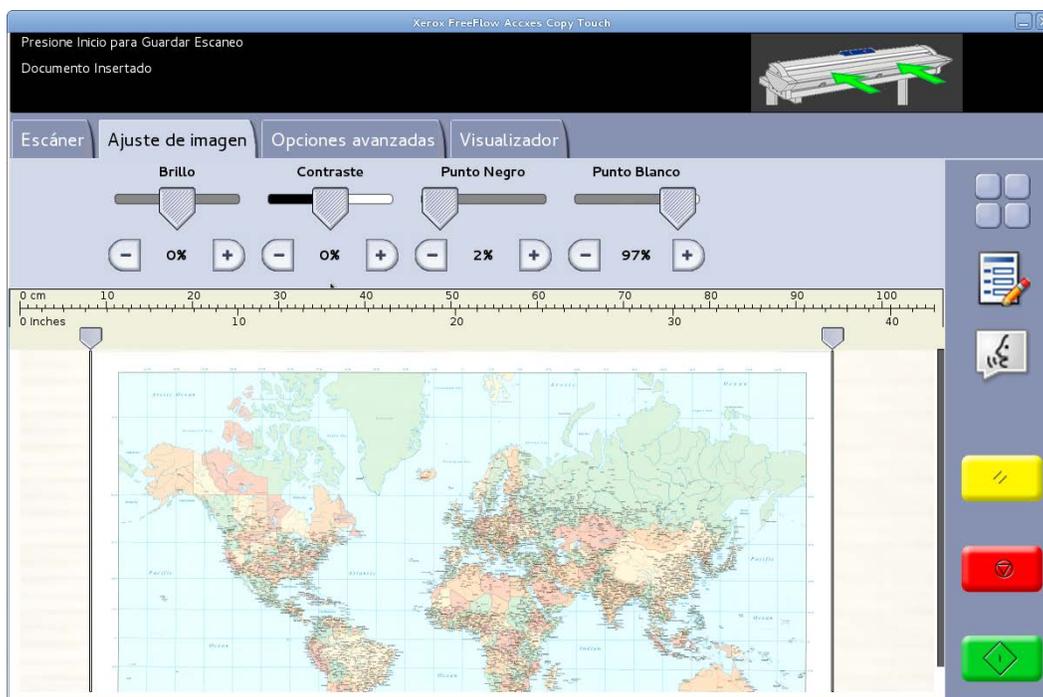


Fig. 15 Ajuste de imagen: Color

## Pantalla Escanear - Ficha Opciones avanzadas

Valores prefijados - **Resolución:** Automático y **Velocidad de escaneado:** 5

La ficha Opciones avanzadas contiene los ajustes para la resolución y la velocidad de escaneado (Fig. 16). Si se desea cambiar estas opciones, debe hacerse antes del escaneado.

Cuando la resolución de escaneado está en Automático, la resolución real se fija según el Tipo de original y los modos Calidad seleccionados para escanear el documento:

Modo de Calidad	Resolución de escaneado automática
Borrador	200 ppp
Normal	300 ppp
Mejor	600 ppp
Prefijado	300 ppp

Los modos de Calidad enumerados son los nombres creados como modos de impresión cuando las impresoras se configuraron dentro del sistema Accxes Copy Touch. Cualquier otro nombre usado para configurar algún ajuste de calidad se fijará automáticamente en 300 ppp. La resolución puede cambiarse manualmente moviendo el control deslizante de 100 a 600 ppp en pasos de 50 ppp.

Con la velocidad de escaneado fijada en 5, el escáner automáticamente se fijará en la velocidad más rápida posible para el tipo de original, la calidad y la resolución seleccionadas.

La velocidad del escáner puede reducirse moviendo el control deslizante, lo cual resulta de utilidad cuando se manipulan documentos delicados.

