



STAMPANTE A COLORI PHASER® 860

GUIDA DELL'UTENTE



Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX

www.xerox.com/officeprinting



Stampante a colori Phaser® 860

Guida dell'utente

Copyright © Xerox Corporation. Diritti riservati ai sensi delle leggi sul copyright in vigore negli Stati Uniti. Il contenuto di questa pubblicazione non può essere riprodotto in alcuna forma senza autorizzazione di Xerox Corporation.

Phaser®, PhaserShare®, ColorStix® II, l'icona TekColor®, Made For Each Other®, DocuPrint®, WorkSet®, Ethernet®, la X stilizzata e XEROX® sono marchi registrati di Xerox Corporation. PhaserLink™, PhaserPort™, PhaserPrint™, PhaserSym™, PhaserTools™, infoSMART™ e il nome TekColor™ sono marchi di Xerox Corporation. TekColor CareSM e RealSUPPORTSM sono marchi di assistenza di Xerox Corporation.

Adobe®, Acrobat®, Acrobat® Reader, Illustrator®, PageMaker®, Photoshop® e PostScript®, ATM®, Adobe Garamond®, Birch®, Carta®, Mythos®, Quake® e Tekton® sono marchi registrati e Adobe Jenson™, la tecnologia Adobe Brilliant Screens™ e IntelliSelect™ sono marchi di fabbrica di Adobe Systems Incorporated o delle relative consociate che possono essere registrati in alcune giurisdizioni.

Apple®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac® OS, AppleTalk®, TrueType2®, Apple Chancery®, Chicago®, Geneva®, Monaco® e New York® sono marchi registrati e QuickDraw™ è un marchio di Apple Computer Incorporated.

Marigold™ e Oxford™ sono marchi di AlphaOmega Typography.

Avery™ è un marchio di Avery Dennison Corporation.

FTP® Software è un marchio registrato di FTP Software, Incorporated.

PCL® e HP-GL® sono marchi registrati di Hewlett-Packard Corporation.

Hoefer Text è stato progettato da Hoefer Type Foundry.

ITC Avant Guard Gothic®, ITC Bookman®, ITC Lubalin Graph®, ITC Mona Lisa®, ITC Symbol®, ITC Zapf Chancery® e ITC Zapf Dingbats® sono marchi registrati di International Typeface Corporation.

Bernhard Modern™, Clarendon™, Coronet™, Helvetica™, New Century Schoolbook™, Optima™, Palatino™, Stempel Garamond™, Times™ e Univers™ sono marchi di Linotype-Hell AG e/o delle relative consociate.

MS-DOS® e Windows® sono marchi registrati di Microsoft Corporation.

Wingdings™ in formato TrueType® è un prodotto di Microsoft Corporation. WingDings è un marchio di Microsoft Corporation e TrueType è un marchio registrato di Apple Computer, Inc.

Albertus™, Arial™, Gill Sans™, Joanna™ e Times New Roman™ sono marchi di Monotype Corporation.

Antique Olive® è un marchio registrato di M. Olive.

Eurostile™ è un marchio di Nebiolo.

Novell® e NetWare® sono marchi registrati di Novell, Incorporated.

Sun®, Sun Microsystems® e Sun Microsystems Computer Corporation® sono marchi registrati di Sun Microsystems, Incorporated.

SPARC® è un marchio registrato di SPARC International, Incorporated. SPARCstation™ è un marchio di SPARC International, Incorporated, concesso in licenza esclusiva a Sun Microsystems, Incorporated.

UNIX® è un marchio registrato negli Stati Uniti ed in altri paesi, concesso su licenza esclusiva di X/Open Company Limited.

Gli altri marchi sono marchi o marchi registrati dei rispettivi produttori.

I colori PANTONE® generati dalla stampante a colori Phaser 860 sono simulazioni in tricromia o quadricromia e possono non corrispondere agli standard di colori solidi identificati da PANTONE. Per ottenere la massima precisione cromatica si consiglia di usare i manuali di riferimento colore PANTONE aggiornati.

Con questo prodotto le simulazioni di colore PANTONE si possono ottenere esclusivamente utilizzando pacchetti software qualificati concessi in licenza da Pantone. Per ottenere un elenco aggiornato dei detentori di licenza, rivolgersi alla Pantone, Inc. Tutti i marchi riportati in questa guida sono di proprietà di Xerox Corporation, Pantone, Inc. oppure delle rispettive società. © Pantone, Inc., 1988.

Indice

Garanzia della stampante	ix
Riepilogo delle norme di sicurezza per l'utente	xii
Parti della stampante e materiali di consumo	1
Materiali di consumo sostituibili dal cliente (CRC)	1
Unità sostituibili dal cliente (CRU)	2
Accessori	3
Carta e supporti speciali	6
Pannello frontale	8
Funzioni	10
Modalità qualità di stampa	11
Correzioni del colore TekColor™	12
Carta e supporti di stampa	13
Suggerimenti sulla carta	13
Supporti di stampa supportati	13
Area di stampa dei formati di carta supportati	15
Caricamento dei cassettei	17
Caricamento del cassetto standard per carta/lucidi	17
Caricamento del cassetto opzionale ad alta capacità per la carta	19
Caricamento del cassetto opzionale ad alta capacità per lucidi/etichette	22
Caricamento del cassetto opzionale per la carta Legal	23
Stampa con alimentazione manuale	26
Stampa su supporti speciali	29
Stampa su carta per foto ad alta risoluzione Phaser	29
Stampa su etichette e biglietti da visita	30
Stampa su lucidi	33
Stampa su buste	35
Stampa su carta intestata	39

Stampa di lavori fronte retro	40
Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa	43
Strisce di colore mancanti	43
La stampa appare macchiata	46
Le immagini appaiono troppo chiare o troppo scure	47
Inceppamenti della carta	48
Suggerimenti per la prevenzione degli inceppamenti	48
Rimozione degli inceppamenti	48
Inceppamento carta - Aprire il coperchio di uscita per rimuovere l'inceppamento	49
Inceppamento carta - Aprire il coperchio anteriore per rimuovere l'inceppamento	53
Inceppamento carta - Estrarre il cassetto superiore o il cassetto carta per rimuovere l'inceppamento	54
Inceppamento carta - Estrarre il cassetto intermedio per rimuovere l'inceppamento	54
Inceppamento carta - Estrarre il cassetto inferiore per rimuovere l'inceppamento	55
Inceppamento carta, formato errato - Aprire il coperchio di uscita per rimuovere l'inceppamento	55
Inceppamento carta - Riprovare con l'alimentazione manuale	56
Manutenzione e pulizia	57
Aggiunta di inchiostro	57
Svuotamento del contenitore scorie	59
Sostituzione del kit di manutenzione	62
Pulizia della guida rapida della carta	63
Pulizia della lama del pulitore del cassetto di manutenzione	66
Pulizia dei rulli di uscita	67
Pulizia dei rulli di alimentazione della carta	67
Spostamento e trasporto della stampante	69
Spostamento della stampante nell'ufficio	69
Trasporto della stampante	70
Informazioni utili	72
Siti Web Xerox	74
Centri di Assistenza tecnica	76

Specifiche	77
Schede sulla sicurezza dei materiali (MSDS) per inchiostro ColorStix® II	77
Schede sulla sicurezza dei materiali per Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid.....	79
Schede sulla sicurezza dei materiali (MSDS) per CleanTex® Alcopad	82
Indice analitico	87

Garanzia della stampante

Xerox garantisce la stampante Phaser 860 contro difetti di materiali e di fabbricazione per un periodo di un (1) anno a partire dalla data di spedizione. Se durante il periodo di garanzia il prodotto si dimostrerà difettoso, Xerox potrà, a propria discrezione:

- (1) riparare il prodotto mediante il supporto telefonico o l'assistenza presso il cliente, gratuita per quanto riguarda le parti e il lavoro,
- (2) sostituire il prodotto con uno corrispondente o
- (3) rimborsare l'ammontare pagato, meno una determinata quota per l'utilizzo, alla restituzione.

Ai sensi di questa garanzia, il cliente dovrà inoltrare a Xerox o al rappresentante di assistenza autorizzato una segnalazione del difetto prima della scadenza del periodo di garanzia. Per ottenere l'assistenza ai sensi della garanzia, il cliente deve per prima cosa contattare il supporto telefonico Xerox o il rappresentante autorizzato del servizio di assistenza. Il personale del supporto telefonico si adopererà per risolvere i problemi in modo rapido e professionale. Al cliente si richiede di fornire le informazioni richieste a Xerox o al rappresentante autorizzato.

Se il personale del supporto telefonico non riuscisse a risolvere il problema, Xerox o il rappresentante autorizzato del servizio di assistenza ripareranno il prodotto in garanzia direttamente presso il cliente a proprie spese come di seguito specificato.

- L'assistenza relativa ai prodotti acquistati negli Stati Uniti e in Canada è disponibile nelle aree di assistenza presso il cliente di tali paesi.
- All'interno dello Spazio Economico Europeo, il servizio di assistenza è disponibile nelle aree di assistenza presso il cliente per i prodotti acquistati all'interno del SEE.
- Al di fuori degli Stati Uniti, del Canada e del SEE, il servizio di assistenza è disponibile nelle aree di assistenza presso il cliente del paese dove è stato acquistato il prodotto.
- Xerox si riserva il diritto di addebitare l'assistenza presso il cliente in casi eccezionali.

Per la definizione dell'area di assistenza presso il cliente rivolgersi al Centro di assistenza clienti Xerox di zona o a un distributore Xerox autorizzato. Il servizio di assistenza è prestato a discrezione esclusiva di Xerox o dei suoi rappresentanti autorizzati ed è contemplato come ultima opzione.

Se il prodotto del cliente è corredato delle funzioni che consentono a Xerox o a un rappresentante autorizzato del servizio di assistenza di individuare e risolvere il problema a distanza, Xerox può chiedere al cliente di permettere l'accesso remoto al prodotto.

Per la manutenzione del prodotto, Xerox può utilizzare parti nuove o equivalenti a nuove o di qualità equivalente o superiore. Tutte le parti e le unità difettose diventano di proprietà di Xerox. Xerox, a propria discrezione, può richiedere la restituzione di tali parti.

Garanzia dei materiali di consumo sostituibili

Xerox garantisce l'inchiostro ColorStix® II contro difetti di materiali e di fabbricazione per un periodo di un (1) anno a partire dalla data di installazione. Tutti gli altri materiali di consumo sostituibili dal cliente (CRC, Customer Replaceable Consumables) sono garantiti contro difetti di materiali e di fabbricazione per un periodo di novanta (90) giorni (sei (6) mesi qualora periodi più lunghi fossero previsti dalla legge) a partire dalla data dell'installazione, ma per non più di un (1) anno dalla data di spedizione. Ai sensi della suddetta garanzia, il cliente dovrà inoltrare a Xerox o al rappresentante di assistenza autorizzato una segnalazione del difetto prima della scadenza del periodo di garanzia. **XEROX PUÒ RICHIEDERE CHE IL MATERIALE DI CONSUMO SOSTITUIBILE DIFETTOSO SIA RESTITUITO AL CENTRO DI ASSISTENZA O AL RAPPRESENTANTE XEROX AUTORIZZATO PRESSO IL QUALE È STATO ACQUISTATO.** Le richieste saranno evase in conformità alla procedura Xerox in vigore.

Questa garanzia non copre difetti, malfunzionamenti o danni risultanti da uso o manutenzione impropria o inadeguata da parte del cliente. Durante il periodo di garanzia, Xerox non è tenuta a fornire alcun servizio per:

- a. riparare i danni risultanti da tentativi di installazione, riparazione o manutenzione del prodotto effettuati da personale non autorizzato dal rappresentante Xerox;
- b. riparare danni, malfunzionamenti o riduzioni di prestazioni risultanti da uso improprio o da connessione ad apparecchiature o memoria incompatibili;
- c. riparare danni, malfunzionamenti o riduzioni di prestazioni derivanti dall'uso di forniture o materiali di consumo per stampanti non Tektronix/Xerox o dall'uso di forniture Tektronix/Xerox destinate ad altri usi;
- d. riparare un prodotto o materiali di consumo sostituibili dal cliente che sono stati modificati o integrati con altri prodotti, nel caso in cui tale modifica o integrazione aumenti la durata o la difficoltà della riparazione del prodotto o dei materiali di consumo sostituibili;
- e. eseguire le operazioni di manutenzione o di pulizia ordinarie o riparare danni, malfunzionamenti o riduzioni di prestazioni risultanti da operazioni di manutenzione o pulizia effettuate con una modalità diversa da quella indicata nei documenti pubblicati relativi ai prodotti;
- f. riparare danni, malfunzionamenti o riduzioni di prestazioni risultanti dall'uso del prodotto in un ambiente non conforme alle specifiche operative descritte nel manuale dell'utente;
- g. riparare il prodotto quando abbia già raggiunto il termine della vita operativa prevista; i successivi interventi di riparazione verranno fatturati in base al tempo e ai materiali necessari;
- h. sostituire i materiali di consumo sostituibili ricaricati, esauriti, manomessi, contraffatti o usati in modo improprio.

LE GARANZIE DI CUI SOPRA SONO FORNITE DA XEROX IN ESCLUSIVA PER QUESTO PRODOTTO E I RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO SOSTITUIBILI E SOSTITUISCONO QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ESPLICITA O IMPLICITA. XEROX E I SUOI FORNITORI NON RICONOSCONO LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ E USO PER SCOPI SPECIFICI O QUALSIASI ALTRO STANDARD ANALOGO IMPOSTO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE. LA VIOLAZIONE DI GARANZIA DA PARTE DI XEROX COMPORTA ESCLUSIVAMENTE LA RESPONSABILITÀ DI RIPARAZIONE, SOSTITUZIONE O RIMBORSO DEI PRODOTTI E PER I MATERIALI DI CONSUMO SOSTITUIBILI DIFETTOSI. XEROX E I SUOI FORNITORI NON SONO RESPONSABILI DI EVENTUALI D'ANNI INDIRETTI, PARTICOLARI, CONSEGUENZIALI O ACCIDENTALI, INCLUSI MANCATI GUADAGNI, ANCHE NELL'EVENTUALITÀ IN CUI XEROX O UN SUO FORNITORE SIANO A CONOSCENZA DELL'EVENTUALITÀ DI TALI DANNI.

Poiché alcuni stati, province e paesi non consentono l'esclusione o la limitazione di danni accidentali o consequenziali o l'esclusione o la limitazione nell'ambito del periodo di validità delle garanzie o condizioni implicite, è possibile che le suddette limitazioni o esclusioni non siano applicabili nel caso specifico. Oltre ai diritti legali specifici sanciti da questa garanzia, è possibile che l'utente possa avvalersi di ulteriori diritti che variano da paese a paese.

Per informazioni sulla garanzia del software fare riferimento al contratto di licenza d'uso incluso nel software.

In determinate aree geografiche questo prodotto è garantito da Fuji Xerox. Questa dichiarazione di garanzia non è applicabile al Giappone. Per i prodotti acquistati in tale paese fare riferimento alla dichiarazione di garanzia allegata al manuale dell'utente giapponese.

Si segnala agli utenti australiani che il Trade Practices Act 1974 (legge sulle procedure commerciali del 1974) e la legislazione relativa allo Stato e al Territorio (ai quali ci si riferisce collettivamente con "gli Atti") contengono disposizioni particolari che tutelano il consumatore australiano. La garanzia Fuji Xerox non esclude né limita in alcun modo l'applicazione delle disposizioni previste dagli Atti, ove ciò contravvenga agli Atti o comporti l'annullamento della garanzia. Nella presente garanzia, qualsiasi condizione o garanzia implicita la cui esclusione dal contratto con il "consumatore" (come viene definito negli Atti) contravvenga le disposizioni degli Atti e causi l'annullamento di parte o dell'intera garanzia, è definita come "condizione non escludibile".

Conformemente a quanto stabilito dalla legge, l'unica e totale responsabilità di Fuji Xerox nei confronti del cliente qualora non rispetti una condizione non escludibile (ivi compresa qualsiasi perdita risultante da parte del cliente) è limitata, salvo quanto diversamente stabilito nella presente garanzia, a discrezione di Fuji Xerox, alla sostituzione o alla riparazione del prodotto, alla nuova fornitura, o al pagamento del costo della nuova fornitura, dei servizi in relazione ai quali la violazione ha avuto luogo. Conformemente a quanto sopra stabilito, qualsiasi condizione o garanzia implicita nel contratto del consumatore, in base alle disposizioni dello statuto, all'interferenza delle circostanze, alle pratiche commerciali e via di seguito, deve considerarsi esclusa.

Riepilogo delle norme di sicurezza per l'utente

La stampante e i materiali di consumo consigliati sono stati messi a punto e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. L'osservanza delle avvertenze riportate di seguito garantisce un costante funzionamento della stampante in condizioni di sicurezza.

Sicurezza in campo elettrico

- Usare il cavo di alimentazione fornito insieme alla stampante.
- Non usare un adattatore con messa a terra per collegare la stampante a una presa di alimentazione priva di terminale di messa a terra.
- Inserire la spina del cavo di alimentazione direttamente in una presa di corrente adeguatamente collegata a terra. Non usare cavi di prolunga. Se non si è certi che la presa di corrente sia collegata a terra, rivolgersi a un elettricista.

Avvertenza

Per escludere ogni eventualità di scossa elettrica accertarsi che la stampante sia collegata a terra come prescritto.

- Non collocare la stampante in un punto in cui il cavo di alimentazione possa essere calpestato.
- Non poggiare alcun oggetto sul cavo di alimentazione.
- Non ostruire gli sfati di ventilazione. Gli sfati impediscono il surriscaldamento della stampante.

Avvertenza

Non inserire alcun oggetto negli slot o nelle aperture della stampante. L'eventuale contatto con un punto sotto tensione o il corto circuito di un componente possono infatti provocare incendi e scosse elettriche.

- Se si avvertono rumori o odori insoliti, disattivare immediatamente la stampante. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente. Per l'eliminazione dell'inconveniente rivolgersi a un rappresentante di assistenza autorizzato.
- Il cavo di alimentazione è collegato al lato posteriore della stampante sotto forma di dispositivo plug-in. Ove si renda necessario disinserire l'alimentazione della stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa.

Nota

Lasciare la stampante sempre accesa è consigliato per ottenere prestazioni ottimali e non costituisce un rischio per la sicurezza.

- Se si verifica una delle seguenti condizioni, disattivare immediatamente la stampante, scollegare il cavo d'alimentazione e chiedere l'intervento del rappresentante di assistenza autorizzato.
 - Cavo di alimentazione danneggiato o consumato.
 - Versamento di liquidi all'interno della stampante.
 - Esposizione all'acqua della stampante.
 - Danneggiamento di un componente della stampante.

Sicurezza di manutenzione

- Applicare esclusivamente le procedure di manutenzione specificamente descritte nella documentazione fornita insieme alla stampante.
- Non usare detergenti spray. L'uso di materiali di consumo non autorizzati può ridurre le prestazioni della stampante e creare situazioni di rischio.
- Non rimuovere i coperchi o i ripari avvitati salvo che per il montaggio di attrezzature opzionali e solo se si sono ricevute istruzioni specifiche in merito. Prima di procedere al montaggio spegnere la stampante. Fatta eccezione per le opzioni installabili dall'utente, i coperchi sono gli unici componenti che il cliente può sottoporre a manutenzione o assistenza.

Sicurezza operativa

La stampante e i materiali di consumo sono stati messi a punto e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. Tra questi vi sono controlli da parte degli enti di vigilanza sulla sicurezza, omologazione e conformità alle norme ambientali stabilite.