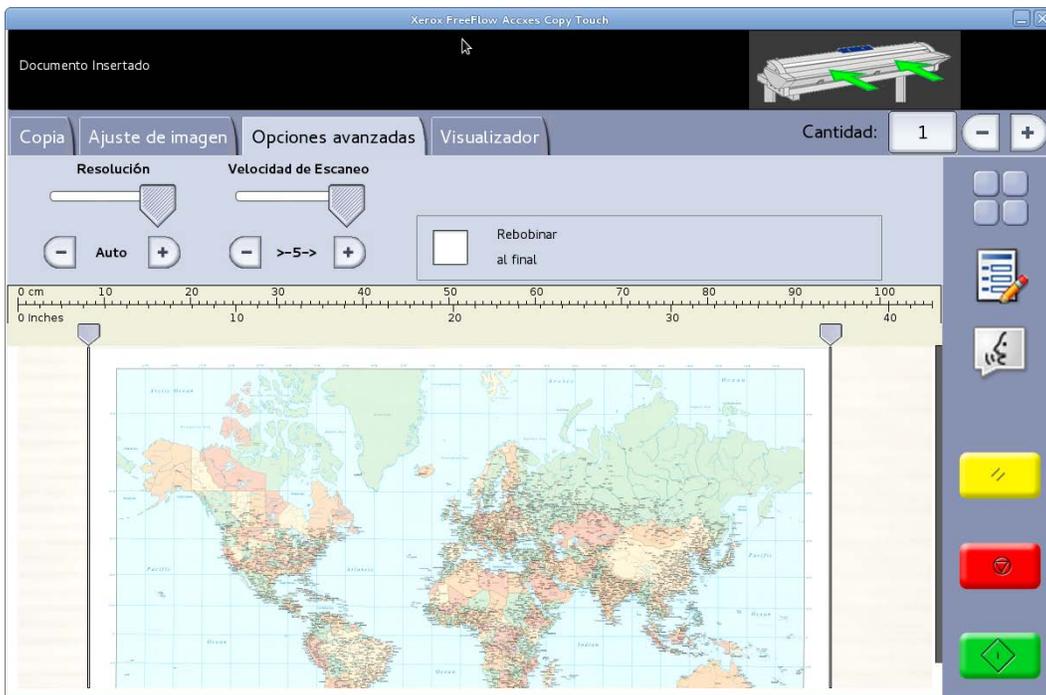


Fig. 16 Ficha Opciones avanzadas

## Pantalla Escanear - Ficha Vista preliminar

La ficha Vista preliminar aparece automáticamente cuando se escanea un documento y cuando se selecciona un Tipo de original distinto para un documento recién escaneado.

Una vez que obtiene la vista preliminar de un documento, vuelva a la ficha Ajuste de imagen para realizar los ajustes de calidad de imagen o vuelva a la ficha Copiar para cambiar las opciones de copiado.

El ancho del documento escaneado se detecta automáticamente y se identifica con dos líneas de regla que aparecen en los márgenes izquierdo y derecho de la vista preliminar (Fig. 17). En caso de ser necesario, la posición de estas reglas puede cambiarse tocando los botones que se encuentran en la parte superior de cada línea de regla y arrastrándolos hacia la izquierda o derecha.

Si el documento es más extenso de lo que se muestra en la vista preliminar, la imagen puede desplazarse hacia arriba y hacia abajo tocando la pantalla que aparece a la derecha de la imagen y arrastrándola hacia arriba o hacia abajo.

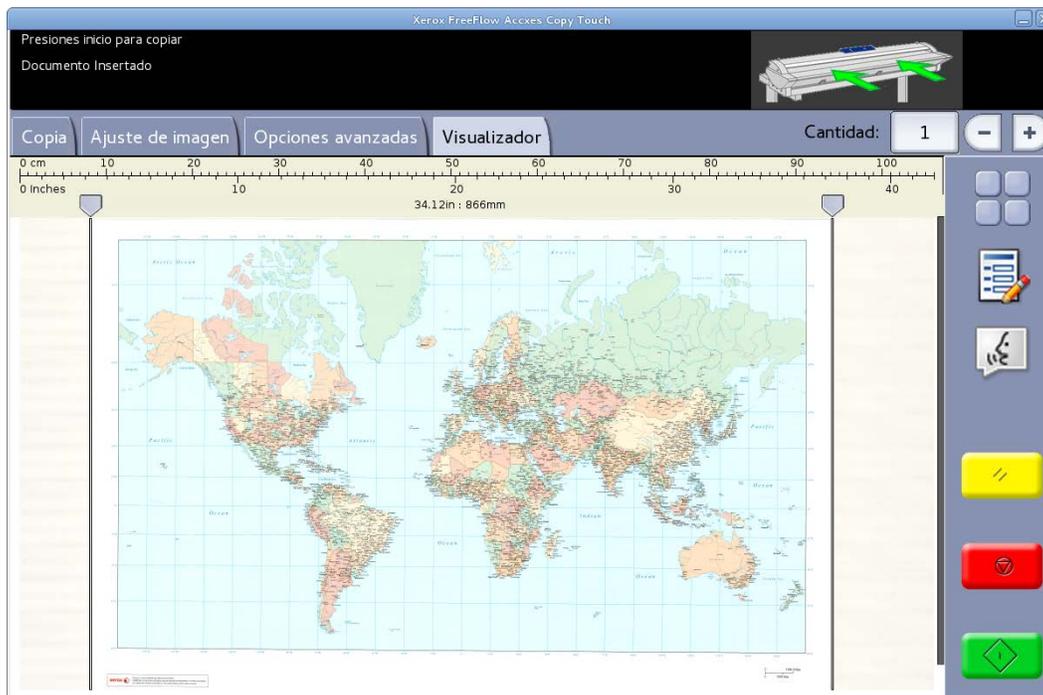


Fig. 17 Ficha Vista preliminar

# Solución de problemas

Síntoma	Control	Solución
El sistema se cuelga al guardar los datos de la corrección.	¿Se eliminó una carpeta activa accidentalmente?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vuelva a escanear la prueba de impresión.</li> <li>• Vuelva a cargar la herramienta de corrección de uniformidad.</li> </ul>
Se aplicó un archivo de corrección de Calidad de imagen (.urc) durante el proceso de impresión, pero no mejoró el resultado de impresión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿La herramienta de corrección de uniformidad se desactivó antes de ejecutar el patrón de prueba de escaneado?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el caso de que estuviese activada, ejecute la solución nuevamente.</li> <li>• En el caso de que estuviese desactivada, asegúrese de que esté activada antes de imprimir.</li> </ul>
Aparece una línea blanca en la impresión.		Siga las instrucciones descritas en la <i>Guía del usuario de la impresora Xerox® IJP 2000 de formato ancho</i> para ajustar el grapado antes de usar la herramienta de corrección de uniformidad.