L'osservanza delle istruzioni di sicurezza riportate di seguito garantisce un costante funzionamento della stampante in condizioni di sicurezza.

- Usare i materiali di consumo specifici della stampante. L'uso di materiali non adeguati può ridurre le prestazioni della stampante e creare situazioni di rischio.
- Attenersi scrupolosamente alle avvertenze e alle istruzioni riportate sulla stampante, sulle opzioni e sui materiali di consumo, o fornite insieme a questi.
- Collocare la stampante in ambiente privo di polvere caratterizzato da temperatura compresa tra 10 e 32 °C e umidità relativa compresa tra il 10 e l'85%.

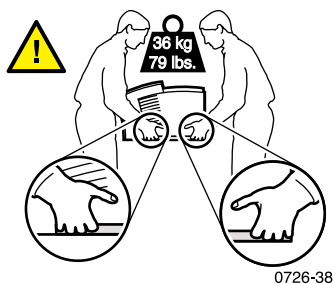
Posizionare la stampante in un punto in cui vi sia spazio sufficiente per la ventilazione, l'uso e la manutenzione. Lo spazio minimo consigliato è:

- 45,72 cm al di sopra della stampante
- 10,16 cm nella parte retrostante alla stampante
- 10,16 cm su ciascun lato della stampante
- accesso non limitato nella parte anteriore della stampante, per poter accedere ai cassette

Non ostruire o coprire gli slot e le aperture della stampante. In assenza di ventilazione adeguata la stampante può surriscaldarsi.

- Posizionare la stampante su una superficie piana con un'inclinazione non superiore ai 3 gradi.
- Per ottenere prestazioni ottimali usare la stampante ad altitudini inferiori a 2.400 metri.
- Non collocare la stampante in prossimità di fonti di calore.

- Non esporre la stampante alla luce solare diretta.
- Non posizionare la stampante in linea con il flusso di aria fredda proveniente da un condizionatore d'aria.
- Collocare la stampante su una superficie solida e piana, sufficientemente robusta da reggerne il peso. La stampante base senza materiali di imballaggio pesa 36 kg.
- La stampante è pesante; per sollevarla occorrono due persone. L'illustrazione seguente mostra la tecnica adeguata di sollevamento della stampante.



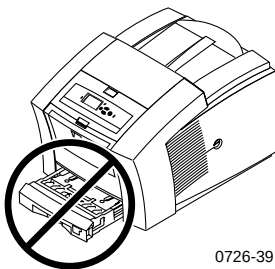
0726-38

- Prestare attenzione nello spostamento e nel posizionamento della stampante. È pesante e potrebbe capovolgersi. Per spostare la stampante attenersi alla procedura prescritta. Consultare le *Istruzioni per l'installazione della stampante Phaser 860* e la pagina 69 di questa *Guida dell'utente*.
- Non poggiare liquidi sulla stampante.

Avvertenza

Procedere con cautela durante gli interventi in aree all'interno della stampante contrassegnate con il simbolo di avvertenza. Queste aree possono essere molto calde e provocare lesioni personali.

- Attendere 10-15 secondi tra la disattivazione e l'attivazione della stampante.
- Tenere mani, capelli, cravatte, ecc. lontano dagli alimentatori di uscita.
- Non rimuovere un cassetto per la carta durante la stampa, anche se non è utilizzato per il lavoro di stampa in corso. I cassette della stampante devono essere tutti in posizione perché i supporti siano alimentati attraverso il percorso della carta.

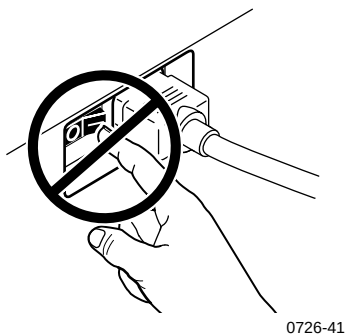


0726-39

- Non aprire i coperchi durante la stampa.



- Non spegnere la stampante durante la stampa.



- Non spostare la stampante durante la stampa. Per istruzioni su come spostare la stampante, consultare la pagina 69.

Simboli riportati sul prodotto:

PERICOLO alta tensione:



4525-101

Terminale protettivo di terra:



4525-102

Punti caldi nella o sulla stampante. Usare cautela per evitare lesioni personali:



4525-103



4525-104



4525-105

Usare cautela. Per informazioni, consultare i manuali:



4525-106

Avvertenza

Se il collegamento di messa a terra si interrompe, l'uso di manopole e comandi (e altre parti conduttrici) può dare origine a scosse elettriche. L'uso improprio di apparecchiature elettriche può essere pericoloso.

Avvertenza

Per evitare lesioni personali, non rimuovere eventuali leve degli sportelli.

Parti della stampante e materiali di consumo



0726-59

Nota

All'interno della stampante, le impugnature e i punti su cui l'utente deve intervenire sono di colore **verde**. Le parti usa e getta nel kit di manutenzione sono di colore **arancione**.

Per ordinare i materiali di consumo e gli accessori, contattare il rivenditore locale oppure visitare il sito Web Xerox all'indirizzo: www.xerox.com/officeprinting/supplies/

Materiali di consumo sostituibili dal cliente (CRC)

Kit di manutenzione

Articolo	Codice prodotto
Kit di manutenzione esteso	016-1932-00
■ Rullo e contatore di manutenzione di sostituzione ■ Durata fino a 40.000 pagine o 15 mesi, a seconda della condizione che si verifica prima	
Kit di manutenzione standard	016-1933-00
■ Rullo e contatore di manutenzione di sostituzione ■ Durata fino a 10.000 pagine o 15 mesi, a seconda della condizione che si verifica prima	

Inchiostro Phaser 860 ColorStix® II

Articolo	Codice prodotto
3 barre di inchiostro nero ColorStix II	016-1902-00
5 barre di inchiostro ciano ColorStix II più 2 barre di inchiostro nero ColorStix II gratuite	016-1903-00
5 barre di inchiostro magenta ColorStix II più 2 barre di inchiostro nero ColorStix II gratuite	016-1904-00
5 barre di inchiostro giallo ColorStix II più 2 barre di inchiostro nero ColorStix II gratuite	016-1905-00
2 barre di inchiostro ciano ColorStix II più 1 barra di inchiostro nero ColorStix II gratuita	016-1906-00
2 barre di inchiostro magenta ColorStix II più 1 barra di inchiostro nero ColorStix II gratuita	016-1907-00
2 barre di inchiostro giallo ColorStix II più 1 barra di inchiostro nero ColorStix II gratuita	016-1908-00
Confezione per quadricromia (1 barra di inchiostro ColorStix II ciano, 1 magenta, 1 giallo, 1 nero)	016-1909-00

Unità sostituibili dal cliente (CRU)

Articoli di sostituzione e pulizia

Articolo	Codice prodotto
Contenitore scorie per cassetto di manutenzione	436-0415-00
Cassetto di manutenzione (include kit di manutenzione standard)	436-0414-00
Guida rapida della carta	650-4214-00
Estensione del cassetto di uscita	381-0497-00
■ Utilizzare per la stampa dal cassetto per carta Legal	
Kit di pulizia	016-1845-00
■ Confezione da 5 salviette imbevute di alcool	

Accessori

Cassetti

Articolo	Formato	Codice prodotto
Cassetto standard per carta/lucidi	A/Letter (USA)	436-0409-00
■ Contiene fino a 200 fogli di carta	A4 (Letter metrico)	436-0410-00
■ Contiene fino a 50 fogli di etichette		
■ Contiene fino a 50 lucidi		
Cassetto per la carta Legal	Legal (USA)	436-0413-00
■ Contiene fino a 200 fogli di carta Legal		
Cassetto ad alta capacità per lucidi ed etichette	A/Letter (USA)	436-0411-00
	A4 (Letter metrico)	436-0412-00
■ Contiene fino a 175 lucidi		
■ Contiene fino a 100 fogli di etichette		

Unità cassetto carta ad alta capacità

Funzioni	Codice prodotto
■ Contiene fino a 500 fogli di carta Letter o A4	860LTA
■ Maggiore capacità di stampa su carta	
■ Maggiore versatilità e praticità di stampa	
■ È possibile utilizzare fino a due unità cassetto carta ad alta capacità	

Stazione di stampa

Funzioni	Codice prodotto
■ Caratteristiche ergonomiche	ZCARTA
■ È fornita di vani in cui riporre i materiali di consumo	
■ Mobile per accedere facilmente ai cavi nella parte posteriore	

Unità disco rigido interna

Funzioni	Codice prodotto
■ Capacità 5 Gbyte ■ Fascicolazione, font caricati, funzionalità di moduli e overlay (richiede anche il gruppo funzioni DP) ■ Funzionalità Stampa di prova, Lavori di stampa salvati, Stampa protetta (richiede il gruppo funzioni DP)	860HD

Aggiornamenti

Articoli	Codice prodotto
Gruppo funzioni N ■ Aggiunge il supporto Ethernet 10/100T alla configurazione Phaser 860B (non di rete) ■ Questo aggiornamento è necessario (assieme a 860FP) per aggiornare la configurazione Phaser 860B al gruppo funzioni DP	860FN
Gruppo funzioni DP ■ Consente un aggiornamento a Phaser 860 DP della configurazione Phaser 860N ■ Modalità qualità di stampa Alta risoluzione/Foto, 1200 x 600 dpi ■ Capacità di stampa fronte retro automatica ■ Ulteriori 64 MB di memoria per un totale di 128 MB ■ Funzionalità Stampa di prova, Lavori di stampa salvati, Stampa protetta (richiede l'unità disco rigido interna) ■ Funzione Fascicolazione rapida (richiede l'unità disco rigido interna) ■ Pipelining di pagina	860FP

Memoria Phaser®

Funzioni	Capacità	Codici prodotto
■ Prestazioni garantite	64 MB	ZMC64
■ Elaborazione delle immagini più rapida	128 MB	ZMC128
■ Fino ad un massimo di 192 MB		

La stampante ha due alloggiamenti per la memoria. Quando si aggiunge la memoria, è possibile utilizzare moduli DIMM da 64 MB e da 128 MB in combinazione.

Cavi paralleli

Articolo	Numero del pezzo
Cavo parallelo	012-1468-00
■ Lunghezza 3 metri	
■ Usare per collegare il vostro computer alla porta parallela ad alta densità della stampante.	
Adattatore parallelo	013-0299-00
■ Usare per collegare il cavo parallelo a bassa densità alla porta parallela ad alta densità della stampante.	

Carta e supporti speciali

La carta, i lucidi, le etichette e i biglietti da visita Xerox Phaser sono stati progettati e testati appositamente per l'uso sulla stampante a colori Phaser 860. Garantiscono qualità di stampa, affidabilità e durata ottimali.

Carta per stampa professionale Xerox Phaser

Articolo	Formato	Descrizione	Codice prodotto
Carta di qualità superiore per stampa a colori Phaser da 90 g/m ² , (carta da lettere da 24 lb.)	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	500 fogli	016-1368-00
Carta di qualità superiore per stampa a colori Phaser da 90 g/m ² , (carta da lettere da 24 lb.)	A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	500 fogli	016-1369-00
Carta patinata lucida Phaser 860 da 148 g/m ² (testo da 100 lb.)	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	100 fogli	016-1936-00
Carta patinata lucida Phaser 860 da 148 g/m ² (carta da 100 lb.)	A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	100 fogli	016-1937-00
Cartoncino di qualità superiore Phaser da 160 g/m ² (cartoncino da 60 lb.)	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	100 fogli	016-1823-00
Cartoncino di qualità superiore Phaser da 160 g/m ² (cartoncino da 60 lb.)	A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	100 fogli	016-1824-00
Carta per foto ad alta risoluzione Phaser da 170 g/m ²	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	25 fogli	016-1808-00
Carta per foto ad alta risoluzione Phaser da 170 g/m ²	A4 (metrico) 210 x 297 mm	25 fogli	016-1809-00

Lucidi Phaser 860

Articolo	Formato	Descrizione	Codice prodotto
Superiore	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	50 fogli	016-1876-00
Superiore	A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	50 fogli	016-1877-00
Standard	A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	50 fogli	016-1874-00
Standard	A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	50 fogli	016-1875-00

Etichette per la stampa a colori

Formato	Descrizione	Codice prodotto
A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	100 fogli; 30 etichette per foglio (ciascuna etichetta: 1 x 2-5/8 poll.)	016-1812-00
A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	100 fogli; 6 etichette per foglio (ciascuna etichetta: 3-1/3 x 4 poll.)	016-1813-00
A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	100 fogli; 14 etichette per foglio (ciascuna etichetta: 38,1 x 99,1 mm)	016-1814-00
A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	100 fogli; 8 etichette per foglio (ciascuna etichetta: 67,1 x 99,1 mm)	016-1815-00

Biglietti da visita pretagliati di qualità superiore

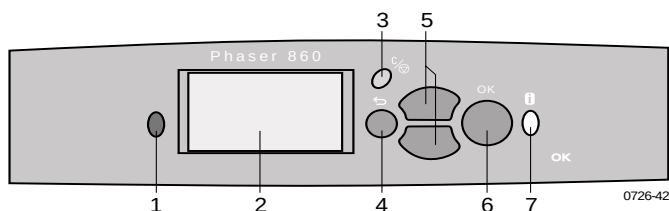
Formato	Descrizione	Codice prodotto
A/Letter (USA) 8,5 x 11 poll.	25 fogli; 10 biglietti pretagliati per foglio carta pesante: 190 g/m ² (70 lb.)	016-1898-00
A4 (Letter metrico) 210 x 297 mm	25 fogli; 10 biglietti pretagliati per foglio carta pesante: 190 g/m ² (70 lb.)	016-1899-00

Pannello frontale

Il pannello frontale:

- Consente di visualizzare lo stato operativo della stampante, ad esempio Pronta per stampare, Stampa in corso.
- Visualizza messaggi di avviso per la sostituzione dei materiali di consumo, il caricamento della carta e l'eliminazione di inceppamenti.
- Consente di stampare rapporti e pagine di informazioni.
- Consente di accedere agli strumenti e alle pagine di informazioni per la risoluzione dei problemi.
- Consente di modificare le impostazioni della stampante e della rete; le impostazioni del driver hanno la precedenza sui valori impostati sul pannello frontale.
- Consente di stampare lavori di stampa protetti, di prova e salvati memorizzati sul disco rigido della stampante. Per ulteriori informazioni, consultare la guida del driver della stampante.

Parti del pannello frontale



1. Indicatore di stato: verde quando il funzionamento è corretto; rosso quando c'è un problema
2. Schermo
3. Tasto **Annulla stampa**: annulla il lavoro corrente
4. Tasto **Indietro**: torna alla visualizzazione del menu precedente
5. Tasti **Scorri in alto** e **Scorri in basso**: consentono di scorrere attraverso i menu del pannello frontale
6. Tasto **OK**: seleziona l'impostazione del menu evidenziata
7. Tasto **Informazioni**: (premere in qualsiasi momento) visualizza le informazioni aggiuntive sul messaggio o sul menu visualizzato

Stampa di un diagramma di menu

Il **Diagramma dei menu** mostra la posizione di alcune funzioni, quali le pagine di informazioni, nella struttura di menu del pannello frontale.

1. Con **Menu** selezionato, premere il tasto **OK**.
2. Per passare a **Stampa Diagramma dei menu**, premere il tasto **Scorri in alto** o **Scorri in basso**.
3. Premere il tasto **OK**.

Stampa delle pagine di informazioni

Nella stampante sono memorizzate varie informazioni utili che è possibile stampare. Accedere a queste pagine da **Menu Pagine di stampa**:

1. Con **Menu** selezionato, premere il tasto **OK**.
2. Per passare al **Menu Pagine di stampa**, premere il tasto **Scorri in alto** o **Scorri in basso**.
3. Premere il tasto **OK**.
4. Passare alla pagina delle informazioni desiderate, come **Suggerimenti sulla qualità di stampa**.
5. Premere il tasto **OK**.

Condizioni di errore del pannello frontale

Quando il pannello frontale comunica che la carta è inceppata, descrive la posizione dell'inceppamento. Per informazioni sulla rimozione degli inceppamenti, consultare la pagina 48.

Quando sul pannello frontale viene indicato che un materiale di consumo è in esaurimento o deve essere sostituito, assicurarsi di averlo a disposizione. Per informazioni sull'ordinazione, consultare la pagina 1.

Funzioni

La stampante a colori Phaser 860 viene fornita con varie funzioni utili per una stampa ottimale di documenti. È possibile accedere alle funzioni della stampante dal driver che viene utilizzato per l'invio dei lavori di stampa. Per accertarsi di poter accedere a tutte le funzioni della stampante, verificare di aver installato il driver incluso nel CD-ROM della stampante Phaser 860. I driver aggiornati sono anche disponibili sul sito Web Xerox all'indirizzo:

www.xerox.com/officeprinting

Nota

È inoltre possibile impostare alcune delle funzioni sul pannello frontale della stampante. Le impostazioni del driver della stampante hanno la precedenza su quelle del pannello frontale.

In questo manuale, sono descritte le seguenti funzioni:

- Modalità qualità di stampa: vedere la pagina 11
- Correzioni TekColor: vedere la pagina 12
- Stampa fronte retro: vedere la pagina 40
- Stampa su carta Legal: vedere la pagina 23

Per informazioni sulle seguenti funzioni, consultare la guida del driver della stampante o la *Advanced Features and Troubleshooting Guide* (Documentazione sulle funzioni avanzate e sulla risoluzione dei problemi), disponibile sul CD-ROM:

- Stampa protetta, stampa di prova e lavori di stampa salvati
- Pagine di separazione
- Più pagine su un unico foglio
- Stampa di booklet
- Immagini in negativo
- Immagini speculari
- Proporzioni
- Filigrana

Modalità qualità di stampa

È possibile scegliere tra diverse modalità di qualità di stampa per ottenere la migliore combinazione di velocità e qualità di stampa per il lavoro.

Modalità qualità di stampa	Velocità massima *
Colore rapido ■ La modalità di stampa a colori più rapida ■ Consente il risparmio di inchiostro grazie alla stampa più chiara della modalità Standard ■ Utile per testo e grafica commerciale ■ Ideale per l'anteprima del lavoro ■ Produce rapidamente lucidi di alta qualità	16 ppm su carta 7 ppm su lucidi
Standard ■ Modalità generica per la stampa a colori ■ Produce stampe dai colori brillanti e pieni con transizioni uniformi ■ Adatta per immagini e lavori d'ufficio ■ La modalità di qualità migliore per la stampa su lucidi	10 ppm su carta 3,5 ppm su lucidi
Avanzata ■ Equilibrio tra alta qualità e velocità elevata ■ Aumenta la saturazione del colore rispetto alla modalità Standard ■ Riempimenti per aree di grandi dimensioni più luminosi e uniformi ■ Utile per le copie su carta delle presentazioni su lucidi	6 ppm su carta [‡]
Alta risoluzione/Foto ■ Stampe a colori della migliore qualità ■ Massima intensità del colore e dettagli quasi fotografici ■ Produce linee molto sottili, margini netti e testi di dimensioni ridotte più nitidi ■ 1200 x 600 dpi ■ La stampante deve disporre del gruppo funzioni DP (o deve essere un modello DX)	3,5 ppm su carta [‡]

* Numero approssimativo di pagine al minuto in base alla stampa con margini di 1,2 cm o superiore; non include il tempo di elaborazione delle immagini.

[‡] I lucidi vengono stampati in modalità Standard.

Correzioni del colore TekColor™

È possibile selezionare una correzione del colore per conformarsi a particolari specifiche della stampa o ai colori dello schermo del computer. Altrimenti, selezionare **Automatica** in modo che la stampante scelga automaticamente la migliore correzione del colore per il documento.

Correzione del colore	Descrizione
Automatica	■ Ottimizza automaticamente la correzione dei colori di ciascun elemento della pagina (testo, grafica e fotografie)
Display sRGB	■ Consente di creare colori molto simili a quelli di uno schermo standard
Colore brillante	■ Produce colori molto brillanti e rende i blu meno violacei
Nessuna	■ Non utilizza correzioni del colore, pertanto i colori specificati nell'applicazione per il lavoro non vengono modificati ■ Utilizzare questa opzione quando si specificano i colori del grafico PANTONE® Color
Stampa SWOP	■ Corrisponde agli standard di stampa degli Stati Uniti con le Specifiche per le pubblicazioni offset a bobina
Stampa Euroscale	■ Emula la modalità di stampa a 4 colori Euroscale
Stampa Commercial	■ Emula la modalità di stampa a 4 colori Commercial
Stampa SNAP	■ Corrisponde agli standard per la stampa su carta non patinata da giornale mediante le Specifiche per la stampa pubblicitaria a freddo
DIC	■ Corrisponde agli inchiostri di stampa Dai Nippon su carta patinata
Toyo	■ Corrisponde agli inchiostri di stampa Toyo su carta patinata
FujiProof	■ Corrisponde al Fuji Color Art System per le prove commerciali nordamericane
Bianco e nero	■ Produce una versione in bianco e nero di un documento ■ Colori modificati nella scala dei grigi ■ Utilizzare questa opzione per stampare pagine originali da fotocopiare in bianco e nero

Carta e supporti di stampa

Suggerimenti sulla carta

- Utilizzare esclusivamente carta di tipo, formato e grammatura supportati.
- Non usare carta perforata.
- Conservare la carta su una superficie piana, in ambienti a bassa umidità.
- Non conservare la carta in modo da causare grinze, piegature, ondulazioni, ecc.
- Non scartare la risma prima dell'uso e riporre la carta che non si sta utilizzando nella confezione originale.
- Non esporre la stampante alla luce solare diretta.
- Non esporre la carta a umidità eccessiva, onde evitare problemi nell'alimentazione.
- Tenere i lucidi per i bordi con entrambe le mani per evitare piegature e per non lasciare impronte che potrebbero dare origine ad una qualità di stampa non soddisfacente.
- Utilizzare sempre lo slot di alimentazione manuale per le buste.

Supporti di stampa supportati

Consultare la seguente tabella per conoscere i tipi, i formati e le grammature di carta e supporti di stampa supportati e i cassettei corretti in cui caricarli. È anche possibile stampare la **Pagina suggerimenti sulla carta** dal pannello frontale della stampante, che elenca i tipi e i formati di carta supportati.

Carta e supporti di stampa supportati

Tipo/Formato/Grammatura del supporto di stampa	Cassetto standard per carta/lucidi*	Cassetto carta ad alta capacità **	Cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette *	Cassetto per carta Legal *	Slot di alimentazione manuale
Carta da lettera o equivalente Letter o A4 60-120 g/m ² (16-32 lb.)	● (1)	●			●
Carta da lettera o equivalente Letter o A4 120-150 g/m ² (32-40 lb.) ‡	● (1)				●
Carta da lettera o equivalente Executive o A5 60-150 g/m ² (16-40 lb.)					●
Carta da lettera o equivalente Legal 75-105 g/m ² (20-28 lb.)				●	●
Carta pesante/cartoncino 150-160 g/m ² (40-60 lb.)	● (1)				●
Carta pesante/cartoncino 176-216 g/m ² (65-80 lb.) ‡					●
Carta patinata o lucida Letter o A4	● (1)				●
Carta per foto ad alta risoluzione; Letter o A4‡	● (1)				●
Carta a grana corta Letter o A4 105-150 g/m ² (28-40 lb.)	● (1)				●
Lucidi ‡	● (2)		● (2)		●
Etichette ‡	● (1)		● (3)		●
Biglietti da visita ‡					●
Buste *** ‡					●
(1) Leva del cassetto impostata su Paper (Carta) (2) Leva del cassetto impostata su Transparency (Lucidi) (3) Leva del cassetto impostata su Label (Etichette) ‡ Solo stampa su faccia singola * Se la stampante dispone di più cassette, è il cassetto superiore ** Cassetto intermedio o inferiore *** Vedere a pagina 16 per i tipi e i formati di buste supportati					

Area di stampa dei formati di carta supportati

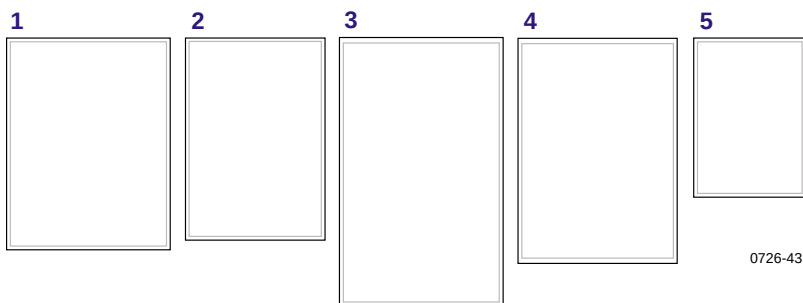
L'area di stampa è leggermente inferiore rispetto al formato della carta. È possibile regolare i margini della pagina dall'applicazione in modo che corrispondano all'area di stampa. Quando si invia un lavoro alla stampante, selezionare il formato di carta nel driver della stampante.

Area di stampa dei formati di carta supportati

Carta*	Formato del foglio	Area di stampa	Margini superiore/inferiore	Margini sinistro/destro
1. Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 poll.)	205,9 x 269,4 mm (8,1 x 10,6 poll.)	5 mm (0,2 poll.)	5 mm (0,2 poll.)
2. Executive	184 x 267 mm (7,25 x 10,5 poll.)	174 x 253 mm (6,85 x 9,95 poll.)	7 mm (0,275 poll.)	5 mm (0,2 poll.)
3. Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 poll.)	205,9 x 304,8 mm (8,1 x 12 poll.)	25,4 mm (1 poll.)	5 mm (0,2 poll.)
4. A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 poll.)	200 x 287 mm (7,87 x 11,3 poll.)	5 mm (0,2 poll.)	5 mm (0,2 poll.)
5. A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 poll.)	138 x 196 mm (5,43 x 7,72 poll.)	7 mm (0,275 poll.)	5 mm (0,2 poll.)

* I lucidi sono disponibili solo in formato Letter e A4.

Per sapere quale cassetto utilizzare per questi formati, consultare la pagina 14.

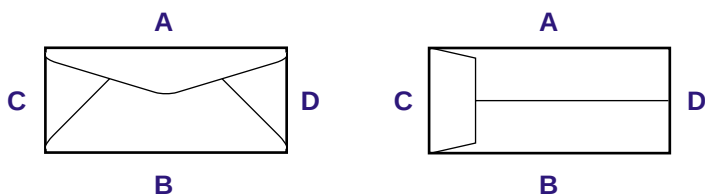


0726-43

Per stampare su buste, utilizzare lo slot di alimentazione manuale; vedere a pagina 35.

Area di stampa dei formati di buste supportati

Buste	Formato della busta	Area di stampa	Margini superiore/inferiore (A/B)	Margini sinistro/destro (C/D)
n. 10 (USA)	4,13 x 9,5 poll.	3,73 x 8,95 poll.	0,2 poll.	0,275 poll.
n. 6,75 (USA)	3,65 x 6,5 poll.	3,25 x 5,95 poll.	0,2 poll.	0,275 poll.
Monarch (USA)	3,875 x 7,5 poll.	3,475 x 6,95 poll.	0,2 poll.	0,275 poll.
C5	162 x 229 mm	152 x 197 mm	5 mm	7 mm 25 mm
DL	110 x 220 mm	100 x 206 mm	5 mm	7 mm
Choukei 3 Gou	120 x 235 mm	110 x 221 mm	5 mm	7 mm
Choukei 4 Gou	90 x 205 mm	80 x 191 mm	5 mm	7 mm



0726-88

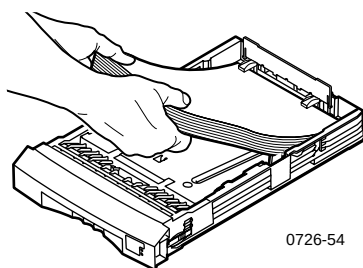
Caricamento dei cassettei

Per un elenco della carta, dei lucidi e delle etichette consigliate per l'uso in ciascun tipo di cassetto, consultare la pagina 14.

Caricamento del cassetto standard per carta/lucidi

È anche possibile fare riferimento alle etichette all'interno del cassetto per istruzioni relative al caricamento.

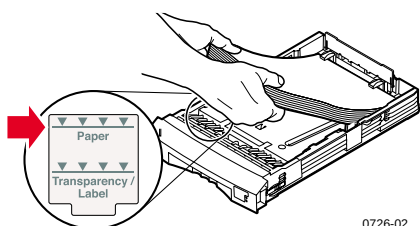
1. Estrarre il cassetto.
2. Caricare il supporto di stampa.
 - Lavoro di stampa su faccia singola: caricare la carta con il lato da stampare rivolto **verso l'alto**. Caricare la carta intestata rivolta **verso l'alto** con l'intestazione verso la **parte anteriore** del cassetto. Caricare i lucidi con il lato da stampare **verso l'alto** e l'incastro nell'angolo **posteriore destro** del cassetto.
 - Lavoro fronte retro: caricare la carta con il lato da stampare rivolto **verso il basso**. Posizionare la carta intestata rivolta **verso il basso** con l'intestazione verso la **parte posteriore** del cassetto. Per ulteriori informazioni sulla stampa fronte retro, consultare la pagina 40.



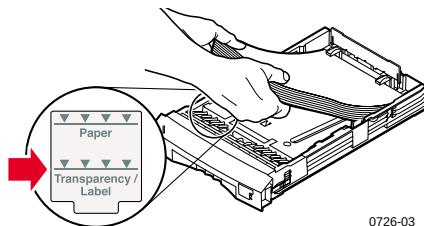
Nota

Assicurarsi di posizionare la carta o i lucidi al di sotto delle linguette nella parte posteriore del cassetto.

3. Osservare le linee di riempimento sul lato sinistro del cassetto. Non caricare la carta al di sopra della linea di riempimento **Paper** (Carta). Non caricare i lucidi o le etichette al di sopra della linea di riempimento **Transparency/Label** (Lucidi/Etichette).



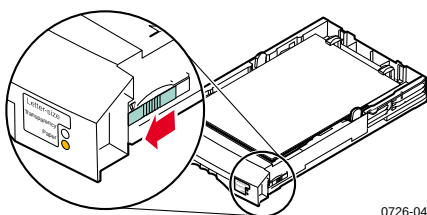
0726-02



0726-03

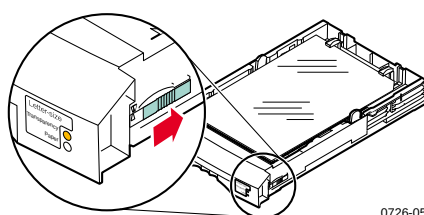
4. Se si carica la carta, accertarsi che la leva del cassetto sul lato anteriore destro del cassetto sia impostata su **Paper** (Carta), in avanti. Se si caricano lucidi, accertarsi che la leva del cassetto sia impostata su **Transparency** (Lucidi), all'indietro.

Carta



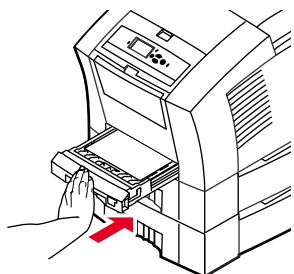
0726-04

Lucidi



0726-05

5. Reinserire il cassetto nella stampante.



0726-06

Nota

Non introdurre nella stampante carta su cui è già stata effettuata una stampa per stampare sull'altro lato. Le pagine già stampate possono aderire l'una all'altra.

Caricamento del cassetto opzionale ad alta capacità per la carta

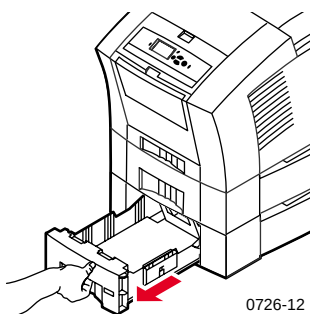
L'unità opzionale cassetto carta ad alta capacità è posizionata al di sotto della stampante. È possibile utilizzare fino a due unità cassetto carta ad alta capacità. I cassettei sono denominati Cassetto intermedio e Cassetto inferiore nel software del driver della stampante.

Nota

NON caricare lucidi in un cassetto ad alta capacità.

È possibile fare riferimento alle etichette all'interno del cassetto per istruzioni relative al caricamento della carta.

1. Estrarre e rimuovere completamente il cassetto.



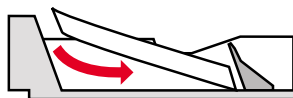
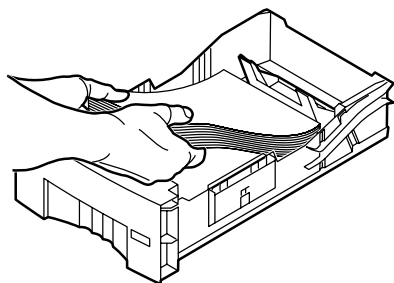
2. Rimuovere l'eventuale carta presente all'interno del cassetto.

Nota

Non riutilizzare la carta rimasta in un cassetto ad alta capacità. Se la carta non è danneggiata, può essere utilizzata nel cassetto standard (cassetto superiore).

3. Aprire una nuova risma di carta. Eliminare dalla risma gli eventuali fogli strappati o piegati.

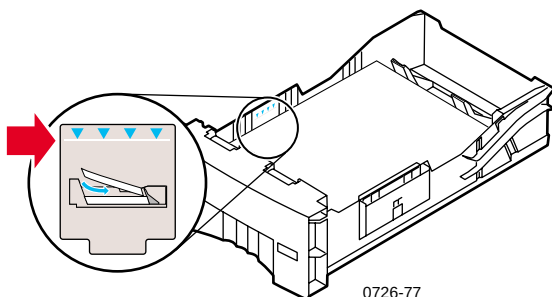
4. Inserire la risma di carta nel cassetto in modo che si posizioni contro il fermo carta angolare nella parte posteriore del cassetto. La pila di carta deve avere la stessa angolazione del fermo.



0726-10

Nota

Non caricare la carta al di sopra della linea di riempimento sul lato sinistro del cassetto.



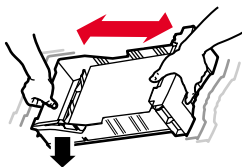
0726-77

Nota

Se si carica carta intestata per la stampa su faccia singola, posizionarla rivolta **verso l'alto** con l'intestazione rivolta verso la **parte anteriore** del cassetto. Per i lavori fronte retro, posizionare la carta intestata rivolta **verso il basso** con l'intestazione verso la **parte posteriore** del cassetto.

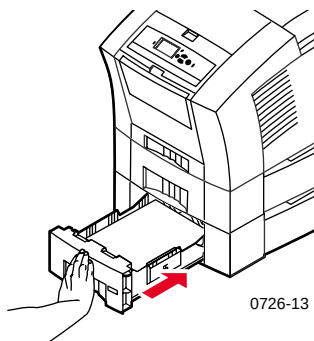
5. Rimuovere eventuali fogli danneggiati.

6. Inclinare l'angolo posteriore sinistro del cassetto leggermente verso il basso e scuoterlo alcune volte avanti e indietro in modo da allineare uniformemente la carta al lato sinistro del cassetto e al fermo carta posteriore.



0726-11

7. Reinserire il cassetto nella stampante.



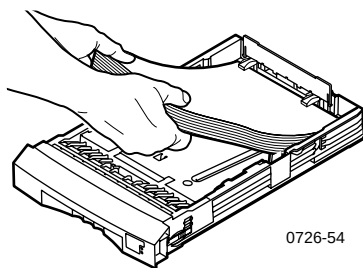
0726-13

Caricamento del cassetto opzionale ad alta capacità per lucidi/etichette

Il cassetto opzionale ad alta capacità per lucidi/etichette sostituisce il cassetto standard per carta/lucidi. Può contenere fino a 100 fogli di etichette o 175 lucidi, invece dei 50 del cassetto standard.

È possibile fare riferimento alle etichette all'interno del cassetto per istruzioni relative al caricamento.

1. Estrarre il cassetto.
2. Caricare i lucidi con il lato da stampare rivolto **verso l'alto** e l'incisione nell'angolo **posteriore destro** del cassetto. Caricare le etichette con il lato da stampare rivolto **verso l'alto**.



0726-54

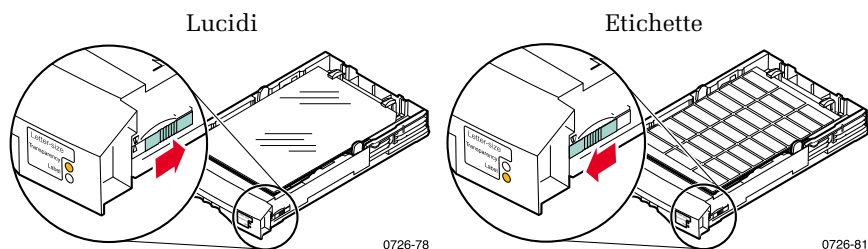
Nota

Assicurarsi di posizionare le etichette o i lucidi al di sotto delle linguette nella parte posteriore del cassetto.

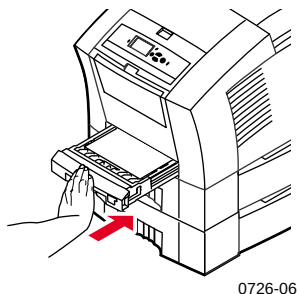
3. Osservare le linee di riempimento sul lato sinistro del cassetto. Non caricare i lucidi al di sopra della linea di riempimento **Transparency** (Lucidi). Non caricare le etichette al di sopra della linea di riempimento **Label** (Etichette).

4. Se si caricano lucidi, accertarsi che la leva del cassetto sul lato anteriore destro del cassetto sia impostata su **Transparency** (Lucidi), all'indietro.

Se si caricano etichette, accertarsi che la leva del cassetto sia impostata su **Label** (Etichette), in avanti.



5. Reinserire il cassetto nella stampante.



Nota

Non utilizzare la stampa fronte retro per lucidi o etichette.

Caricamento del cassetto opzionale per la carta Legal

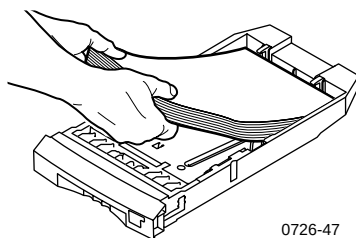
Il cassetto opzionale per la carta Legal sostituisce il cassetto standard per carta/lucidi nella stampante.

È possibile fare riferimento alle etichette all'interno del cassetto per istruzioni relative al caricamento della carta.

1. Estrarre il cassetto.

2. Caricare il supporto di stampa.

- Lavoro di stampa su faccia singola: caricare la carta con il lato da stampare rivolto **verso l'alto**. Caricare la carta intestata rivolta **verso l'alto** con l'intestazione verso la **parte anteriore** del cassetto.
- Lavoro fronte retro: caricare la carta con il lato da stampare rivolto **verso il basso**. Posizionare la carta intestata rivolta **verso il basso** con l'intestazione verso la **parte posteriore** del cassetto. Per ulteriori informazioni sulla stampa fronte retro, consultare la pagina 40.



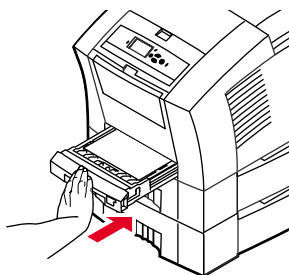
0726-47

- ## 3. Osservare la linea di riempimento sul lato sinistro del cassetto. Non caricare la carta al di sopra della linea di riempimento.

Nota

Assicurarsi di posizionare la carta al di sotto delle linguette nella parte posteriore del cassetto.

- ## 4. Reinserire il cassetto nella stampante.

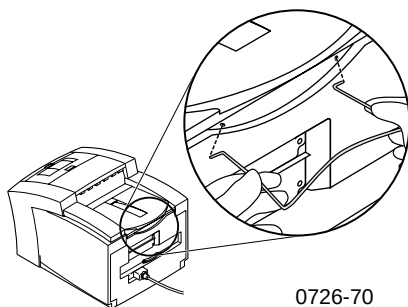


0726-06

- ## 5. Per stampare su questa carta, selezionare **Legal** come **Formato carta** nel driver della stampante.

Nota

Se necessario, installare l'estensione del cassetto di uscita nei fori situati nella parte posteriore della stampante. Questa estensione evita che la carta Legal cada dalla stampante dopo la stampa.



Stampa con alimentazione manuale

Per un elenco della carta, dei lucidi, delle etichette e dei biglietti da visita consigliati per l'uso nello slot di alimentazione manuale, consultare la pagina 14.

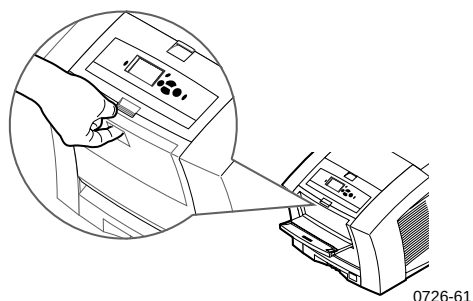
È possibile stampare lavori di stampa su faccia singola o fronte retro dallo slot di alimentazione manuale. Per ulteriori informazioni sulla stampa fronte retro, consultare la pagina 40. Consultare la pagina 39 per istruzioni sul caricamento della carta intestata nello slot di alimentazione manuale. Le buste e i lucidi possono solo essere stampati su un lato; vedere a pagina 33 e pagina 35 per ulteriori informazioni.

1. Nel driver della stampante, selezionare **Alimentazione manuale - Carta** o **Alimentazione manuale - Lucidi** come **Alimentazione**.

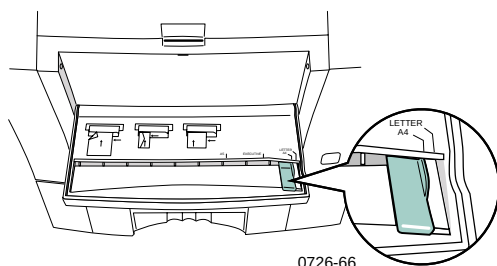
Nota

È inoltre possibile utilizzare il driver della stampante per selezionare la stampa su faccia singola o fronte retro.

2. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.
3. Se necessario, aprire lo slot di alimentazione manuale.



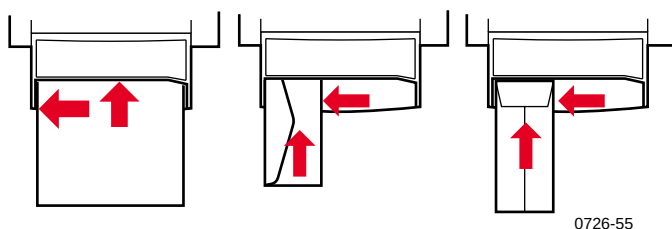
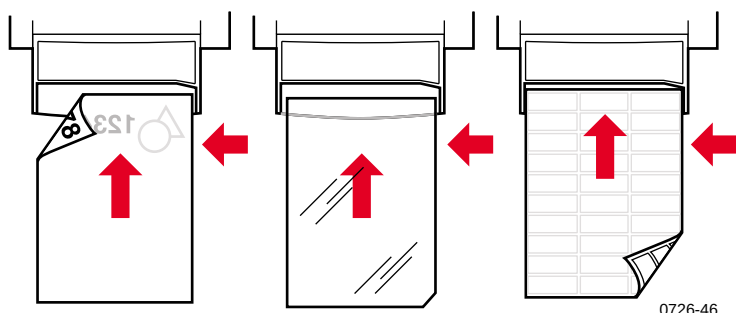
4. Se necessario, regolare la guida sul lato destro dello slot per il formato Letter e Legal o A4.



5. Quando sul pannello frontale viene visualizzato il messaggio **In attesa di alimentazione manuale**, inserire un foglio o una busta nello slot di alimentazione manuale finché non viene prelevato dalla stampante.

Allineare la carta, i lucidi o la busta lungo il lato sinistro dello slot. Per i lucidi, assicurarsi che **l'intaglio** si trovi lungo il **lato destro** e che venga immesso **per ultimo**.

- Lavoro su faccia singola: il lato superiore del foglio viene inserito **per primo** e il lato da stampare è rivolto **verso il basso**, come illustrato nelle seguenti figure.
- Lavoro fronte retro: il lato superiore del foglio viene inserito **per ultimo** e il lato da stampare per primo è rivolto **verso l'alto**.



6. Controllare la prima stampa e verificare che la posizione dell'immagine sia corretta.
7. Prima di inserire il foglio successivo, attendere che il pannello frontale lo richieda.

Stampa su supporti speciali

Oltre alla carta da lettera, questa stampante consente l'utilizzo dei seguenti supporti speciali:

- Carta per foto ad alta risoluzione Phaser
- Etichette Phaser e biglietti da visita Phaser: vedere a pagina 30
- Lucidi Phaser 860: vedere a pagina 33
- Buste: vedere a pagina 35
- Carta intestata: vedere a pagina 39

Stampa su carta per foto ad alta risoluzione Phaser

La carta per foto ad alta risoluzione Phaser può essere stampata **su faccia singola**, poiché riporta un logo Xerox sul retro. Per ulteriori informazioni, consultare la pagina 6.

1. È possibile:
 - Collocare fino a 50 fogli di carta per foto rivolti **verso l'alto** nel cassetto standard per carta/lucidi. Accertarsi che la leva del cassetto sia impostata su **Paper** (Carta), in avanti.
 - Scegliere di alimentare manualmente la carta. Non posizionare la carta per foto nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.
2. Nel driver della stampante:
 - Selezionare il cassetto contenente la carta per foto ad alta risoluzione (**Cassetto superiore**) oppure **Alimentazione manuale - Carta**.
 - Selezionare la stampa su faccia singola.
 - Impostare la modalità **Qualità di stampa** su **Alta risoluzione/Foto**.
3. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.
4. Se si seleziona **Alimentazione manuale - Carta**, attendere l'indicazione del pannello frontale della stampante, quindi inserire il primo foglio di carta rivolto **verso il basso** nello slot di alimentazione manuale. Attendere finché non viene richiesto di aggiungere il foglio successivo.

Stampa su etichette e biglietti da visita

Istruzioni

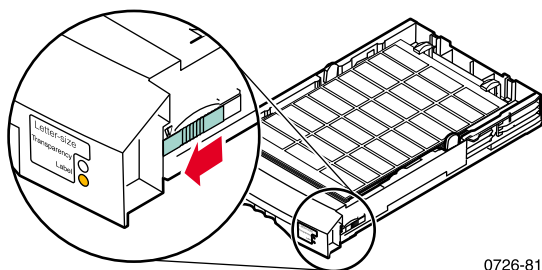
- Utilizzare solo etichette per stampanti a colori Phaser 860 o biglietti da visita Xerox Phaser di qualità superiore; consultare la pagina 7 per ulteriori informazioni.
- Se un foglio è privo di parte delle etichette o dei biglietti da visita, non utilizzarlo poiché potrebbe causare danni ai componenti della stampante.
- Conservare le etichette e i biglietti da visita in un luogo fresco e asciutto. Non tenere mai le etichette e i biglietti da visita in un ambiente molto umido, onde evitare il formarsi di inceppamenti nella stampante.
- Conservare le etichette e i biglietti da visita non utilizzati in posizione orizzontale nei relativi contenitori.
- Ruotare frequentemente i fogli delle etichette e dei biglietti da visita. Lunghi periodi di conservazione possono causare l'incurvamento e l'inceppamento delle etichette e dei biglietti da visita nella stampante.
- Stampare solo su un lato dei fogli di etichette o biglietti da visita.

Metodo per la stampa su etichette e biglietti da visita

1. Se l'applicazione in uso prevede un'impostazione per le etichette, utilizzarla come modello. Altrimenti, fare riferimento alle istruzioni fornite con le etichette o con i biglietti da visita relative alle impostazioni dei margini.

2. Per stampare su etichette, è possibile:

- Posizionare i fogli di etichette rivolti **verso l'alto** nel cassetto standard per carta/lucidi (fino a 50 fogli) o nel cassetto per lucidi/etichette ad alta capacità (fino a 100 fogli). Accertarsi che la leva del cassetto sia impostata su **Paper** (Carta) o su **Label** (Etichette), in avanti.



0726-81

- Scegliere di alimentare manualmente la carta. Non posizionare le etichette nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.

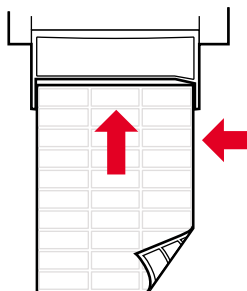
Per stampare su biglietti da visita, utilizzare lo slot di alimentazione manuale. Non posizionare il foglio di biglietti da visita nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.

3. Nel driver della stampante:

- Selezionare il cassetto contenente le etichette (**Cassetto superiore**) oppure **Alimentazione manuale - Carta**.
- Selezionare la stampa su faccia singola.

4. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.

5. Se si seleziona **Alimentazione manuale - Carta**, attendere l'indicazione del pannello frontale della stampante, quindi inserire il primo foglio di etichette o biglietti da visita rivolto **verso il basso** nello slot di alimentazione manuale. Attendere finché non viene richiesto di aggiungere il foglio successivo.



0726-71

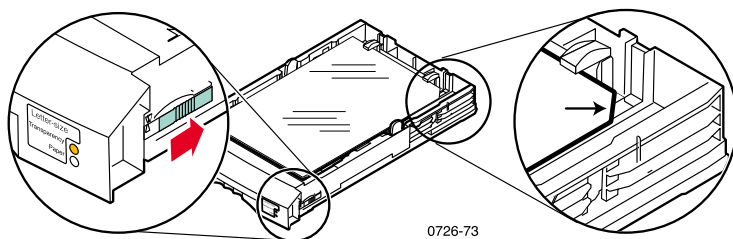
Stampa su lucidi

Nota

Utilizzare solo lucidi Phaser 860 di qualità superiore o standard. Per ulteriori informazioni, consultare la pagina 7. Tenere i lucidi per i bordi con entrambe le mani per evitare piegature e per non lasciare impronte che potrebbero dare origine ad una qualità di stampa non soddisfacente.

Per stampare su lucidi:

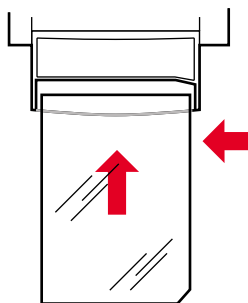
1. È possibile:
 - Posizionare i lucidi nel cassetto standard per carta/lucidi (fino a 50 fogli) o nel cassetto per lucidi/etichette ad alta capacità (fino a 175 fogli) in modo che l'**intaglio** dei lucidi si trovi nell'**angolo posteriore destro** del cassetto. Accertarsi che la leva del cassetto sia impostata su **Transparency** (Lucidi), all'indietro.



0726-73

- Scegliere di alimentare manualmente i lucidi. Non posizionare i lucidi nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.
2. Nel driver della stampante:
 - Selezionare il cassetto contenente i lucidi (**Cassetto superiore**) oppure **Alimentazione manuale - Lucidi**.
 - Selezionare la stampa su faccia singola.
 3. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.

4. Se si seleziona **Alimentazione manuale - Lucidi**, attendere l'indicazione del pannello frontale della stampante, quindi inserire il primo foglio nello slot di alimentazione manuale in modo che l'**intaglio** del lucido si trovi sul **lato destro** ed entri per **ultimo** nello slot di alimentazione manuale. Attendere finché non viene richiesto di aggiungere il lucido successivo.



0726-62

Stampa su buste

Istruzioni

- Usare solo i formati di busta consigliati (vedere a pagina 16).
- Senza finestre o chiusure metalliche.
- Senza superfici adesive esposte.
- Per risultati ottimali, utilizzare buste leggere e per stampa laser.
- Solo per stampa su faccia singola.
- Conservare sempre le buste non utilizzate nella confezione originale per evitare che gli effetti dell'umidità e della polvere possano compromettere la qualità di stampa e causare la formazione di grinze.
- Quando richiesto, caricare una sola busta nello slot di alimentazione manuale, allineandola lungo il lato sinistro.

Metodo generale per la stampa su buste

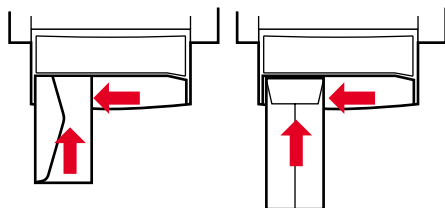
1. Nell'applicazione in uso, creare un documento che corrisponda alle misure della busta; consultare la pagina 16 per informazioni sull'area di stampa e sui margini delle buste supportate.

Nota

Molte applicazioni consentono la creazione di buste. Se si utilizza Microsoft WORD, consultare la pagina 36 per ambienti Windows o la pagina 37 per ambienti Macintosh. Se si utilizzano altre applicazioni Macintosh, consultare la pagina 38. Per altre applicazioni, consultare la relativa documentazione.

2. Dall'applicazione o dal driver della stampante, effettuare le selezioni seguenti:
 - Impostare l'orientamento su **Orizzontale**.
 - Selezionare le dimensioni della busta.
 - Selezionare **Alimentazione manuale - Carta** come tipo di **Alimentazione**.
 - Se l'applicazione in uso dispone di uno strumento per la creazione di buste, selezionare il metodo di alimentazione corrispondente all'illustrazione nel passaggio 4.
3. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.

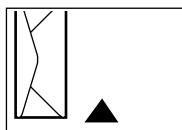
4. Quando richiesto dal pannello frontale della stampante, inserire la busta nello slot di alimentazione manuale:
 - Inserire **per primo** il lato corto.
 - Il **lembo** deve essere rivolto **verso l'alto e chiuso**.



0726-63

Stampa su buste da Microsoft WORD per Windows

1. Dal menu **Strumenti**, selezionare **Buste ed etichette**.
2. Nella finestra di dialogo **Buste ed etichette**, fare clic sulla scheda **Buste** e digitare gli indirizzi di destinatario e mittente.
3. Fare clic sull'icona **Alimentaz.**.
4. Nella scheda **Opzioni di stampa**, selezionare quanto segue:
 - **A faccia in giù**
 - **Rotazione di 180°**
 - In **Alimentazione**: selezionare **Alimentazione manuale - Carta**.
 - Icona **Busta a sinistra**:

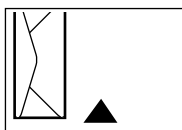


0726-82

5. Fare clic sulla scheda **Opzioni busta**, selezionare il formato della busta nella casella di riepilogo a discesa **Formato busta** e fare clic sul pulsante **OK**.
6. Nella finestra di dialogo **Buste ed etichette**, fare clic sul pulsante **Stampa**.
7. Quando richiesto dal pannello frontale della stampante, inserire la busta nello slot di alimentazione manuale.

Stampa su buste da Microsoft WORD su Macintosh

1. Dal menu **Strumenti**, selezionare **Buste ed etichette**.
2. Nella finestra di dialogo **Buste ed etichette**, fare clic sulla scheda **Buste** e digitare gli indirizzi di destinatario e mittente.
3. Fare clic sull'icona **Alimentaz.**
4. Nella scheda **Opzioni di stampa**, selezionare quanto segue:
 - **A faccia in giù**
 - **Rotazione di 180°**
 - **Selezionare alimentatore buste**
 - Icona **Busta a sinistra**:



0726-82

5. Fare clic sulla scheda **Opzioni busta**, selezionare il formato della busta nella casella di riepilogo a discesa **Formato busta** e fare clic sul pulsante **OK**.
6. Nella finestra di dialogo **Buste ed etichette**, fare clic sul pulsante **Stampa**.
7. Nella finestra di dialogo **Imposta pagina** selezionare i seguenti **Attributi di pagina**:
 - **Carta**: selezionare le dimensioni della busta.
 - **Orientamento**: selezionare **Orizzontale**.
8. Dall'elenco a discesa, selezionare **Opzioni PostScript** ed effettuare le seguenti selezioni:
 - **Capovolgi orizzontalmente**
 - **Capovolgi verticalmente**
9. Fare clic sul pulsante **OK**.
10. Nella finestra di dialogo **Stampa**, nella scheda **Generale**, selezionare **Alimentazione manuale - Carta** per **Alimentazione** e fare clic sul pulsante **Stampa**.
11. Quando richiesto dal pannello frontale della stampante, inserire la busta nello slot di alimentazione manuale.

Stampa su buste da altre applicazioni su Macintosh

Seguire le istruzioni fornite nella documentazione dell'applicazione. Se l'indirizzo della busta viene stampato capovolto, modificare le impostazioni presenti nella finestra **Imposta pagina** del driver della stampante prima di stampare un'altra busta:

1. Dal menu **File**, selezionare **Imposta pagina**.
2. Selezionare i seguenti **Attributi di pagina**:
 - **Carta**: selezionare le dimensioni della busta.
 - **Orientamento**: selezionare **Orizzontale**.
3. Dall'elenco a discesa, selezionare **Opzioni PostScript** ed effettuare le seguenti selezioni:
 - **Capovolgi orizzontalmente**
 - **Capovolgi verticalmente**
4. Fare clic sul pulsante **OK**.
5. Dal menu **File**, selezionare **Stampa**.
6. Come **Alimentazione**, selezionare **Alimentazione manuale - Carta**.
7. Fare clic sul pulsante **Stampa**.
8. Quando richiesto dal pannello frontale della stampante, inserire la busta nello slot di alimentazione manuale.

Stampa su carta intestata

La carta intestata può essere stampata su uno o su due lati. Consultare la pagina 14 per informazioni sulla grammatura e sul formato di carta da utilizzare.

1. È possibile:

- Posizionare la carta intestata nel cassetto standard per carta/lucidi, con la leva del cassetto impostata su **Paper** (Carta) o nel cassetto per carta ad alta capacità.

Lavoro di stampa su faccia singola: posizionare la carta intestata rivolta **verso l'alto** con l'intestazione verso la **parte anteriore** del cassetto.

Lavoro fronte retro: posizionare la carta intestata rivolta **verso il basso** con l'intestazione verso la **parte posteriore** del cassetto.

- Scegliere di alimentare manualmente la carta. Non posizionare la carta nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.

2. Nel driver della stampante:

- Selezionare il cassetto contenente la carta intestata oppure **Alimentazione manuale - Carta**.
- Selezionare la stampa su faccia singola o fronte retro.

3. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.

4. Se si seleziona **Alimentazione manuale - Carta**, attendere l'indicazione del pannello frontale della stampante prima di inserire la carta.

Lavoro con stampa su faccia singola: posizionare la carta intestata rivolta **verso il basso** e in modo che l'intestazione entri **per prima** nello slot di alimentazione manuale.

Lavoro fronte retro: posizionare la carta intestata rivolta **verso l'alto** e in modo che l'intestazione entri **per ultima** nello slot di alimentazione manuale.

Attendere finché non viene richiesto di aggiungere il foglio successivo.

Stampa di lavori fronte retro

È possibile stampare automaticamente lavori fronte retro nel formato Letter, A4 o Legal nei cassette carta o nello slot di alimentazione manuale. Consultare la pagina 14 per informazioni sulla grammatura e sul tipo di carta da utilizzare.

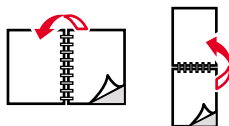
Non stampare lavori fronte retro su lucidi, etichette, biglietti da visita, buste, carta pesante, cartoncini, schede o carta per foto ad alta risoluzione.

Attenzione

Non introdurre nella stampante carta su cui è già stata effettuata una stampa per stampare sull'altro lato. Le pagine già stampate possono aderire l'una all'altra e non essere alimentate correttamente.

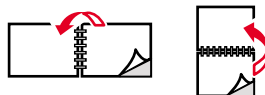
Quando si stampa un lavoro, è possibile utilizzare il driver della stampante per selezionare l'orientamento delle immagini sulla pagina: **Verticale** o **Orizzontale**. Quando si stampano lavori fronte retro, è anche possibile impostare la rilegatura, che definisce il senso in cui si girano le pagine; fare riferimento alla tabella a pagina 42 per la dicitura utilizzata nei driver della stampante.

Verticale



0726-64

Orizzontale



0726-65

Stampa di lavori fronte retro

1. È possibile:
 - Posizionare la carta nel cassetto standard per carta/lucidi, con la leva del cassetto impostata su **Paper** (Carta), nel cassetto Legal o in quello ad alta capacità per la carta, a seconda del formato. Se si stampa su carta intestata, consultare la pagina 39.
 - Scegliere di alimentare manualmente la carta. Non posizionare la carta nello slot di alimentazione manuale finché non viene richiesto dal pannello frontale.
2. Nel driver della stampante:
 - Selezionare il cassetto contenente la carta oppure **Alimentazione manuale - Carta**.
 - Selezionare la stampa fronte retro. Consultare la tabella a pagina 42 per la dicitura utilizzata nei driver della stampante.
3. Inviare il lavoro di stampa alla stampante.
4. Se si seleziona **Alimentazione manuale - Carta**, attendere l'indicazione del pannello frontale della stampante, quindi inserire il primo foglio di carta nello slot di alimentazione manuale. Attendere finché non viene richiesto di aggiungere il foglio successivo.

Nota

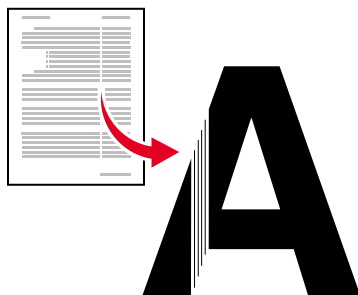
Nella stampa fronte retro, la carta esce parzialmente e viene nuovamente alimentata per la stampa sul secondo lato. Per evitare inceppamenti, non toccare la carta finché non è uscita completamente dalla stampante.

Impostazione del driver della stampante per la stampa fronte retro

Stampa fronte retro	Macintosh LaserWriter 8.6 oppure LaserWriter 8.7	1.	Dal menu File , selezionare Stampa , quindi Layout .
		2.	Selezionare Stampa fronte retro .
		3.	Selezionare l'impostazione di rilegatura desiderata.
	Windows 95 oppure Windows 98	1.	Dal menu File , selezionare Stampa .
		2.	Fare clic sul pulsante Proprietà .
		3.	Nella scheda Impostazione , selezionare Stampa fronte retro .
		4.	Selezionare o deselezionare Rilega lato superiore .
	Windows 2000	1.	Dal menu File , selezionare Stampa .
		2.	Fare clic sul pulsante Proprietà .
		3.	Nella scheda Layout , selezionare Lato lungo o Lato corto .
	Windows NT	1.	Dal menu File , selezionare Stampa .
		2.	Fare clic sul pulsante Proprietà .
		3.	Nella scheda Imposta pagina , selezionare Bordo lungo o Bordo corto .

Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa

Strisce di colore mancanti



0726-87

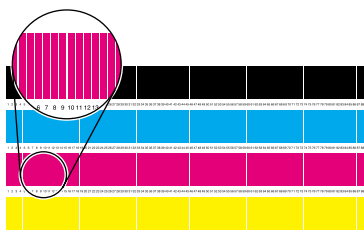
Per determinare se il problema si verifica per alcuni o per tutti i colori, stampare le **Pagine di diagnostica** dal pannello frontale della stampante:

1. Con **Menu** selezionato, premere il tasto **OK**.
2. Per passare al **Menu Pagine di stampa**, premere il tasto **Scorri in alto** o **Scorri in basso**.
3. Premere il tasto **OK**.
4. Scegliere **Stampa pagine di diagnostica**.
5. Premere il tasto **OK**.

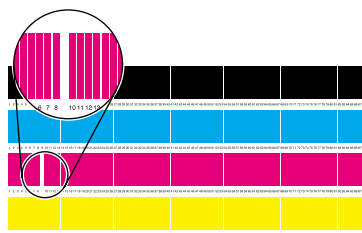
Nota

È anche possibile stampare le **Pagine di diagnostica** dalla scheda **Risoluzione dei problemi** nel driver.

Strisce di colore stampate correttamente



Striscia di un colore (magenta) mancante



0726-83

Le barre di uno o più colori sono mancanti

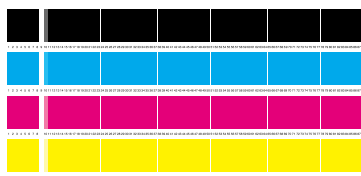
1. Nel pannello frontale, selezionare **Elimina strisce chiare** per pulire la testina di stampa e avviare una stampa di prova:
 - a. Con **Menu** selezionato, premere il tasto **OK**.
 - b. Per passare al **Menu Supporto**, premere il tasto **Scorri in alto** o **Scorri in basso**.
 - c. Premere il tasto **OK**.
 - d. Scegliere **Migliora qualità di stampa**.
 - e. Premere il tasto **OK**.
 - f. Scorrere fino a **Elimina strisce chiare**.
 - g. Premere il tasto **OK**.

Nota

È anche possibile selezionare **Elimina strisce chiare** dalla scheda **Risoluzione dei problemi** nel driver.

2. Se una banda di colore è ancora mancante, ripetere il passaggio 1. Se necessario, ripetere la procedura fino a tre volte di seguito.
3. Se il problema persiste:
 - a. Spegnerne la stampante per almeno quattro ore.
 - b. All'accensione della stampante, stampare le **Pagine di diagnostica** e, se necessario, selezionare **Elimina strisce chiare**.

Le barre di tutti e quattro i colori sono mancanti nella stampa di prova



0726-86

1. Se occorre, pulire la guida rapida della carta; vedere a pagina 63 per istruzioni.
2. Se occorre, pulire la lama del pulitore sul cassetto di manutenzione; vedere a pagina 66 per istruzioni.
3. Verificare che nell'area di uscita della carta della stampante non siano presenti residui. Se occorre, pulire i rulli di uscita; vedere a pagina 67 per istruzioni.
4. Se necessario, pulire la testina di stampa e avviare una stampa di prova.
 - a. Selezionare **Elimina strisce chiare** sul pannello frontale, come descritto a pagina 44, oppure sulla scheda **Risoluzione dei problemi** nel driver.
 - b. Esaminare la pagina di prova.
 - c. Se una banda di colore è ancora mancante, ripetere i passaggi a e b, fino a tre volte di seguito, se necessario.
5. Se il problema persiste:
 - a. Spegnerne la stampante per almeno quattro ore.
 - b. All'accensione della stampante, stampare le **Pagine di diagnostica** e, se necessario, selezionare **Elimina strisce chiare**.

La stampa appare macchiata

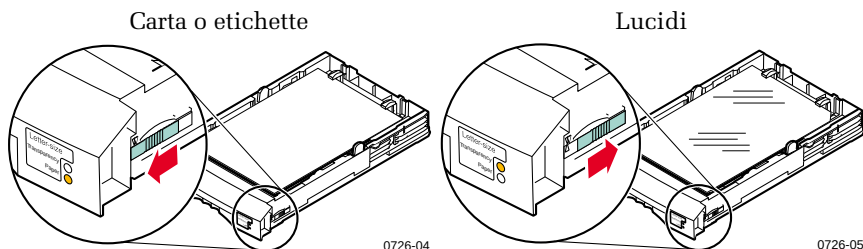


0726-85

- Sul pannello frontale, selezionare **Rimuovi macchie di stampa**. Ripetere finché necessario.
 - a. Con **Menu** selezionato, premere il tasto **OK**.
 - b. Per passare al **Menu Supporto**, premere il tasto **Scorri in alto** o **Scorri in basso**.
 - c. Premere il tasto **OK**.
 - d. Scegliere **Migliora qualità di stampa**.
 - e. Premere il tasto **OK**.
 - f. Scegliere **Rimuovi macchie di stampa**.
 - g. Premere il tasto **OK**.
- Assicurarsi che la carta utilizzata sia supportata dalla stampante. Per un elenco dei tipi di carta consigliati, vedere a pagina 14 o stampare la **Pagina suggerimenti sulla carta** dal **Menu Pagine di stampa** del pannello frontale.
- Se occorre, pulire la lama del pulitore sul cassetto di manutenzione; vedere a pagina 66 per istruzioni.
- Se sui rulli di uscita si rilevano inchiostro o residui, pulirli; vedere a pagina 67 per istruzioni.
- Se sui rulli di alimentazione della carta si rilevano inchiostro o residui, pulirli; vedere a pagina 67 per istruzioni.

Le immagini appaiono troppo chiare o troppo scure

- Estrarre il cassetto e controllare la posizione della leva sul lato anteriore destro. Spingerla in avanti per la carta o le etichette e indietro per i lucidi. Dopo avere impostato correttamente la lever, reinserire il cassetto.



- Selezionare un'altra modalità di qualità di stampa nel driver della stampante, quindi ristampare il lavoro; consultare la pagina 11.
- Selezionare un'altra correzione del colore nel driver della stampante, quindi ristampare il lavoro; consultare la pagina 12.

Inceppamenti della carta

Suggerimenti per la prevenzione degli inceppamenti

- Utilizzare **solo** carta, lucidi, etichette e biglietti da visita consigliati. Per ulteriori informazioni, consultare la pagina 14.
- Utilizzare carta pulita e non danneggiata.
- Caricare la carta da una confezione appena aperta.
- Non aggiungere la carta al di sopra della linea di riempimento del cassetto.
- Se si verificano ancora inceppamenti, capovolgere la carta nel cassetto.
- Pulire i rulli della stampante se sono sporchi.

Per ulteriori informazioni, stampare la **Guida** dal pannello frontale della stampante, come descritto a pagina 9 oppure visitare il sito Web dell'Assistenza clienti Xerox all'indirizzo

www.xerox.com/officeprinting/support

Rimozione degli inceppamenti

Quando si verifica un inceppamento, il pannello frontale della stampante visualizza un messaggio sulla posizione dell'inceppamento e informazioni su come rimuoverlo.

Inceppamento carta - Aprire il coperchio di uscita per rimuovere l'inceppamento

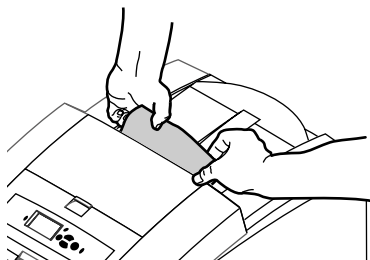
Attenzione

Non usare strumenti per rimuovere la carta inceppata dall'area di uscita. L'uso di strumenti in quest'area potrebbe danneggiare la superficie di imaging della stampante.

Soluzione 1

Se la carta è parzialmente uscita dalla stampante dallo slot di uscita:

1. Con entrambe le mani, rimuovere la carta inceppata. Se non è possibile rimuoverla facilmente, fare riferimento alla Soluzione 2.



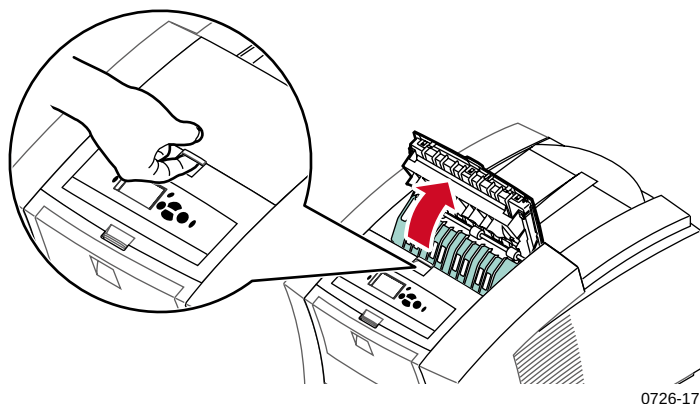
0726-16

2. Rimuovere completamente il foglio di carta. Eventuali frammenti rimasti nella stampante potrebbero causare ulteriori inceppamenti.

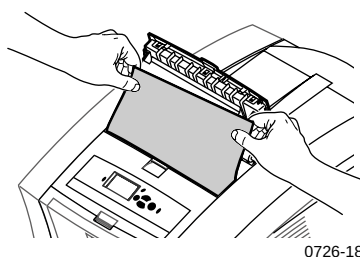
Soluzione 2

Se la carta è parzialmente uscita dalla stampante, ma non può essere rimossa con facilità:

1. Aprire il coperchio di uscita.



2. Con entrambe le mani, rimuovere la carta inceppata. Se il foglio è ancora bloccato all'interno della stampante, passare alla Soluzione 3 (punto 2).

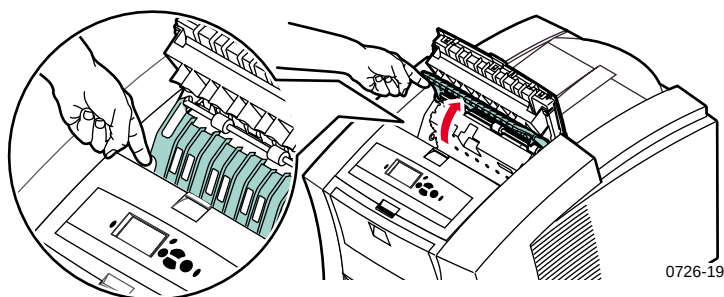


3. Rimuovere completamente il foglio di carta. Eventuali frammenti rimasti nella stampante potrebbero causare ulteriori inceppamenti.
4. Chiudere il coperchio di uscita.

Soluzione 3

Se la carta è bloccata al di sotto della guida rapida della carta:

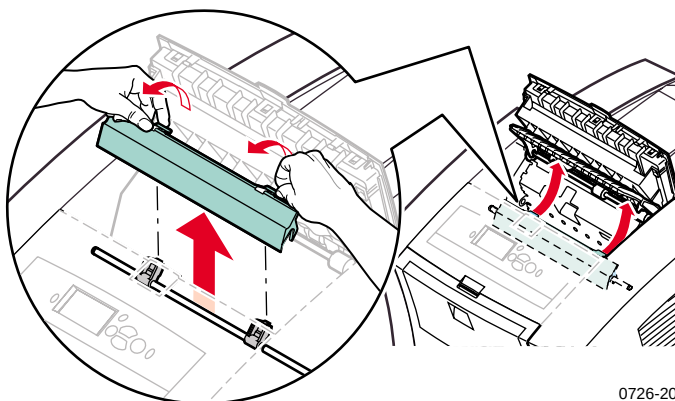
1. Aprire il coperchio di uscita.
2. Sollevare la guida verde della carta.



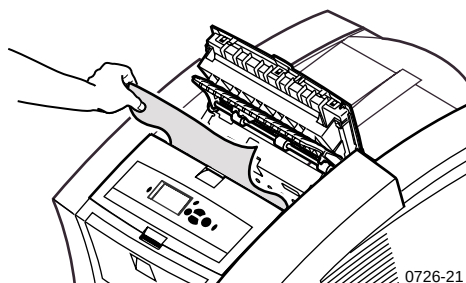
Attenzione

Maneggiare la guida rapida della carta con cautela per evitare di piegare o danneggiare il bordo di plastica.

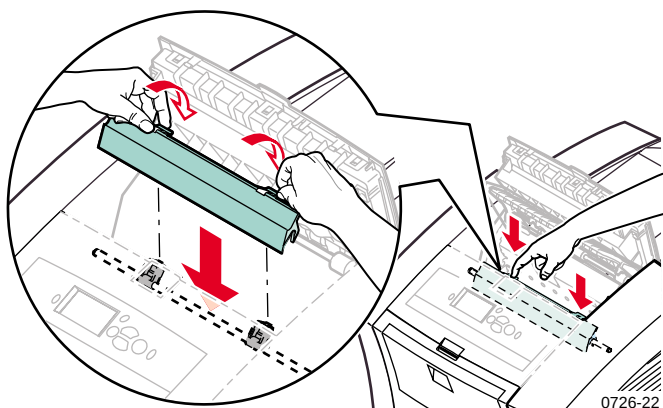
3. Sollevare la guida rapida della carta servendosi delle linguette verdi e rimuoverla. **Non usare oggetti appuntiti in questa area della stampante.**



4. Rimuovere la carta inceppata.



5. Accertarsi che la protezione bianca contro la polvere sia applicata sopra l'asta metallica. Quindi reinstallare la guida rapida della carta premendo sulle linguette verdi in modo da farla scattare in posizione.



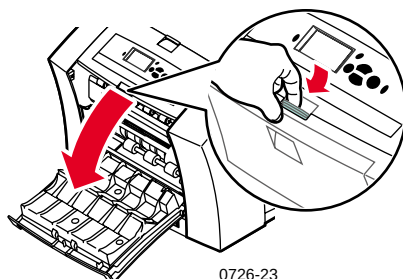
Nota

Verificare che la guida rapida della carta sia completamente installata tirando con cautela. Se non è bloccata in posizione, può causare inceppamenti e problemi di qualità di stampa.

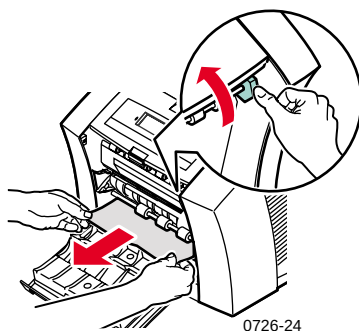
6. Chiudere il coperchio di uscita.

Inceppamento carta - Aprire il coperchio anteriore per rimuovere l'inceppamento

1. Aprire il coperchio anteriore.



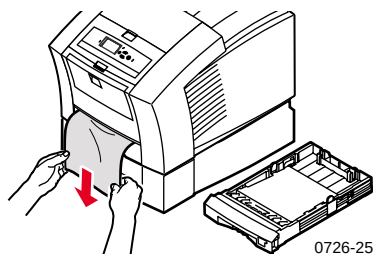
2. Con entrambe le mani, rimuovere la carta inceppata.
3. Se durante la rimozione la carta inceppata oppone resistenza, ruotare la rotella verde per agevolare l'avanzamento della carta.



4. Rimuovere completamente il foglio di carta. Eventuali frammenti rimasti nella stampante potrebbero causare ulteriori inceppamenti.
5. Chiudere il coperchio anteriore.

Inceppamento carta - Estrarre il cassetto superiore o il cassetto carta per rimuovere l'inceppamento

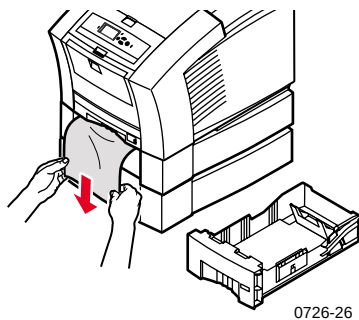
1. Estrarre completamente il cassetto superiore o il cassetto carta.
2. Con entrambe le mani, rimuovere con cautela la carta inceppata.



3. Reinserire il cassetto superiore o il cassetto carta.

Inceppamento carta - Estrarre il cassetto intermedio per rimuovere l'inceppamento

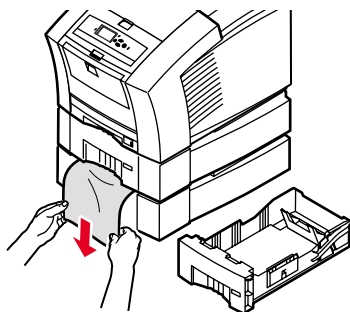
1. Estrarre completamente il cassetto intermedio.
2. Con entrambe le mani, rimuovere con cautela la carta inceppata.



3. Reinserire il cassetto intermedio.

Inceppamento carta - Estrarre il cassetto inferiore per rimuovere l'inceppamento

1. Estrarre completamente il cassetto inferiore.
2. Con entrambe le mani, rimuovere con cautela la carta inceppata.



0726-27

3. Reinserire il cassetto inferiore.

Inceppamento carta, formato errato - Aprire il coperchio di uscita per rimuovere l'inceppamento

È possibile che la stampante tenti di stampare su un formato errato. Prima di rimuovere l'inceppamento, verificare che il formato della carta caricata nel cassetto di alimentazione sia corretto e conforme alle specifiche. Per informazioni sui formati e sui tipi di carta supportati, consultare la pagina 14.

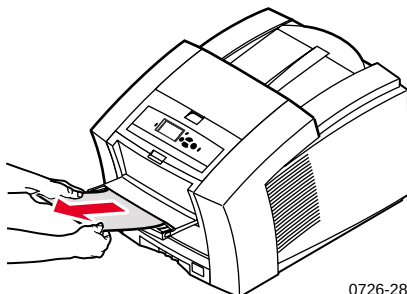
Attenzione

Non usare strumenti per rimuovere la carta inceppata dall'area di uscita. L'uso di strumenti in quest'area potrebbe danneggiare la superficie di imaging della stampante.

Seguire la procedura che inizia a pagina 49 per rimuovere l'inceppamento dall'area di uscita.

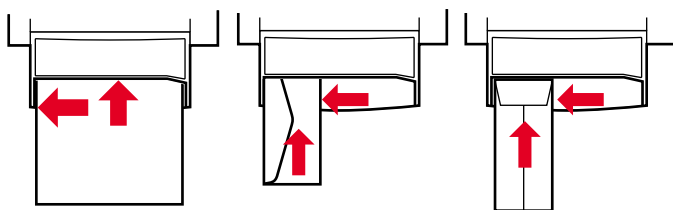
Inceppamento carta - Riprovare con l'alimentazione manuale

1. Con entrambe le mani, rimuovere la carta, il lucido, l'etichetta o il biglietto da visita inceppato.



0726-28

2. Verificare che il formato della carta o di altri supporti sia corretto e conforme alle specifiche; consultare la pagina 14.
3. Verificare che lo slot di alimentazione manuale sia completamente esteso spingendolo leggermente verso il basso.
4. Quando richiesto dal messaggio visualizzato, reinserire solo un foglio di carta o una busta. Guidare il foglio con entrambe le mani finché la stampante non lo raccoglie. Assicurarsi di inserire correttamente il foglio o la busta, in modo che si trovi lungo il bordo sinistro dello slot e che entri nella stampante dritto e in modo uniforme. Fare particolare attenzione al corretto allineamento delle buste e della carta di piccole dimensioni.



0726-55

Manutenzione e pulizia

Aggiunta di inchiostro

Consultare la pagina 2 per informazioni sull'inchiostro ColorStix II della stampante Phaser 860.

Attenzione

Utilizzare solo l'**inchiostro ColorStix® II della stampante Phaser 860**; è possibile che l'utilizzo di altro inchiostro o di inchiostro progettato per altre stampanti a colori Phaser® influisca sull'affidabilità e sulla qualità di stampa. Le garanzie e i contratti di assistenza Xerox non includono eventuali danni, malfunzionamenti o riduzioni delle prestazioni provocati dall'uso di materiali di consumo non Xerox o dall'uso di materiali di consumo Xerox non specifici per questa stampante.

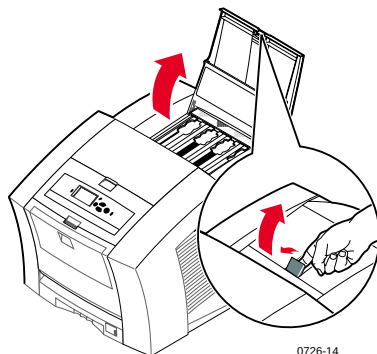
Suggerimenti sull'inchiostro

- Conservare l'inchiostro nella relativa confezione fino a quando non viene utilizzato.
- Per evitare inceppamenti di inchiostro, non inserire barre di inchiostro danneggiate negli alloggiamenti per il caricamento dell'inchiostro.

Caricamento dell'inchiostro

Caricare l'inchiostro quando la stampante è inattiva o quando sul pannello frontale viene visualizzato il messaggio **Inchiostro in esaurimento** oppure **Inchiostro esaurito**.

1. Aprire il coperchio superiore.



2. Stabilire quale alloggiamento per il caricamento dell'inchiostro deve essere caricato. Un'etichetta su ogni alloggiamento indica il relativo colore e il numero del colore.
3. Estrarre la barra di inchiostro dalla confezione.

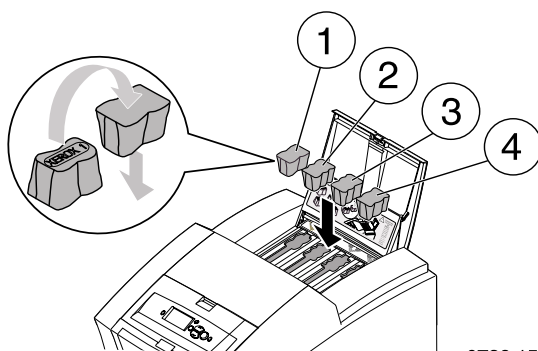
Nota

Poiché le barre di inchiostro magenta, ciano e nero sono tutte scure, fare riferimento al numero del colore che corrisponde all'alloggiamento per quel determinato colore. Le barre di inchiostro giallo possono avere un aspetto a chiazze che non influisce sulla qualità di stampa.

4. Posizionare la barra di inchiostro nell'apertura dell'alloggiamento per il caricamento dell'inchiostro appropriato. **Non forzare la barra di inchiostro nell'alloggiamento.**

Nota

Ciascuna barra di inchiostro ha una forma particolare per adattarsi al corretto alloggiamento per il caricamento dell'inchiostro. Inserire prima l'estremità stretta della barra di inchiostro.



0726-15

5. Chiudere il coperchio superiore.

Sul pannello frontale potrebbe apparire il messaggio **Riscaldamento in corso** fino a quando la stampante non è pronta per la stampa.

Svuotamento del contenitore scorie

Svuotare il contenitore scorie quando un messaggio sul pannello frontale comunica che il contenitore è pieno.

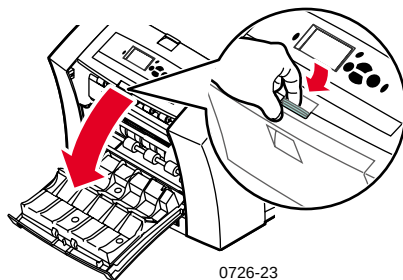
Nota

Per ridurre l'inchiostro usato e ottimizzare le prestazioni, lasciare la stampante sempre accesa.

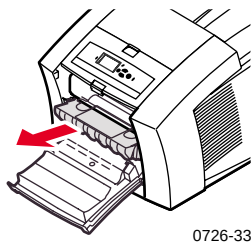
Attenzione

I componenti interni della stampante potrebbero essere caldi. Non toccare le superfici calde.

1. Aprire il coperchio anteriore.



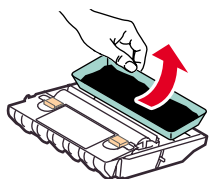
2. Estrarre il cassetto di manutenzione (A), a meno che non sia bloccato.



Nota

Il cassetto di manutenzione si blocca durante il ciclo di riscaldamento ogni volta che la stampante viene accesa e mentre l'inchiostro si raffredda dopo la procedura di risoluzione del problema **Elimina strisce chiare**. Se il cassetto di manutenzione è bloccato, chiudere tutti i coperchi e attendere 15 minuti prima di ripetere i punti 1 e 2.

3. Sollevare il contenitore scorie (B) dal cassetto di manutenzione. **Il contenitore scorie potrebbe essere caldo; maneggiarlo con attenzione.**



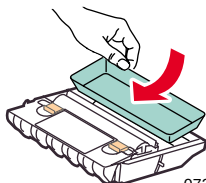
0726-49

4. Per svuotare il contenitore scorie, capovolgerlo oppure dare dei piccoli colpi su di esso. L'inchiostro non è tossico e può essere trattato come qualsiasi altro rifiuto dell'ufficio.



0726-56

5. Reinserire il contenitore scorie nel cassetto di manutenzione. Accertarsi che il contenitore sia posizionato in orizzontale nel cassetto.



0726-34

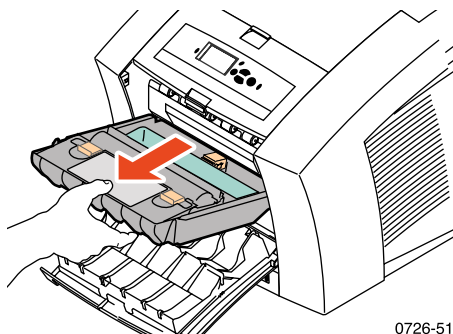
6. Reinserire il cassetto di manutenzione nella stampante.
7. Chiudere il coperchio anteriore.

Nota

Non riutilizzare il contenitore dell'inchiostro in quanto potrebbe danneggiare la stampante. Questo danno non è coperto dalla garanzia della stampante.

Sostituzione del kit di manutenzione

Il kit di manutenzione è un materiale di consumo sostituibile composto da un rullo di manutenzione (C1) per la superficie del tamburo fotosensibile e del contatore (C2). Il kit si trova nel cassetto di manutenzione (A) situato dietro il coperchio anteriore della stampante.



Ordinare un kit di manutenzione quando un messaggio sul pannello frontale comunica che il kit è in esaurimento. Sostituirlo quando un messaggio sul pannello frontale comunica di eseguire tale operazione. In base al volume di stampa e alla copertura media di inchiostro, ordinare il kit di manutenzione standard o quello esteso; consultare la pagina 2 per ulteriori informazioni.

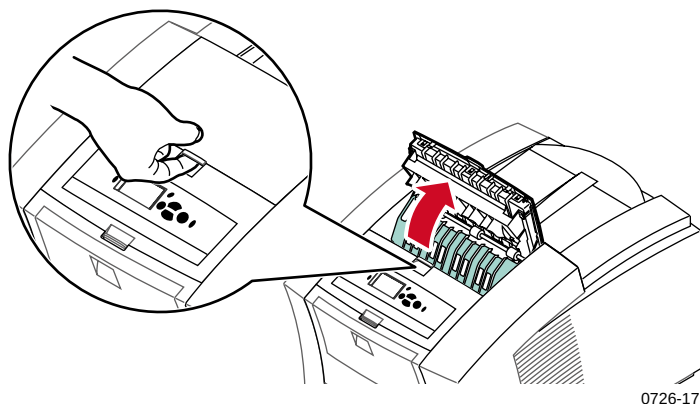
Attenzione

I componenti interni della stampante potrebbero essere caldi.
Non toccare i punti caldi.

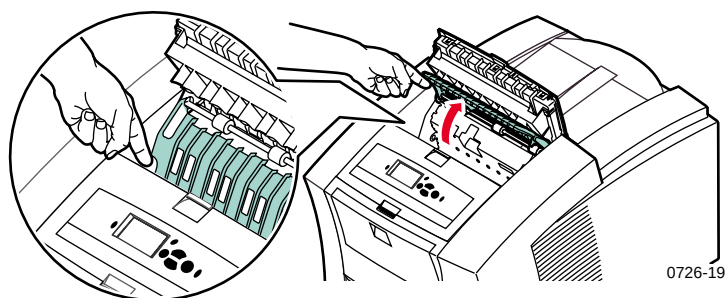
Per istruzioni sulla sostituzione, consultare le istruzioni illustrate e dettagliate fornite con il nuovo kit di manutenzione.

Pulizia della guida rapida della carta

1. Aprire il coperchio di uscita.



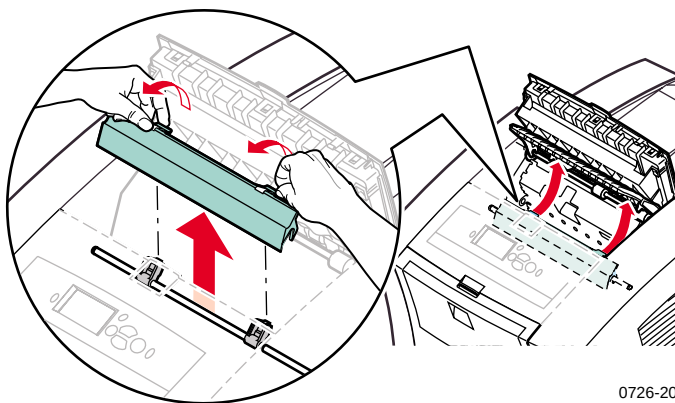
2. Ruotare verso l'alto la guida verde della carta.



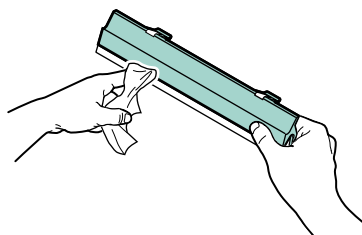
Attenzione

Maneggiare la guida rapida della carta con cautela per evitare di piegare o danneggiare il bordo di plastica.

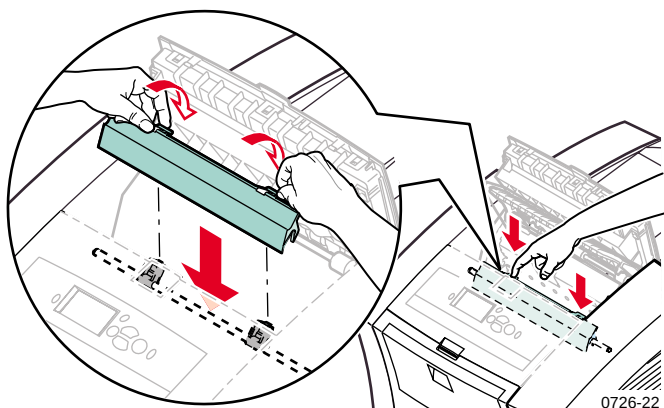
3. Rimuovere la guida rapida della carta sollevando le linguette verdi. **Non usare oggetti appuntiti in questa area della stampante.**



4. Pulire con cautela la guida rapida della carta in plastica strofinandola con una salvietta imbevuta di alcool (alcool isopropilico al 90%).



5. Accertarsi che la protezione bianca contro la polvere sia applicata sopra l'asta metallica. Quindi, reinstallare la guida rapida della carta premendo sulle linguette verdi in modo da farla scattare in posizione.



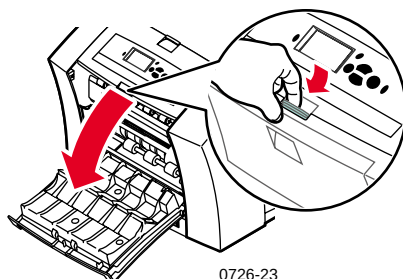
Nota

Verificare che la guida rapida della carta sia completamente installata tirando con cautela. Se non è scattata in posizione, può causare inceppamenti e problemi di qualità di stampa.

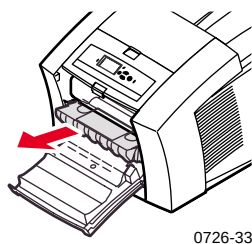
6. Chiudere il coperchio di uscita.

Pulizia della lama del pulitore del cassetto di manutenzione

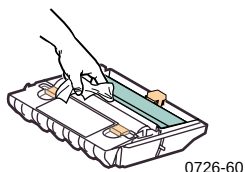
1. Aprire il coperchio anteriore.



2. Rimuovere il cassetto di manutenzione (A).



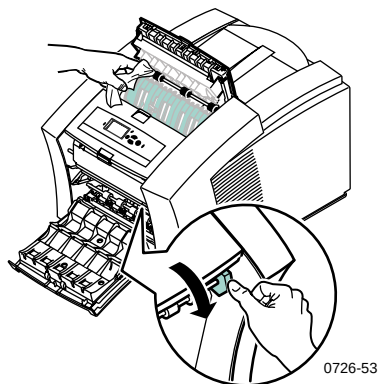
3. Utilizzare una salvietta che non lascia peli per pulire i bordi superiori e la punta della lama del pulitore flessibile in plastica posizionata al di sopra del cassetto di manutenzione tra il rullo e il contenitore scorie.



4. Sostituire il cassetto di manutenzione e chiudere il coperchio anteriore.

Pulizia dei rulli di uscita

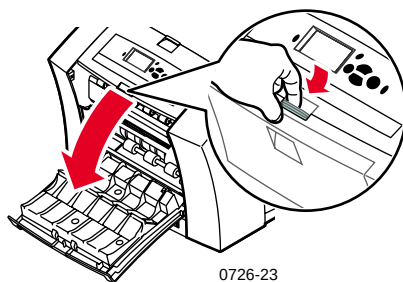
1. Aprire il coperchio di uscita.
2. Pulire i rulli di uscita con una salvietta imbevuta di alcool (alcool isopropilico al 90%). Per ruotare i rulli, utilizzare la rotella verde.



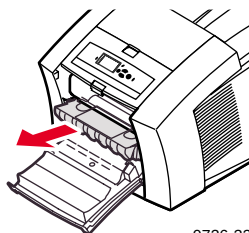
3. Chiudere il coperchio di uscita.

Pulizia dei rulli di alimentazione della carta

1. Aprire il coperchio anteriore.

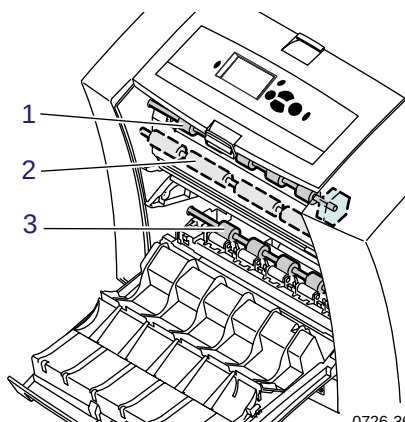


2. Rimuovere il cassetto di manutenzione (A).



0726-33

3. Per pulire i rulli nelle file 1, 2 e 3, utilizzare una salvietta già imbevuta di alcool (alcool isopropilico al 90%). Per ruotare i rulli nelle file 1 e 3, utilizzare la rotella verde.



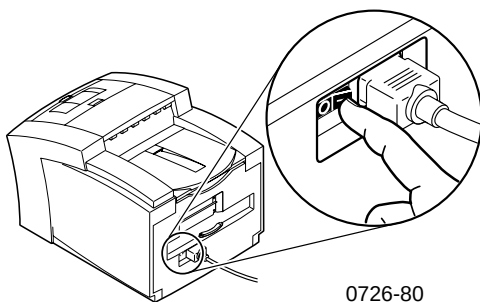
0726-36

4. Eliminare eventuali residui di inchiostro dalla guida metallica che si trova tra i rulli 1 e 2, utilizzando una salvietta imbevuta di alcool (alcool isopropilico al 90%).
5. Sostituire il cassetto di manutenzione e chiudere il coperchio anteriore.

Spostamento e trasporto della stampante

Spostamento della stampante nell'ufficio

1. Chiudere tutti gli sportelli e i coperchi della stampante.
2. Spegner la stampante mediante l'interruttore di alimentazione posto sul pannello posteriore.



0726-80

3. Utilizzare immediatamente il pannello frontale per selezionare **Spegnere prima di trasportare la stampante** e premere il tasto **OK** prima che lo schermo si disattivi, entro 4 secondi.
4. Attendere che la stampante termini il periodo di raffreddamento, durante il quale l'inchiostro si solidifica, rendendo sicuro lo spostamento della stampante. Questo processo dura almeno 20 minuti con la ventola in movimento.

Nota

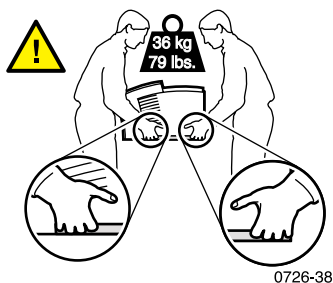
Se non si seleziona **Spegnere prima di trasportare la stampante** attendere 30 minuti prima di spostare la stampante per essere certi che lo spostamento sia sicuro.

5. Quando l'inchiostro si è raffreddato, scollegare la stampante.
6. Rimuovendo il cassetto superiore per la carta si ottiene lo spazio in cui inserire le mani per sollevare la stampante.

Nota

Spostare sempre la stampante separatamente dall'unità cassetto carta ad alta capacità.

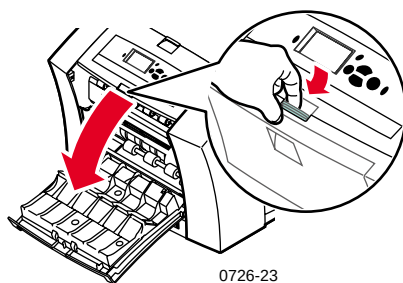
7. È opportuno che la stampante venga spostata nella nuova posizione da due persone.



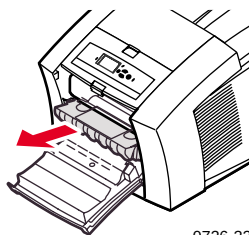
Trasporto della stampante

Per preparare la stampante per il trasporto, effettuare le operazioni descritte dal punto 1 al punto 5 a pagina 69, quindi:

1. Aprire il coperchio anteriore.



2. Rimuovere il cassetto di manutenzione (A) e riporlo in una busta di plastica.



Attenzione

Rimuovere sempre il cassetto di manutenzione prima di trasportare la stampante. Il trasporto con il cassetto di manutenzione installato danneggia la stampante.

3. Chiudere il coperchio anteriore.
4. Imballare la stampante utilizzando la confezione e il materiale di imballaggio originali. Se non si dispone della confezione o del materiale di imballaggio originale, ordinare l'imballaggio sostitutivo contattando Xerox (codice prodotto 065-0594-00).
5. Per evitare danni durante il trasporto, consultare le istruzioni sul CD-ROM della stampante o il sito Web Xerox all'indirizzo:
www.xerox.com/officeprinting/support

Informazioni utili

Per informazioni sulla stampante consultare le seguenti risorse.

CD-ROM della stampante

Il CD-ROM a esecuzione automatica della stampante contiene informazioni sulla stampante a colori Phaser e sulla procedura d'installazione.

- Leggimi (note sulla versione)
- Driver della stampante
- Programmi di installazione dei driver (per Mac e Windows)
- *Guida dell'utente della stampante a colori Phaser 860* (questo manuale)
- *Advanced Features and Troubleshooting Manual* (Documentazione sulle funzioni avanzate e sulla risoluzione dei problemi)
- Poster della *Guida all'installazione*
- Video informativi
- Informazioni sulla rete
- Istruzioni relative alla pulizia
- Istruzioni relative ai materiali di consumo
- Istruzioni per l'imballaggio
- Adobe Acrobat Reader (per leggere i file PDF)
- Adobe Type Manager (ATM)

CD-ROM degli strumenti di gestione avanzata della rete

Questo CD-ROM contiene gli strumenti di gestione della rete, quali CentreWare DP, strumenti Unix e Font Downloader (l'applicazione di caricamento font).

Pannello frontale e pagine interne della stampante

È possibile premere il tasto **Informazioni** in qualsiasi momento per ottenere ulteriori informazioni sul messaggio visualizzato sul pannello frontale.

Utilizzare il menu **Pagine di stampa** per stampare le pagine interne contenenti informazioni sulla configurazione della stampante, sui materiali di consumo, suggerimenti sulla carta e così via. Consultare la pagina 9 per istruzioni.

Driver Windows e guida del driver

Se si utilizza Windows 95, Windows 98, Windows 2000 o Windows NT, installare il driver dal CD-ROM della stampante e accedere al driver della stampante per:

- Collegarsi ai siti Web attinenti dalla scheda **Risoluzione dei problemi**.
- Visualizzare le informazioni sulle funzioni della stampante sulle schede del driver facendo clic sul pulsante **Guida** sulla scheda.
- Per visualizzare le informazioni sulla risoluzione dei problemi, fare clic sul pulsante **Guida**, quindi selezionare **Guida alla risoluzione dei problemi**.

Per accedere al driver della stampante Phaser 860:

1. Fare clic su **Start/Avvio**, selezionare **Impostazioni**, quindi **Stampanti**.
2. Nella cartella **Stampanti**, fare clic con il tasto destro sull'icona della stampante Phaser 860.
3. Dal menu popup, selezionare **Proprietà**.

Siti Web Xerox

www.xerox.com/officeprinting/

- Informazioni sui prodotti e sui materiali di consumo
- Scaricamento dei driver della stampante
- Informazioni sui punti vendita
- Documentazione in linea

www.xerox.com/officeprinting/infoSMART/

infoSMART™ knowledge base è la base delle conoscenze per la risoluzione dei problemi usata dal personale dell'Assistenza clienti Xerox per fornire le informazioni di carattere tecnico più aggiornate su:

- Problemi relativi alle applicazioni
- Problemi relativi alle reti
- Errori della stampante
- Problemi relativi alla qualità di stampa
- Risoluzione dei problemi

www.colorconnection.xerox.com/

Questo sito consente di ottimizzare le prestazioni di questa stampante a colori:

- Esercitazioni guidate interattive, modelli di stampa a colori e suggerimenti utili sull'uso della stampante e delle applicazioni software preferite.
- Facile accesso al supporto tecnico in linea.
- Funzioni personalizzate per soddisfare le esigenze personali.

CentreWare IS

www.xerox.com/officeprinting/products/860/sprt.html

quindi fare clic sul collegamento CentreWare

- Visualizzare i manuali che descrivono come controllare le impostazioni della stampante e visualizzare lo stato della stampante con qualsiasi browser Web
- Collegarsi alle informazioni su CentreWare IS
- Richiede una connessione di rete tramite TCP/IP

Altri servizi in linea

Abbonamento per ricevere tramite email notifiche sugli aggiornamenti: www.colorconnection.xerox.com/

Assistenza tecnica: www.xerox.com/officeprinting/support

Per trovare un rivenditore locale

Consultare il sito **www.xerox.com/officeprinting/contacts** per ottenere informazioni aggiornate.

USA 1-800-835-6100	Canada 1-877-662-9338	Altri paesi Richiedere l'elenco dei rivenditori locali all'ufficio Xerox di zona
------------------------------	---------------------------------	--

Centri di Assistenza tecnica

Visitare il sito www.xerox.com/officeprinting/support per ottenere le informazioni più aggiornate.

USA e Canada 1-800-835-6100	Colombia 571-636-3011	Nuova Zelanda 0 800 449 177
America Centrale (305)716-3925 (Miami)	Corea 82(2) 528 4661	Paesi Bassi 0900 202 1154
Argentina 54-114-378-5444	Danimarca 7010 7288	Perù (511) 265 7328
ASEAN +65 251 3006	Ecuador +593 (2) 503 444	Porto Rico 1-800-835-6100
Australia 1-800-811-177	Finlandia 0800 11 8388	Regno Unito 0870 241 3459
Austria 017956 7083	Francia 0825 393 490	Singapore 1-800-356-5565
Belgio-Olandese 070 222 047	Germania 01 805 004392	Spagna 902 160 236
Belgio-Francese 070 222 045	Giappone +81 03 3448 3040	Svezia 0771 1788 08
Bolivia +(5913)472662	Irlanda 1890 925 050	Svizzera 0845 845 107
Brasile 0800-21-8400	Italia 199 112 088	Tailandia 2 645 3600
Caraibi (305)716-3925 (Miami)	Lussemburgo 34 2080 8035	Taiwan 2 2757 1567
Cile 800 200 600	Messico 50 (3) 615 4748	Venezuela +58(2)265-2625
	Norvegia 8150 0308	

Specifiche

Schede sulla sicurezza dei materiali (MSDS) per inchiostro ColorStix® II

SEZIONE 1 – IDENTIFICAZIONE DEL PRODOTTO

Nome commerciale	Codice prodotto Xerox
Inchiostro ColorStix® II, nero	016-1902-00, 016-1902-50
Inchiostro ColorStix® II, ciano	016-1903-00, 016-1906-00
Inchiostro ColorStix® II, magenta	016-1904-00, 016-1907-00
Inchiostro ColorStix® II, giallo	016-1905-00, 016-1908-00
Confezione per quadricomia	016-1909-00
Kit di avvio materiali di consumo	860 SS 00, 860 SS 01

Uso del prodotto: Stampanti a colori XEROX Phaser® 860

SEZIONE 2 – INFORMAZIONI SUI COMPONENTI

Gli inchiostri ColorStix® II della stampante Phaser® 860 Xerox sono una miscela esclusiva di cere di amido grasse e polietilene, resine e tinture. Le identità specifiche degli ingredienti sono un segreto commerciale.

Gli inchiostri solidi ColorStix® II sono articoli soggetti alle norme di comunicazione dei rischi. Le schede sulla sicurezza dei materiali vengono fornite come parte del servizio clienti.

SEZIONE 3 – RISCHI

VIE DI ESPOSIZIONE: cute

EFFETTI POTENZIALI SULLA SALUTE

Effetti immediati: nessuno noto, quando utilizzato correttamente nelle stampanti a colori Phaser® 860. Vedere la Sezione 11 per informazioni sui test tossicologici.

Effetti cronici: nessuno noto.

SEGNI E SINTOMI DELL'ESPOSIZIONE: nessuno noto.

CONDIZIONI SANITARIE AGGRAVATE DALL'ESPOSIZIONE: nessuna nota.

SEZIONE 4 – MISURE DI PRONTO SOCCORSO

OCCHI: contatto improbabile. Se alcune particelle penetrano negli occhi, lavare abbondantemente con acqua.

INGESTIONE: non applicabile.

INALAZIONE: non applicabile.

CUTE: lavare accuratamente la cute con acqua e sapone.

SEZIONE 5 – MISURE ANTINCENDIO

PUNTO DI INFIAMMABILITÀ: > 221°C, al chiuso con l'apparecchio Pensky-Martens.

RISCHI DI INCENDIO ED ESPLOSIONE: questi inchiostri sono infiammabili.

Durante un incendio, è possibile che la decomposizione termica o la combustione generino gas tossici e irritanti.

PRODOTTI ESTINGUENTI: sono efficaci tutti gli agenti estinguenti classificati come B e C, incluse le polveri a secco, anidride carbonica e halon.

ISTRUZIONI IN CASO DI INCENDIO: evitare di inalare il fumo. come per tutti gli incendi, indossare l'autorespiratore a pressione, conforme a MSHA/NIOSH, e l'abbigliamento protettivo.

SEZIONE 6 – MISURE IN CASO DI DISPERSIONE ACCIDENTALE

VERSAMENTO O FUORIUSCITA: non applicabile.

SEZIONE 7 – TRASPORTO E CONSERVAZIONE

TRASPORTO: non sono previste precauzioni speciali se effettuato in modo appropriato.

CONSERVAZIONE: evitare le alte temperature. Conservare l'inchiostro sotto i 60°C.

SEZIONE 8 – CONTROLLO DELL'ESPOSIZIONE - PROTEZIONE PERSONALE

INDICAZIONI SULL'ESPOSIZIONE: nessuna definita.

CONTROLLI TECNICI/PROTEZIONE PERSONALE: non sono richieste protezioni speciali quando l'uso è appropriato.

SEZIONE 9 – PROPRIETÀ FISIOCHIMICHE

ASPETTO/ODORE: solido cereo. Colore nero, blu, rosso o giallo/odore insignificante.

SOLUBILITÀ IN ACQUA: non solubile.

TEMPERATURA DI FUSIONE: circa 100°C.

GRAVITÀ SPECIFICA (acqua = 1): circa 1 a 25°C.

SEZIONE 10 – STABILITÀ E REATTIVITÀ

STABILITÀ: stabile.

CONDIZIONI DA EVITARE: temperature superiori a 200°C.

INCOMPATIBILITÀ CON ALTRI MATERIALI: nessuna.

POLIMERIZZAZIONE PERICOLOSA: non si verificherà.

PRODOTTI A DECOMPOSIZIONE PERICOLOSA: il materiale può decomorsi in bioprodotto tossici quando viene scaldato a temperature superiori ai 200°C.

SEZIONE 11 – DATI TOSSICOLOGICI

TOSSICITÀ: dose letale per via orale₅₀ >5 g/kg (cavie); praticamente non tossico.

IRRITAZIONE DELLA CUTE: indice di irritazione principale della cute = 0,0; non irritante.

CANCEROGENICITÀ: componenti non elencati da IARC, NTP o OSHA.

SEZIONE 12 – DATI ECOLOGICI

Nessun impatto noto.

SEZIONE 13 – SMALTIMENTO

Questo prodotto non è un rifiuto pericoloso come specificato in 40CFR261. Il TCLP è sotto i livelli stabiliti dall'EPA per i rifiuti pericolosi. Tuttavia, le norme locali per lo smaltimento dei rifiuti potrebbero essere più restrittive. Effettuare lo smaltimento in conformità a tutte le norme federali, governative e locali.

SEZIONE 14 – INFORMAZIONI SUL TRASPORTO

DOT: non regolamentato.

SEZIONE 15 – NORMATIVA

TSCA: questo materiale è stato fabbricato in conformità con il TSCA (Toxic Substances Control Act) dell'EPA.

RCRA (Resource Conservation and Recovery Act): non è un rifiuto pericoloso come specificato in 40CFR261. Il TCLP è sotto i livelli stabiliti dall'EPA per i rifiuti pericolosi.

SEZIONE 16 – ALTRE INFORMAZIONI

Data di preparazione originale: 05/10/00

Xerox Corporation
Office Printing Business
Environmental, Health & Safety
P.O. Box 1000
Mail Stop 60-512
Wilsonville, Oregon 97070
Informazioni sulla sicurezza: 800-828-6571
Informazioni sulla tossicità: 716-422-2177

Schede sulla sicurezza dei materiali per Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid

SEZIONE 1 – IDENTIFICAZIONE DEL PRODOTTO

Nome commerciale: Xerox Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid (Fluido di silicone Xerox a strati di trasferimento intermedi), impregnato nel rullo di manutenzione della stampante.

Codice prodotto Xerox 016-1933-00 (kit di manutenzione standard di ricambio).

Codice prodotto Xerox 016-1932-00 (kit di manutenzione esteso di ricambio).

Uso del prodotto: stampanti a colori Xerox Phaser® 860.

SEZIONE 2 – INFORMAZIONI SUI COMPONENTI

Xerox Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid (Fluido di silicone a strati di trasferimento intermedi) è una miscela esclusiva di oli di silicone. Le identità specifiche dei componenti e le relative percentuali di composizione non vengono rese note in quanto segreto commerciale.

SEZIONE 3 – RISCHI

VIE DI ESPOSIZIONE: cute, occhi.

EFFETTI POTENZIALI SULLA SALUTE: gli effetti potenziali di questo prodotto sulla salute sono considerati trascurabili se il prodotto viene utilizzato correttamente nelle stampanti a colori Xerox Phaser® 860.

Effetti immediati:

Inalazione: non è una via di contatto prevista.

Cute: può provocare una lieve irritazione.

Occhi: può provocare una lieve irritazione.

Ingestione: non è una via di esposizione prevista.

Effetti cronici: nessuno conosciuto o previsto.

SEGN E SINTOMI DI ESPOSIZIONE:

leggera irritazione della cute o degli occhi.

CONDIZIONI SANITARIE AGGRAVATE DALL'ESPOSIZIONE:

nessuna nota.

SEZIONE 4 – MISURE DI PRONTO SOCCORSO

INALAZIONE: non è una via di esposizione per questo prodotto.

OCCHI: lavare abbondantemente e accuratamente con acqua. Se si verificano dei sintomi, consultare un medico.

CUTE: lavare accuratamente con acqua e sapone. Se si verificano dei sintomi di irritazione, consultare un medico.

INGESTIONE: non è una via di esposizione per questo prodotto.

SEZIONE 5 – MISURE ANTINCENDIO

PUNTO DI INFIAMMABILITÀ: il punto di infiammabilità del fluido è 226°C, in vaso chiuso con l'apparecchio Pensky-Martens.

PRODOTTI ESTINGUENTI: sono efficaci tutti gli agenti estinguenti classificati come B e C, incluse le polveri a secco, CO₂ e halon.

ISTRUZIONI IN CASO DI INCENDIO: come per tutti gli incendi, indossare l'autorespiratore a pressione, conforme a MSHA/NIOSH, e l'abbigliamento protettivo.

RISCHI DI INCENDIO ED ESPLOSIONE: durante un incendio, è possibile che la decomposizione termica o la combustione generino sostanze tossiche e irritanti. Non sono previsti rischi di incendio inusuali.

SEZIONE 6 – MISURE IN CASO DI DISPERSIONE ACCIDENTALE

VERSAMENTO O FUORIUSCITA: il fluido è impregnato nel rullo di manutenzione. Piccole quantità, ad esempio delle gocce, possono derivare dalla normale manutenzione. Assorbire il fluido e collocare il relativo rifiuto in un contenitore di smaltimento appropriato. Pulire accuratamente i versamenti perché i residui possono rendere la superficie scivolosa.

SEZIONE 7 – TRASPORTO E CONSERVAZIONE

TRASPORTO: dopo il contatto lavare le mani con acqua e sapone. Pulire i versamenti come descritto nella SEZIONE 6.

CONSERVAZIONE: nessun requisito speciale.

SEZIONE 8 – CONTROLLO DELL'ESPOSIZIONE - PROTEZIONE PERSONALE

Non sono richieste protezioni speciali quando l'uso è appropriato.

SEZIONE 9 – PROPRIETÀ FISIOCHIMICHE

ASPETTO: liquido chiaro impregnato nel rullo di manutenzione.

ODORE: lieve.

SOLUBILITÀ IN ACQUA: nessun dato.

GRAVITÀ SPECIFICA: la gravità specifica del fluido è 0,97 (acqua = 1).

SEZIONE 10 – STABILITÀ E REATTIVITÀ

STABILITÀ: stabile.

INCOMPATIBILITÀ CON ALTRI MATERIALI: forti agenti ossidanti.

PRODOTTI A DECOMPOSIZIONE PERICOLOSA: alle elevate temperature, può essere generato il formaldeide.

POLIMERIZZAZIONE PERICOLOSA: non si verificherà.

SEZIONE 11 – DATI TOSSICOLOGICI

Nessun dato tossicologico sulla miscela.

SEZIONE 12 – DATI ECOLOGICI

Non disponibili.

SEZIONE 13 – SMALTIMENTO

Il fluido non è elencato come rifiuto pericoloso RCRA. Effettuare lo smaltimento in conformità alle norme federali, governative e locali.

SEZIONE 14 – INFORMAZIONI SUL TRASPORTO

DOT: non regolamentato.

SEZIONE 15 – NORMATIVA

Le seguenti informazioni sono relative ai componenti di Xerox Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid (Fluido di silicone Xerox a strati di trasferimento intermedi):

TSCA (Toxic Substances Control Act): elencato nell'inventario TSCA come verificato dai fornitori.

RCRA (Resource Conservation and Recovery Act): non elencato come rifiuto pericoloso RCRA.

I componenti di questo fluido non sono elencati come cancerogeni da OSHA, IARC o NTP.

SEZIONE 16 – ALTRE INFORMAZIONI

Data di preparazione originale: 03/10/00

Xerox Corporation
Office Printing Business
Environmental, Health & Safety
P.O. Box 1000
Mail Stop 60-512
Wilsonville, Oregon 97070
Informazioni sulla sicurezza: 800-828-6571
Informazioni sulla tossicità: 716-422-2177

Schede sulla sicurezza dei materiali (MSDS) per CleanTex® Alcopad

SEZIONE 1 – IDENTIFICAZIONE DEL PRODOTTO

Nome commerciale: Alcopad Codice prodotto Xerox: 016-1845-00

Numeri di identificazione del prodotto: 806B, 806C, 806H, 806T, 806Z, 806

Nomi e sinonimi chimici: Alcool isopropilico

Formula chimica: $\text{CH}_3\text{CH}(\text{OH})\text{CH}_3$

Numeri di telefono per emergenze: CHEMTREC (trasporto): 1-800-424-9300

Uso del prodotto: Stampanti a colori Xerox Phaser® 860

SEZIONE 2 – INFORMAZIONI SUI COMPONENTI

Componente CAS# % PEL OSHA (ppm) TLV ACGIH (ppm)

Alcool isopropilico 67-63-0 91,0 400 400

Acqua deionizzata 7732-18-5 9,0 ND ND

SEZIONE 3 – RISCHI

Il prodotto viene distribuito come tampone già imbevuto per uso singolo in cui tutto il liquido è assorbito dall'applicatore. L'alcool isopropilico è un liquido infiammabile. Il contatto con gli occhi provoca irritazione locale e sensazioni di bruciore con possibili danni se non rimosso immediatamente. Il contatto ripetuto o prolungato con la cute può provocare irritazione e causare dermatiti. L'esposizione superiore ai valori di limite soglia (TLV) può provocare l'irritazione del tratto respiratorio e degli occhi insieme a mal di testa, capogiri ed effetti sull'SNC. Se ingerito può essere nocivo.

Cancerogenicità (OSHA/NTP/IARC/ACGIH): non elencata.

Condizioni sanitarie aggravate dall'esposizione: non elencate.

SEZIONE 4 – MISURE DI PRONTO SOCCORSO

CONTATTO CON GLI OCCHI: lavare abbondantemente con acqua per 15 minuti, anche sotto le palpebre. Contattare un medico.

CONTATTO CON LA CUTE: lavare abbondantemente con acqua.

INALAZIONE: rimuovere con aria fresca. Restare a riposo. Se necessario, ripristinare e/o supportare la respirazione. Richiedere l'assistenza di un medico.

INGESTIONE: nell'improbabile evento di ingestione di un pulitore, rimuovere innanzitutto l'oggetto ed evitare il soffocamento. Una volta rimosso, tenere la persona a riposo. Contattare immediatamente un medico.

SEZIONE 5 – MISURE ANTINCENDIO

PUNTO DI INFIAMMABILITÀ (TCC): 13°C

LIMITI INFIAMMABILI (% IN BASE AL VOLUME): LEL: ND UEL: ND

TEMPERATURA DI AUTOCOMBUSTIONE: ND

PRODOTTI ESTINGUENTI: gli incendi causati da alcool isopropilico possono essere estinti utilizzando diossido di carbonio, schiuma di alcool o chimica a secco. L'acqua può essere utilizzata per raffreddare i contenitori esposti alle fiamme.

RISCHI INUSUALI DI INCENDIO ED ESPLOSIONE: l'alcool isopropilico può rilasciare vapori che possono raggiungere o superare il punto di infiammabilità.

VALORI NFPA: TOSSICITÀ (1)

INFIAMMABILITÀ (3)

REATTIVITÀ (0)

La formulazione è classificata come liquido infiammabile di classe IB OSHA

ND = non disponibile

SEZIONE 6 – MISURE IN CASO DI DISPERSIONE ACCIDENTALE

Poiché la soluzione di alcool isopropilico è completamente assorbita dall'applicatore e la quantità di alcool isopropilico per applicatore è insignificante, la possibilità che si possa verificare una perdita significativa è minima. Comunque, nel caso di perdita di una significativa quantità di liquido, ventilare l'area, soprattutto le aree in basso in cui si raccolgono i vapori e rimuovere tutte le fonti di combustione. Fornire al personale addetto alla pulizia le protezioni dal contatto con i liquidi e l'inalazione di vapori.

SEZIONE 7 – TRASPORTO E CONSERVAZIONE

Conservare in un'area pulita, fresca, ventilata e lontana da fonti combustibili e agenti ossidanti. Effettuare il trasporto e la conservazione in modo appropriato per un liquido infiammabile di classe IB OSHA. I servizi elettrici devono soddisfare i codici applicabili. Utilizzare strumenti che non generino scintille.

SEZIONE 8 – CONTROLLO DELL'ESPOSIZIONE - PROTEZIONE PERSONALE

Ventilare per mantenere i valori di limite soglia TLV. Utilizzare strumenti che non generino scintille. Evitare l'inalazione dei vapori, il contatto con gli occhi e il contatto ripetuto o prolungato con la cute. Non ingerire.

SEZIONE 9 – PROPRIETÀ FISIOCHIMICHE

TEMPERATURA DI EBOLLIZIONE (80°C)

% VOLATILE IN BASE AL VOLUME a 25°C: 100

PRESSIONE DEL VAPORE (mmHg a 25°C): 33

PERCENTUALE DI EVAPORAZIONE (ACETATO DI BUTILE-1) >1

DENSITÀ DEL VAPORE (ARIA = 1): <1

FORMA: liquida

% SOLUBILE IN ACQUA a 25°C: 100

ODORE: alcool

GRAVITÀ SPECIFICA (G/CC a 25°C): 0,79

ASPETTO DEL LIQUIDO: chiaro

SEZIONE 10 – STABILITÀ E REATTIVITÀ

STABILITÀ: stabile.

POLIMERIZZAZIONE PERICOLOSA: non si verificherà.

INCOMPATIBILITÀ/CONDIZIONI DA EVITARE: farmaci caustici, ammine, alcanolamine, aldeide, ammoniaca, forti agenti ossidanti e composti clorurati.

PRODOTTI A DECOMPOSIZIONE PERICOLOSA: monossido di carbonio.

SEZIONE 11 – DATI TOSSICOLOGICI

Non disponibili.

SEZIONE 12 – DATI ECOLOGICI

Non disponibili.

SEZIONE 13 – SMALTIMENTO

Seguire le norme federali, governative e locali.

SEZIONE 14 – INFORMAZIONI SUL TRASPORTO

CLASSIFICAZIONE DOT: non regolato.

Nome trasporto appropriato:

Classe di pericolo:

Numero UN:

Gruppo di imballaggio:

Etichetta:

CLASSIFICAZIONE IATA/ICAO: non regolato.

Nome trasporto appropriato:

Classe di pericolo:

Numero UN:

Gruppo di imballaggio:

Etichetta:

CLASSIFICAZIONE IMDG: non regolato.

Nome trasporto appropriato:

Classe di pericolo:

Pagina IMDG n:

Gruppo di imballaggio:

Punto di infiammabilità:

Inquinante marino:

SEZIONE 15 – NORMATIVA

RAPPORTI TITOLO III SARA:

Sostanza chimica tossica (Sezione 313): non elencata.

Sostanza estremamente pericolosa: non elencata.

Sezione 302, 304, 311, 312

Classe di pericolo:

Tossicità cronica: sì

Tossicità acuta: sì

Rischio di incendio: sì

Rischio di pressione: no

Rischio di reattività: no

STATO DELL'INVENTARIO TSCA: tutti i componenti elencati si trovano nell'inventario TSCA.

SEZIONE 16 – ALTRE INFORMAZIONI

Le informazioni qui fornite sono ottenute dai dati e dai rapporti interni delle pubblicazioni professionali. Vengono fornite senza alcun tipo di garanzia, espressa o implicita. Vengono fornite con l'unico scopo di agevolare la valutazione dell'uso appropriato del materiale e dell'implementazione delle precauzioni e procedure di sicurezza. I dipendenti devono usare queste informazioni come supplemento a ogni altra informazione da essi raccolta e devono accertare in modo indipendente la fattibilità e la completezza delle informazioni avute da tutte le fonti in modo da assicurare il corretto uso dei materiali. Tutte le informazioni usate devono essere decise dall'utente in accordo con le leggi e le norme federali, governative e locali applicabili.

Preparato da:

CleanTex Products
33 Murray Hill Drive
Nanuet, NY 10954
Giugno 1997

Indice analitico

A

- accessori
 - informazioni sull'ordinazione 1
- aggiunta di inchiostro 57
- alimentazione xii
- Alta risoluzione/Foto, modalità qualità di stampa 11
- altitudine xiii
- Annulla stampa, tasto 8
- area di stampa 15
 - buste 16
- Automatica, correzione del colore 12
- Avanzata, modalità qualità di stampa 11

B

- Bianco e nero, correzione del colore 12
- biglietti da visita 14
 - codici prodotto 7
 - conservazione 30
 - stampa su 30
- buste
 - area di stampa 16
 - conservazione 35
 - creazione nell'applicazione 35
 - formati 16
 - istruzioni 35
 - stampa da applicazioni Macintosh 38
 - stampa da Microsoft Word per Windows 36
 - stampa da Microsoft Word su Macintosh 37
 - stampa su 35
 - utilizzo dello slot di alimentazione manuale 26

C

- caricamento
 - cassetto ad alta capacità per la carta 19
 - cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette 22
 - cassetto per la carta Legal 23
 - cassetto standard per carta/lucidi 17
- carrello per stampante
 - codice prodotto 3

- carta 13
 - area di stampa 15
 - codici prodotto 6
 - conservazione 13
 - formati 14, 15
 - margini 15
 - nel cassetto ad alta capacità per la carta 19
 - nel cassetto standard per carta/lucidi 17
 - utilizzo dello slot di alimentazione manuale 26
- carta intestata
 - stampa su 39
- carta lucida
 - codici prodotto 6
- carta per foto ad alta risoluzione
 - codici prodotto 6
 - stampa su 29
- carta, grammatura 14
- carta, inceppamenti 48
- cartoncino
 - codici prodotto 6
- cassetti
 - caricamento 17
 - codici prodotto 3
- cassetti per i lucidi
 - codici prodotto 3
- cassetti per la carta
 - caricamento 17
 - codici prodotto 3
- cassetto ad alta capacità per la carta
 - caricamento 19
 - codice prodotto 3
- cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette
 - caricamento 22
 - codici prodotto 3
- cassetto di manutenzione
 - codice prodotto 2
- cassetto di manutenzione, lama del pulitore
 - pulizia 66
- cassetto inferiore
 - rimozione inceppamento 55
- cassetto intermedio
 - rimozione inceppamento 54
- cassetto per la carta Legal
 - caricamento 23
 - codice prodotto 3

- cassetto standard per carta/lucidi
 - caricamento 17
 - codici prodotto 3
- cassetto superiore
 - rimozione inceppamento 54
- cavi paralleli 5
 - articolo 5
- CD-ROM della stampante 72
- CentreWare IS 75
- CleanTex Alcopad
 - schede sulla sicurezza dei materiali 82
- Color connection 74
- Colore brillante, correzione del colore 12
- Colore rapido, modalità qualità di stampa 11
- colori delle barre di inchiostro 58
- colori mancanti 43
- condizioni di errore 9
- confezione per il trasporto 71
- conservazione
 - buste 35
 - carta 13
 - etichette e biglietti da visita 30
- contatore del kit di manutenzione 62
- contenitore scorie
 - codice prodotto 2
 - svuotamento 59
- coperchio anteriore
 - rimozione inceppamento 53
- coperchio di uscita
 - rimozione inceppamento 49
- correzioni del colore 12

D

- diagramma dei menu 9
- DIC, correzione del colore 12
- disco rigido
 - codice prodotto 4
- Display sRGB, correzione del colore 12
- DP, gruppo funzioni
 - codice prodotto 4
- driver
 - posizione 72
 - utilizzo 73

E

- eliminare le strisce chiare 44
- estensione del cassetto di uscita 25
 - codice prodotto 2
- etichette 14
 - codici prodotto 7
 - conservazione 30
 - nel cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette 22
 - nel cassetto standard per carta/lucidi 17
 - stampa su 30
 - utilizzo dello slot di alimentazione manuale 26

F

- formati della carta 14
- foto, carta per
 - stampa su 29
- fotografica, modalità qualità di stampa 11
- fronte retro, lavori 40
- FujiProof, correzione del colore 12
- funzioni della stampante 10

G

- garanzia
 - materiali di consumo x stampante ix
- grammatura della carta 14
- gruppo funzioni DP
 - codice prodotto 4
- guida della carta 63
- guida rapida della carta
 - codice prodotto 2
- pulizia 63
- Guida, pulsante nel driver della stampante 73

I

- immagini troppo chiare o troppo scure 47
- impostazione di rilegatura 40
- inceppamenti 48
- inceppamenti, rimozione 48
- inceppamento a causa del formato errato della carta 55
- inchiostro
 - caricamento 57
- inchiostro ColorStix II
 - caricamento 57
 - codici prodotto 2

- indietro, tasto 8
- informazioni sulla guida 72
- Informazioni, tasto 8
- infoSMART 74
- intaglio nei lucidi 33
- interruttore di alimentazione 69
- intervallo di temperatura xiii

K

- kit di manutenzione
 - codici prodotto 1
 - durata 1
 - sostituzione 62
- kit di pulizia
 - codice prodotto 2

L

- lama del pulitore
 - pulizia 66
- leva del cassetto 18, 23
- linee di riempimento
 - cassetto ad alta capacità per la carta 20
 - cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette 22
 - cassetto per la carta Legal 24
 - cassetto standard per carta/lucidi 18
- lucidi
 - codici prodotto 7
 - formati 15
 - modalità qualità di stampa 11
 - nel cassetto ad alta capacità per lucidi/etichette 22
 - nel cassetto standard per carta/lucidi 17
 - stampa su 33
 - utilizzo dello slot di alimentazione manuale 26

M

- manuali 72
- manutenzione 57
- margini
 - buste 16
 - carta 15
- materiali di consumo
 - aggiunta di inchiostro 57
 - garanzia x
 - informazioni sull'ordinazione 1
 - kit di manutenzione 62

materiali di consumo in esaurimento 9
memoria
 codici prodotto 5
modalità
 qualità di stampa 11
modalità qualità di stampa 11
modalità qualità di stampa con risparmio di inchiostro 11

N

Nessuna, correzione del colore 12

O

OK, tasto 8
orientamento 40

P

pagine di informazioni 9, 73
pagine diagnostiche 43
pannello frontale 8
 tasti 8
 tasto Informazioni 72
peso della stampante xiv
prevenzione inceppamenti 48
pulizia 57
 guida rapida della carta 63
 lama del pulitore nel cassetto di manutenzione 66
 rulli di alimentazione della carta 67
 rulli di uscita 67

Q

qualità di stampa 43
qualità di stampa, modalità 11

R

reimballaggio della stampante 71
rimozione inceppamento
 aprire il coperchio anteriore per rimuoverlo 53
 aprire il coperchio di uscita per rimuoverlo 49
 estrarre il cassetto inferiore per rimuoverlo 55
 estrarre il cassetto intermedio per rimuoverlo 54
 estrarre il cassetto superiore per rimuoverlo 54
 formato errato 55
 nello slot di alimentazione manuale 56
rimuovere le macchie d'inchiostro 46
rivenditori 75

- rulli
 - pulizia dei rulli di alimentazione della carta 67
 - pulizia dei rulli di uscita 67
- rulli di alimentazione della carta
 - pulizia 67
- rulli di uscita
 - pulizia 67
- rullo del kit di manutenzione 62

S

- salviette con alcool
 - schede sulla sicurezza dei materiali 82
- schede sulla sicurezza dei materiali
 - CleanTex Alcopad 82
 - inchiostro ColorStix II 77
 - Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid 79
- sicurezza xii
- sicurezza di manutenzione xiii
- sicurezza in campo elettrico xii
- Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid
 - schede sulla sicurezza dei materiali 79
- simboli di sicurezza xvi
- simboli di superfici calde xvi
- simboli sulla stampante xvi
- simbolo di attenzione xvi
- simbolo di messa a terra xvi
- simbolo di pericolo xvi
- siti Web Xerox 74
- slot di alimentazione manuale 26
 - inceppamento 56
- sollevamento della stampante xiv, 70
- spazio attorno alla stampante xiii
- spostamento della stampante 69
- stampa
 - lavori fronte retro 40
- stampa chiara 47
- Stampa Commercial, correzione del colore 12
- Stampa Euroscale, correzione del colore 12
- stampa fronte retro 40
- stampa macchiata 46
- stampa scura 47
- Stampa SNAP, correzione del colore 12
- Stampa SWOP, correzione del colore 12
- stampa, qualità 43

- stampante
 - gruppo funzioni DP 4
 - modalità qualità di stampa 11
 - pannello frontale 8
 - velocità di stampa 11
- stampante, CD-ROM 72
- stampante, driver
 - posizione 72
 - utilizzo 73
- stampante, garanzia ix
- Standard, modalità qualità di stampa 11
- stazione di stampa
 - codice prodotto 3
- supporti di stampa 13
- supporti di stampa, inceppamenti 48
- supporti speciali 29

T

- tasti
 - pannello frontale 8
- tasti di scorrimento 8
- tasto, informazioni 72
- TekColor, correzioni del colore 12
- tipi di carta 14
- tipi di supporti di stampa 14
- Toyo, correzione del colore 12
- trasporto della stampante 70

U

- unità disco rigido interna
 - codice prodotto 4
- utente, sicurezza xii

V

- velocità di stampa 11
- video 72

W

- Web, siti 74

Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX



Printed on recycled paper

0 7 1 - 0 7 6 7 - 0 0